



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

**COMISION DE AGUA Y
ALCANTARILLADO DEL
MUNICIPIO DE TEPEJI DEL
RIO DE OCAMPO, HIDALGO**

MANUAL DE CONTABILIDAD

GUBERNAMENTAL 2025



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 1.- INTRODUCCION**
- 2.- FINALIDAD**
- 3.-ALCANCE**
- 4.-MARCO JURÍDICO**
- 5.- PRESENTACION**
- 6.- MARCO CONCEPTUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**
- 7.- SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**
- 8.- OBJETIVOS Y CARACTERISTICAS: EI CONAC**
- 9.- POSTULADOS BASICOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL**
- 10.- PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS**
- 11.- POLITICAS DE REGISTRO**
- 12.- ESTRUCTURA DEL CATALOGO DE CUENTAS**
- 13.- PLAN DE CUENTAS**
- 14.- CATALOGO DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS**
- 15.- CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO**
- 16.- CALSIFICADOR RUBRO DE INGRESOS**
- 17.- INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE CUENTAS**
- 18.- GUIA CONTABILIZADORA**
- 19.- DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL**
- 20.- MATRICES DE CONVERSIÓN**



1.- INTRODUCCION

Con la aprobación de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, misma que entró en vigor el 1o. de enero de 2009, los entes públicos tendrán, entre otras responsabilidades:

Artículo 20.- Los entes públicos deberán contar con manuales de contabilidad, así como con otros instrumentos contables que defina el consejo. (LGCG).

El Manual de Contabilidad Gubernamental para el Sector Paraestatal municipal se emite en cumplimiento a lo dispuesto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG), a fin de establecer la adecuada armonización en los registros contables para las entidades paraestatales de dicho Sector, con la finalidad de contar con Información Financiera homogénea y comparable de fácil agregación, contribuyendo así a medir la eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, con el propósito de lograr los objetivos a los que estén destinados los recursos públicos de todos los mexicanos.

Con el transcurso de los años, la contabilidad gubernamental se ha constituido como el mecanismo idóneo para ejercer el control de las actividades económicas realizadas por los entes gubernamentales, toda vez que es el instrumento básico para ordenar, analizar y registrar las operaciones de las dependencias y entidades públicas. Por ello, la contabilidad gubernamental debe proporcionar información contable y presupuestal veraz, confiable y oportuna que apoye la toma de decisiones. La contabilidad gubernamental se sustenta en el marco jurídico aplicable, de cuyos ordenamientos se desprenden los principales atributos y requerimientos que deben cubrir los sistemas de registro de los ingresos y egresos de las entidades públicas estatales y municipales. La normatividad comprende el fundamento legal y los postulados básicos de contabilidad gubernamental. La evolución de la técnica contable gubernamental, se encuentra determinada en el actual sistema integral de contabilidad, el cual contribuye a dar mayor fluidez a las tareas contables, adicionándose a este sistema, reflejando un mayor control en las finanzas públicas. Los objetivos de la contabilidad gubernamental son los siguientes: I. Registrar contablemente el efecto patrimonial y presupuestal de los ingresos y los egresos públicos, y las demás operaciones financieras. II. Informar sobre la aplicación de los fondos públicos. III. Fomentar la evaluación de las acciones de gobierno, la planeación y programación de la gestión gubernamental IV. Integrar la Cuenta Pública.



2.- FINALIDAD

Objetivo

El Manual de Contabilidad Gubernamental de la Comisión de Agua y Alcantarillado del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo, Hidalgo (CAAMTROH), tiene como objetivo establecer las bases normativas y técnicas, bajo las cuales el Organismo, estableció su modelo de contabilidad y el cual, facilita el entendimiento de la estructura contable y presupuestal con sus respectivos procedimientos de registro. El presente documento fue creado tomando en cuenta las disposiciones del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), las mejores prácticas contables nacionales e internacionales en apoyo a las tareas de planeación financiera, el control de los recursos, el análisis y la fiscalización de los mismos.

3.-ALCANCE

El presente Manual de Contabilidad Gubernamental solo es aplicable a la estructura interna de la Comisión de Agua y Alcantarillado del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo, Hidalgo (CAAMTROH).

4.-MARCO JURÍDICO

Legislación Federal

- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley General de Contabilidad Gubernamental.
- Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.
- Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios.
- Ley del Impuesto al Valor Agregado.
- Ley del Impuesto Sobre la Renta
- Acuerdos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable

Legislación Local

- Constitución Política del Estado de Hidalgo.
- Ley de Ingresos del Estado Libre y Soberano de Hidalgo.
- Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas del Estado de Hidalgo.
- Ley de Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Hidalgo.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos para el Estado de Hidalgo.
- Ley de Coordinación Fiscal para el Estado de Hidalgo.
- Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas para el Estado de Hidalgo.
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Hidalgo.
- Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Hidalgo.
- Ley Orgánica de la Administración Pública para el Estado de Hidalgo.
- Ley de los Trabajadores al Servicio de los Gobiernos Estatal y Municipales, así como de los
- organismos descentralizados del Estado de Hidalgo.
- Ley de Archivos para el Estado de Hidalgo.
- Ley de Bienes del Estado de Hidalgo
- Ley de Hacienda del Estado de Hidalgo.
- Ley de Planeación y Prospectiva del Estado de Hidalgo.
- Ley de Deuda Pública para el Estado de Hidalgo.
- Ley de Entidades Paraestatales para el Estado de Hidalgo.
- Código Fiscal del Estado de Hidalgo.
- Presupuesto de Egresos del Estado de Hidalgo.
- Reglamento de la Ley de Obras Públicas del Estado de Hidalgo.
- Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado
- de Hidalgo.
- Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental para el
- Estado de Hidalgo.
- Reglamento de la Ley de Archivos del Estado de Hidalgo.
- Reglamento de la Ley de Entidades Paraestatales para el Estado de Hidalgo.
- Disposiciones Generales para la Austeridad, Racionalidad, Disciplina y Eficiencia del Gasto Público
- de la Administración Pública del Estado de Hidalgo
- y demás leyes aplicables.



5.- PRESENTACION

El Manual Único de Contabilidad Gubernamental para LA COMISION DE AGUA Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE TEPEJI DEL RIO DE OCAMPO, HIDALGO, es resultado del esfuerzo realizado tanto por las áreas rectoras, como por los responsables de los centros de registro contable y presupuestal, en el estudio, determinación e implantación de normas contables gubernamentales que cumplan con los preceptos establecidos en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y acuerdos emitidos por el Consejo nacional de armonización contable (CONAC) en alcance a la misma Ley; así como de los distintos acuerdos emitidos por el Consejo similar en el Estado de Hidalgo. Su objetivo es proporcionar a la entidad, los elementos necesarios que les permitan contabilizar sus operaciones al establecer los criterios en materia de contabilidad gubernamental. En este sentido, constituye una herramienta básica para el registro de las operaciones que otorga consistencia a la presentación de los resultados del ejercicio y facilita su interpretación, proporcionando las bases para consolidar bajo criterios uniformes y homogéneos la información contable.

El instrumento básico para su operación es el Catálogo de Cuentas, el cual agrupa un conjunto de conceptos homogéneos, cuya ordenación facilita distinguir y formar agrupaciones generales y de orden particular. El Manual, se complementa con el Instructivo para el manejo de las cuentas y la Guía Contabilizadora, el primero describe en forma detallada los distintos conceptos de cargo y abono por los que cada cuenta deberá ser afectada, indicando el número respectivo, su denominación, clasificación y naturaleza, así como la representatividad de su saldo. La Guía Contabilizadora contiene la descripción detallada de las principales operaciones; menciona los documentos fuente que respaldan cada operación, señala su periodicidad durante un ejercicio e incluye las cuentas a afectar tanto contable como presupuestalmente.

Uno de los principales objetivos de la actual Administración, basada en el ejercicio honesto y eficiente de la Hacienda Pública; el ideal en materia de finanzas es mostrar la rendición de cuentas, la transparencia y la armonía tres pasos elementales que se deben seguir en la administración pública y específicamente la transparencia en que se gasta cada recurso con el que se contribuye al gasto público, con el afán de fortalecer la confianza en este Gobierno a través de la aplicación eficiente y eficaz de los Recursos Públicos. Por ello, mediante la coordinación de esfuerzos por parte de los Áreas Administrativas de este organismo, trabajaremos conjuntamente con el fin de conformar una plataforma que sustente la homologación de los Sistemas en materia de Armonización Contable, implementar e implantar las acciones necesarias para crear un nuevo modelo en la gestión pública en el organismo.



El instrumento básico para su operación es el Plan de cuentas, el cual presenta a partir de la estructura y contenido aprobado por la H. Junta de Gobierno, una versión alineada, adicionando sus correspondientes descripciones hasta el quinto nivel de apertura (subcuenta). Esta alineación fue elaborada sobre las bases legales y técnicas establecidas por la Ley de Contabilidad, el Marco Conceptual y los Postulados Básicos que rigen la contabilidad gubernamental, así como en atención a las propias demandas de información de los entes públicos. Adicionalmente, para dar cumplimiento a la norma legal que establece la integración automática del ejercicio presupuestario con la operación contable, se requiere que parte de las cuentas que integran el Plan de Cuentas sean armonizadas hasta el quinto nivel de desagregación (Subcuentas).

Con tal motivo se incluye en el presente manual dicha desagregación en los casos correspondientes. La estructura agrupa un conjunto de conceptos homogéneos, cuya ordenación facilita distinguir y formar agrupaciones generales y de orden particular. El Manual, se complementa con el Instructivo de Manejo de Cuentas, Modelo de Asientos para el Registro Contable y la guía contabilizadora, en el primero se da a conocer las instrucciones para el manejo de cada una de las cuentas que componen el Plan de Cuentas Municipal. Su contenido determina las causas por las cuales se puede cargar o abonar, si la operación a registrar está automáticamente relacionada con los registros del ejercicio del presupuesto o no, las cuentas que operarán contra las mismas en el sistema por partida doble, el listado de Subcuentas con su respectiva codificación, la forma de interpretar los saldos; y, en general, todo lo que facilita el uso y la interpretación uniforme de las cuentas que conforman los estados contables.

El Modelo de Asientos para el Registro Contable muestra el conjunto de asientos contables tipo a que pueden dar lugar las operaciones financieras relacionadas con los ingresos, gastos y el financiamiento público y que se realizan en el marco del Ciclo Hacendario, sean éstas presupuestarias o no presupuestarias. Este modelo tiene como propósito disponer de una guía orientadora sobre cómo se debe registrar cada hecho económico relevante y habitual de los entes públicos que tiene impacto sobre el patrimonio de los mismos. El modelo presenta en primer lugar los asientos relacionados con el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos, que se generan automáticamente mediante la matriz de conversión; continúa con las no presupuestarias y los propios de las operaciones de financiamiento, para después culminar con el modelo de asientos por partida doble de las operaciones presupuestarias.

La guía contabilizadora, contiene la descripción de las principales operaciones; menciona los documentos fuente que respalda n cada una de ellas, la periodicidad durante un ejercicio e incluye las cuentas a afectar tanto contable como



presupuestalmente. Su propósito es orientar el registro de las operaciones contables a quienes tienen la responsabilidad de su ejecución, así como para todos aquellos que requieran conocer los criterios que se utilizan en cada operación. En dichas guías los registros se ordenan por proceso administrativo/financiero y se muestra en forma secuencial los asientos contables que se deben realizar en sus principales etapas.

Es importante mencionar que el Manual se mantendrá permanentemente actualizado mediante la aprobación de nuevas Guías Contabilizadoras, motivadas por el surgimiento de otras operaciones administrativo/financieras o por cambios normativos posteriores que impacten en los registros contables. Finalmente se incluyen; Normas y metodología para la emisión de información financiera y estructura de los estados financieros básicos del ente público y características de sus notas. Incorpora en forma integral la nueva versión ajustada y actualizada, misma que muestra los estados e información financiera (contable, presupuestaria, programática y económica) que debe generar cada ente público.

Fundamento Legal de la Contabilidad Gubernamental en México.

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) se fundamenta en el Artículo 73, Fracción XXVIII de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos que, dentro de las facultades del Congreso, establece las de “expedir leyes en materia de contabilidad gubernamental que regirán la contabilidad pública y la presentación homogénea de información financiera, de ingresos y egresos, así como patrimonial con el fin de garantizar su armonización a nivel nacional”.

En dicho marco, el Congreso de la Unión aprobó la Ley General de Contabilidad Gubernamental (Ley de Contabilidad) que rige en la materia a los tres órdenes de gobierno y crea el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

El Artículo 1 de la Ley de Contabilidad establece que ésta “es de observancia obligatoria para los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación, los estados y el Distrito Federal; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales y los órganos autónomos federales y estatales.”

Por otra parte, asigna al CONAC el carácter de órgano de coordinación para la armonización de la contabilidad gubernamental y lo faculta para la emisión de normas contables y lineamientos para la generación de información financiera que aplicarán los entes públicos.



6.- MARCO CONCEPTUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

El presente MCCG se integra por los apartados siguientes:

- I. Características del Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental;
- II. Sistema de Contabilidad Gubernamental;
- III. Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental;
- IV. Necesidades de información financiera de los usuarios;
- V. Cualidades de la información financiera a producir;
- VI. Estados Presupuestarios, Financieros y Económicos a producir y sus objetivos;
- VII. Definición de la estructura básica y principales elementos de los estados financieros a elaborar.

A) OBJETIVOS

El Marco conceptual de Contabilidad Gubernamental del presente Manual tiene como propósitos:

- a) Establecer los atributos esenciales para desarrollar la normatividad contable gubernamental;
- b) Referenciar la aplicación del registro en las operaciones y transacciones susceptibles de ser valoradas y cuantificadas;
- c) Proporcionar los conceptos imprescindibles que rigen a la contabilidad gubernamental, identificando de manera precisa las bases que la sustentan;
- d) Armonizar la generación y presentación de la información financiera, misma que es necesaria para:
 - Rendir cuentas de forma veraz y oportuna;
 - Interpretar y evaluar el comportamiento de la gestión pública;
 - Sustentar la toma de decisiones; y apoyar en las tareas de fiscalización.

B) ÁMBITO DE APLICACIÓN

- a. **Legal:** El Marco Conceptual de Contabilidad Gubernamental es aplicable a todos los entes públicos de la administración pública del Estado de Guerrero, que se desarrollan en un entorno jurídico que regula su naturaleza, objetivos y operación, desde su creación hasta su extinción. Este entorno les otorga facultades y establece límites para el desarrollo de sus funciones, por estar sujeto al principio de legalidad. La contabilidad gubernamental en su valoración, registros e información resultante, y en cualquier aspecto relacionado con el sistema, debe ser congruente y mostrar que se han observado las disposiciones legales que le sean aplicables en toda transacción



realizada por el ente público, exponiendo plenamente el efecto de dichas transacciones o modificaciones internas en su posición financiera y en los resultados. El Sistema de Contabilidad Gubernamental deberá permitir la presentación de la posición financiera y los resultados de operación en forma razonable.

- b. **Institucional:** La rendición de cuentas y la transparencia son dos componentes fundamentales para un gobierno, quien debe realizar las tareas necesarias para dar cuenta de sus acciones, mostrar su funcionamiento y someterse a la evaluación de los ciudadanos. En el Sistema de Contabilidad Gubernamental se conjugan una diversidad de instituciones que interactúan entre sí para brindar certeza, seguridad y validez en el logro eficaz y eficiente de los objetivos para los que fueron creados, apegado a las estrategias de desarrollo, transparencia, legalidad y obtención de resultados. El Marco conceptual de Contabilidad Gubernamental se sustenta en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, que otorga al CONAC la atribución de ser el órgano de coordinar para la armonización de la contabilidad gubernamental, teniendo por objeto la emisión de las normas contables y lineamientos para la generación de información financiera; en el Estado de Hidalgo corresponde al Consejo Estatal de Armonización Contable quien dará cumplimiento a la aplicación de dicha Ley, de acuerdo a los ordenamientos legales correspondientes, adoptando o implementando las decisiones que tome el CONAC; para lo cual emitió un manual único de contabilidad gubernamental. La supletoriedad del Manual y la normatividad que de éste se deriva, de: Las Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público (NICSP) emitidas por la Junta de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (International Public Sector Accounting Standards Board, International Federation Accounting Committee); Las Normas de Información Financiera del Consejo Mexicano para la Investigación y Desarrollo de Normas de Información Financiera (CINIF).

Los entes públicos deberán informar, antes de su aplicación, al secretario técnico del CONAC, a efecto de que se analice, se proponga y, en su oportunidad, se emita la normatividad correspondiente.



7.- SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

El Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) está conformado por el conjunto de registros, procedimientos, criterios e informes estructurados sobre la base de principios técnicos comunes destinados a captar, valorar, registrar, procesar, exponer e interpretar en forma sistemática, las transacciones, transformaciones y eventos identificables y cuantificables que, derivados de la actividad económica y expresados en términos monetarios, modifican la situación patrimonial de los entes públicos en particular y de las finanzas públicas en general.

El SCG, al que deberán sujetarse los entes públicos, registrará de manera armónica, delimitada y específica las operaciones presupuestarias y contables derivadas de la gestión pública, así como otros flujos económicos. De igual forma, generará periódicamente estados financieros de los entes públicos, confiables, oportunos, comprensibles, periódicos y comparables, expresados en términos monetarios.

Así mismo, a partir de un marco constitucional y una base legal se crean, normas técnicas y prácticas administrativas que las singularizan, tales como las que regulan el proceso presupuestario o el sistema de control fiscal, y el propio tratamiento específico que sus transacciones reciben en las cuentas nacionales.

También forma parte a su vez de un macrosistema contable, que es el Sistema de Cuentas Nacionales o Sistema de Contabilidad Nacional. Este macrosistema contable consolida las operaciones económicas financieras que realizan todos los agentes económicos residentes de un país, en un periodo determinado y expone los resultados de las principales variables macroeconómicas.

En el SCG, existe una participación activa interinstitucional, entre otros de:

- a. El órgano de coordinación para la armonización de la Contabilidad Gubernamental, que es el CONAC;
- b. El Comité Consultivo, quien propondrá al secretario técnico la creación o modificación de normas contables y de emisión de información financiera, dando, además, opinión sobre las mismas, entre otras;
- c. Las unidades administrativas o instancias competentes en materia de contabilidad gubernamental de los entes públicos;
- d. Los entes públicos y sus representantes legales, responsables del registro, preparación, emisión y presentación de la información. A través de la información financiera, estructurada en diferentes tipos de informes que cumplen con la normatividad y lineamientos, sustentada en el registro y conservación de la contabilidad en sistemas informáticos.

El Artículo 34 de la Ley de Contabilidad establece que “Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa”; es decir que, “la contabilización de las transacciones de gasto se hará conforme a la fecha de su



realización, independientemente de la de su pago, y la del ingreso se registrará cuando exista jurídicamente el derecho de cobro”.

8.- OBJETIVOS Y CARACTERISTICAS: EI CONAC

Mediante la aprobación del Marco Conceptual ha establecido como objetivos del Sistema de Contabilidad Gubernamental (SCG) los siguientes:

- a. Facilitar la toma de decisiones con información veraz, oportuna y confiable, tendiente a optimizar el manejo de los recursos;
- b. Emitir, integrar y/o consolidar los estados financieros, así como producir reportes de todas las operaciones de la Administración Pública;
- c. Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto, orientado al cumplimiento de los fines y objetivos del ente público;
- d. Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;
- e. Atender requerimientos de información de los usuarios en general sobre las finanzas públicas;
- f. Facilitar el reconocimiento, registro, seguimiento, evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos, así como su extinción;
- g. Dar soporte técnico-documental a los registros financieros para su seguimiento, evaluación y fiscalización;
- h. Permitir una efectiva transparencia en la rendición de cuentas.

A los que podemos sumar los siguientes:

- i. Posibilitar el desarrollo de estudios de investigaciones comparativos entre distintos países que permitan medir la eficiencia en el manejo de los recursos públicos;
- j. Facilitar el control interno y externo de la gestión pública para garantizar que los recursos se utilicen en forma eficaz, eficiente y con transparencia;
- k. Informar a la sociedad, los resultados de la gestión pública, con el fin de generar conciencia ciudadana respecto del manejo de su patrimonio social y promover la contraloría ciudadana.

Desde el punto de vista de cada uno de los entes públicos, el SCG se propone alcanzar los siguientes objetivos:

- a. Registrar de manera automática, armónica, delimitada, específica y en tiempo real las operaciones contables y presupuestarias propiciando, con ello, el registro único, simultáneo y homogéneo;



- b. Generar los estados e información financiera con veracidad, oportunidad y confiabilidad, con el fin de cumplir con la normativa vigente, utilizarla para la toma de decisiones por parte de sus autoridades, apoyar la gestión operativa y satisfacer los requisitos de rendición de cuentas y transparencia fiscal;
- c. Permitir la adopción de políticas para el manejo eficiente del gasto y coadyuvar a la evaluación del desempeño del ente y de sus funcionarios;
- d. Facilitar la evaluación y fiscalización de las operaciones de ingresos, gastos, activos, pasivos y patrimoniales de los entes públicos.

Por su parte, desde el punto de vista de la gestión y situación financiera consolidada de los diversos agregados institucionales del Sector Público, el SCG tiene como objetivos:

- a. Producir información presupuestaria, contable y económica armonizada, integrada y consolidada para el análisis y la toma de decisiones por parte de los responsables de administrar las finanzas públicas;
- b. Producir la Cuenta Pública de acuerdo a los plazos legales;
- c. Producir información económica ordenada de acuerdo con el sistema de estadísticas de las finanzas públicas;
- d. Coadyuvar a generar las cuentas del Gobierno Central del Sistema de Cuentas Nacionales.

El contexto legal, técnico y conceptual, sobre el que se construye el SCG de los entes públicos, determina las características de diseño y operación, entre las que se destacan las siguientes:

- a. Ser único, uniforme e integrador;
- b. Integrar en forma automática la operación contable con el ejercicio presupuestario;
- c. Efectuar los registros considerando la base acumulativa (devengado) de las transacciones;
- d. Registrar de manera automática y, por única vez, en los momentos contables correspondientes;
- e. Efectuar la interrelación automática los clasificadores presupuestarios, la lista de cuentas y el catálogo de bienes;
- f. Efectuar en las cuentas contables, el registro de las etapas del presupuesto de los entes públicos, de acuerdo con lo siguiente:
 - En lo relativo al gasto, debe registrar los momentos contables: aprobado, modificado, comprometido, devengado, ejercido y pagado.
 - En lo relativo al ingreso, debe registrar los momentos contables: estimado, modificado, devengado y recaudado.
- g. Facilitar el registro y control de los inventarios de bienes muebles e inmuebles de los entes públicos;



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- h. Generar, en tiempo real, estados financieros, de ejecución presupuestaria y otra información que coadyuve a la toma de decisiones, transparencia, programación con base en resultados, evaluación y rendición de cuentas;
- i. Estar estructurado de forma tal que permita su compatibilización con la información sobre producción física que generan las mismas áreas que originan la información contable y presupuestaria, permitiendo el establecimiento de relaciones de insumo-producto y la aplicación de indicadores de evaluación del desempeño y determinación de costos de la producción pública;
- j. Estar diseñado de forma tal que permita su procesamiento y generación de estados financieros mediante el uso de las tecnologías de la información;
- k. Respaldo con la documentación original que compruebe y justifique los registros que se efectúen, el registro de las operaciones contables y presupuestarias.

9.- POSTULADOS BASICOS DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL

De conformidad con el Artículo 22 de la Ley de Contabilidad, "...los Postulados tienen como objetivo sustentar técnicamente la contabilidad gubernamental, así como organizar la efectiva sistematización que permita la obtención de información veraz, clara y concisa."

Los Postulados Básicos representan uno de los elementos fundamentales que configuran el SCG, al permitir la identificación, el análisis, la interpretación, la captación, el procesamiento y el reconocimiento de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos que afectan económicamente al ente público. Sustentan de manera técnica el registro de las operaciones, la elaboración y presentación de estados financieros; basados en su razonamiento, eficiencia demostrada, respaldo en legislación especializada y aplicación de la Ley, con la finalidad de uniformar los métodos, procedimientos y prácticas contables.

Cabe destacar que con fecha 20 de agosto de 2009, fue publicado el acuerdo por el CONAC emite los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, disponiendo que deben ser aplicados por los entes públicos de forma tal que la información que proporcionen sea oportuna, confiable y comparable para la toma de decisiones.

A continuación, se describe el contenido principal de los Postulados Básicos de Contabilidad Gubernamental, aprobados por el CONAC:



1) Sustancia Económica

Es el reconocimiento contable de las transacciones, transformaciones internas y otros eventos, que afectan económicamente al ente público y delimitan la operación del SCG.

2) Entes Públicos

Los poderes Ejecutivo, Legislativo y Judicial de la Federación y de las entidades federativas; los entes autónomos de la Federación y de las entidades federativas; los ayuntamientos de los municipios; los órganos político-administrativos de las demarcaciones territoriales del Distrito Federal; y las entidades de la administración pública paraestatal, ya sean federales, estatales o municipales.

3) Existencia Permanente

La actividad del ente público se establece por tiempo indefinido, salvo disposición legal en la que se especifique lo contrario.

4) Revelación Suficiente

Los estados y la información financiera deben mostrar amplia y claramente la situación financiera y los resultados del ente público.

5) Importancia Relativa

La información debe mostrar los aspectos importantes de la entidad que fueron reconocidos contablemente.

6) Registro e Integración Presupuestaria

La información presupuestaria de los entes públicos se integra en la contabilidad en los mismos términos que se presentan en la Ley de Ingresos y en el Decreto del Presupuesto de Egresos, de acuerdo a la naturaleza económica que le corresponda. El registro presupuestario del ingreso y del egreso en los entes públicos se debe reflejar en la contabilidad, considerando sus efectos patrimoniales y su vinculación con las etapas presupuestarias correspondientes.

7) Consolidación de la Información Financiera

Los estados financieros de los entes públicos deberán presentar de manera consolidada la situación financiera, los resultados de operación, el flujo de efectivo o los cambios en la situación financiera y las variaciones a la Hacienda Pública, como si se tratara de un solo ente público.

8) Devengo Contable

Los registros contables de los entes públicos se llevarán con base acumulativa. El ingreso devengado, es el momento contable que se realiza cuando existe jurídicamente el derecho de cobro de impuestos, derechos, productos, aprovechamientos y otros ingresos por parte de los entes públicos. El gasto devengado, es el momento contable que refleja el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y



obra pública contratados; así como de las obligaciones que derivan de tratados, leyes, decretos, resoluciones y sentencias definitivas.

9) Valuación

Todos los eventos que afecten económicamente al ente público deben ser cuantificados en términos monetarios y se registrarán al costo histórico o al valor económico más objetivo registrándose en moneda nacional.

10) Dualidad Económica

El ente público debe reconocer en la contabilidad, la representación de las transacciones y algún otro evento que afecte su situación financiera, su composición por los recursos asignados para el logro de sus fines y por sus fuentes, conforme a los derechos y obligaciones.

11) Consistencia

Ante la existencia de operaciones similares en un ente público, debe corresponder un mismo tratamiento contable, el cual debe permanecer a través del tiempo, en tanto no cambie la esencia económica de las operaciones.

10.- PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS

Objetivo: Precisar los requisitos mínimos referentes a la preparación de la información financiera suficiente y oportuna para la presentación de la cuenta pública y la toma de decisiones del organismo.

Clasificación de los estados financieros: Los que establezca la Ley de la Auditoría Superior del Estado de Hidalgo.

Cumplimiento: La cuenta pública aprobada será presentada al Congreso, en términos de ley, a través de la auditoría superior, el cual deberá remitir el Informe del Resultado por conducto de la Comisión.

Estructura y Contenido:

ACTIVO. Representa el conjunto de fondos, valores y bienes de que dispone el organismo.

ACTIVO CIRCULANTE. Representa el conjunto de fondos, valores y bienes destinados a realizar operaciones a corto plazo.

ACTIVO FIJO. Conjunto de valores y derechos de realización o disponibilidad para un periodo superior a un año, así como de bienes muebles, inmuebles y especies animales de que dispone el organismo.



OTROS ACTIVOS. Representa el conjunto especial de depósitos y fondos, anticipos, operaciones especiales pendientes de aplicar o distribuir, cuentas puente y otras a favor del organismo que por sus características no pueden ser clasificadas como activo circulante o fijo.

PASIVO. Todas las obligaciones contraídas por el organismo.

PASIVO A CORTO PLAZO. Comprende las obligaciones con vencimiento dentro de un plazo máximo de un año.

PASIVO A LARGO PLAZO. Está formado por las deudas con vencimiento superior a un año.

OTROS PASIVOS. Obligaciones especiales constituidas por depósitos y fondos pendientes de aplicar o distribuir, cuentas puente y otras a cargo del organismo, que por sus características no pueden ser clasificadas como pasivo a corto o largo plazo.

PATRIMONIO. Conjunto de bienes, derechos e inversiones.

RESULTADOS INGRESOS. Ingreso por operaciones presupuestarias y ajenas.

RESULTADOS EGRESOS. Egresos por operaciones presupuestarias y ajenas.

ORDEN. Son utilizadas para registrar las operaciones que no alteran o modifican la estructura de la Hacienda Pública Municipal (organismo).

ORDEN PRESUPUESTARIO. Se registran las operaciones presupuestarias de los ingresos y egresos que no afectan la estructura de la Hacienda Pública Municipal (organismo).

ORDEN MEMORANDA. En este grupo se registran las operaciones presupuestarias para fines reporte que no afectan la estructura de la Hacienda Pública Municipal (organismo).

IDENTIFICACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS. Deben identificarse y distinguirse claramente del resto de la información del mismo documento. Además, se debe desplegar el nombre del ente reportante, el periodo cubierto y la firma de los funcionarios responsables de su emisión.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS. Deben presentar información sobre la base de preparación de los estados financieros y las políticas contables específicas seleccionadas y aplicadas para transacciones relevantes; y señalar la información que por alguna razón no se presenta en los estados financieros.



11.- POLITICAS DE REGISTRO

Bases de Preparación de los Estados Financieros

Los Estados Financieros se preparan tomando en cuenta como base los principios de contabilidad gubernamental, la normatividad que para tal efecto se emita o señale la Ley. Inversiones El efectivo y las inversiones en valores negociables, se encuentran representados principalmente por depósitos bancarios e inversiones de renta fija a corto plazo, registrados a su valor de mercado (valor de la inversión, más el rendimiento acumulado). La inversión en acciones de empresas que cotizan en la Bolsa Mexicana de Valores, se registrará a su valor de mercado. Los intereses generados deberán ser registrados como ingresos propios en el rubro de productos financieros. Para hacer uso de estos recursos se sujetarán a lo dispuesto por el Decreto del Presupuesto de Egresos del Estado o al Presupuesto de Egresos Aprobado por el Ayuntamiento, en el ámbito de sus respectivas competencias. Almacén Corresponden a este rubro todos los bienes de consumo existentes para su distribución a las áreas operativas. La afectación por las compras realizadas se llevará a la cuenta de Almacén, en el Activo Circulante, afectando las asignaciones presupuestales correspondientes y se abrirán los auxiliares necesarios para controlar por tipo, los materiales resguardados en el Almacén. Tratándose de obras capitalizables y del dominio público o apoyos a comunidades, la aplicación de los materiales existentes en el almacén se hará cargando a la cuenta de Obras en proceso y abonando a la cuenta de almacén en ambos casos.

Cancelación de Cuentas o Documentos por Cobrar Irrecuperables Cuentas y Documentos por Cobrar

Este grupo de cuentas representa derechos exigibles originados por préstamos, entregas de recursos a servidores públicos para cubrir gastos específicos, o cualquier otro concepto, mismos que deberán ser comprobados o reintegrados conforme a la normatividad que al efecto se emita. El área de finanzas y administración, en el ámbito de sus respectivas competencias, deberán de realizar el análisis de las cuentas y documentos por cobrar, identificando aquellas con características de incobrabilidad, de las cuales se deberá seguir el procedimiento normativo que para el efecto se señala en la Ley general de títulos y operaciones de crédito, y las Leyes aplicables en el Estado de Hidalgo.

Activo Fijo

Adquisición de Bienes Muebles e Inmuebles: Los inmuebles, mobiliario y equipo, vehículos, maquinaria, equipos especiales, acervo bibliográfico y artístico, entre otros, se registrarán a su costo de adquisición, construcción, o bien, a su valor estimado razonablemente por el área administrativa correspondiente o al de avalúo, en caso de que sean producto de una donación, expropiación o adjudicación, aun



cuando no se cuente con la factura o documento original que ampare la propiedad, incluyendo todos los gastos y costos relacionados con su adquisición, así como el impuesto al valor agregado excepto cuando se trate de organismos sujetos a un régimen fiscal distinto al de no contribuyentes.

Venta y Baja de Bienes Muebles e Inmuebles: Procederá el registro de baja de bienes muebles e inmuebles cuando así sea dictaminado, por la unidad correspondiente y el registro se realizará, sujetándose al procedimiento legal. La baja se registrará según el valor neto en libros del bien, al momento de obtener la autorización correspondiente, utilizando como contra-cuenta los rubros del patrimonio que se vean afectados.

Cuando se realice la venta de un activo, de conformidad con la legislación y normatividad de la materia, se deberá afectar según sea el caso el costo histórico, la reevaluación y la depreciación correspondiente, utilizando como contra-cuenta los rubros del patrimonio que se vean afectados, según el valor neto en libros del bien al momento de realizar la operación. La diferencia entre el valor neto en libros y el precio de venta, se afectará al resultado del ejercicio. Cuando por alguna razón no se cuente con la documentación que acredite la propiedad y características originales del bien que se proponga para baja o venta, corresponderá al titular del área administrativa que solicita el trámite, justificar esta situación y proporcionar los elementos necesarios para cumplimentar el procedimiento administrativo correspondiente.

Donativos: Tratándose de donativos recibidos en efectivo, se deberá elaborar una forma valorada (recibo oficial) y se deberá registrar contablemente y presupuestalmente como un ingreso. En el caso de donativos recibidos en especie se deberá elaborar un recibo en papel membretado, y se registra con un cargo en el Activo y un abono a la cuenta de ingresos.

Construcciones en Proceso: La obra pública se deberá registrar invariablemente en la cuenta Construcciones en Proceso, ya que es necesario reconocerlas contablemente en forma separada a fin de conocer su grado de avance en forma objetiva y comparable para elaborar estimaciones correctas, que muestren cifras confiables en la información financiera, salvo casos específicos como el de compra de materiales para construcción, en el que se aplicará la política de registro establecida para el control de almacenes.

En la realización de la obra pública, el ente deberá llevar un control por cada obra o contrato y su respectivo control presupuestal. Las obras se deberán identificar como capitalizables, del dominio público o transferible. En el primer caso cuando se concluya la obra con el acta de entrega-recepción o con el acta administrativa de finiquito como soporte, se deberá transferir el saldo al activo fijo para incorporarla al patrimonio.



En el caso de las obras del dominio público, al concluir la obra, se deberá transferir el saldo al resultado del ejercicio para mostrar el resultado real de las operaciones de la entidad pública a una fecha determinada.

En el caso de las obras transferibles, éstas deben permanecer como construcciones en proceso hasta concluir la obra, en ese momento, con el acta de entrega-recepción o con el acta administrativa de finiquito, se deberán reclasificar al activo fijo y una vez aprobada su transferencia, se dará de baja del activo fijo, afectando la cuenta "Complementaria de patrimonio".

El registro de la obra pública deberá incluir el costo de la elaboración de proyectos, la propia construcción y la supervisión, así como los gastos y costos relacionados con la misma, generados desde la planeación hasta su conclusión, independientemente de la fuente de financiamiento, que puede ser: recursos propios, subsidios o transferencias, tanto estatales, como federales; recursos aportados por los beneficiarios; créditos bancarios y créditos otorgados por organismos financieros internacionales.

Por lo que se refiere a la documentación original por la obra pública, ésta deberá expedirse a nombre del Ejecutor.

Tratándose de la obra pública ejecutada con recursos estatales y federales cuando el ejecutor sea un municipio, estos deberán realizar la retención del 2 y el 5 al millar, en consecuencia, realizarán el registro contable correspondiente.

Subsidios y Apoyos.

Las que se identifican como subsidio de operación o apoyos a programas, serán registradas como ingreso por subsidio. Los recursos que reciban del Gobierno Estatal para el pago de la deuda pública avalada, contratada con instituciones de crédito, contratistas y proveedores se registrarán de la siguiente forma: las amortizaciones de capital se acreditarán como aportación patrimonial y los intereses generados se aplicarán en el estado de resultados como ingresos por subsidio y como egresos por pago de intereses.

El total de los recursos transferidos deberán ser registrados presupuestalmente como ingresos y su aplicación afectará al presupuesto de egresos autorizado. Las transferencias que realiza el Municipio a organismos descentralizados por subsidio de operación, se registrarán como gasto y las de inversión como aportación patrimonial.



Se recomienda a las entidades que para efecto de clasificar los subsidios o transferencias se considere lo dispuesto en la Clasificación por Objeto de Gasto. Ingresos Propios Todo aquel recurso que ingresen al organismo derivado de las actividades propias del mismo, así como aquellos que se generen por actividades distintas al objetivo principal; deberán ser registrados contable y presupuestalmente como ingresos propios.

Las participaciones y aportaciones que reciba del Municipio deberán registrarse como ingresos propios destinados específicamente a los fines establecidos. Considerando las características particulares de los organismos operadores de agua sus ingresos serán registrados en el momento en que se conozcan, independientemente de la fecha de facturación, aplicando las disposiciones fiscales correspondientes.

Los intereses o productos financieros generados por todos los ingresos, serán considerados como ingresos propios.

Ingresos Extraordinarios

Son los obtenidos por cooperaciones, préstamos y financiamientos, reintegros (tratándose de ejercicios anteriores), rezagos convenios de colaboración.

Obra Pública

Las aportaciones recibidas por el Gobierno del Estado y que sean transferidas para apoyar los programas operativos y de inversión, se deberán registrar contable y presupuestalmente como ingresos por estos últimos.

Resultados de Ejercicios Anteriores Las aplicaciones contables que afecten la cuenta de Resultado de Ejercicios Anteriores, en el caso de los organismos, la afectación contable se realizará previa autorización de la H. Junta de Gobierno.

Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores

Se considerarán Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores aquellos pasivos que se generen por conceptos de gastos devengados y registrados presupuestal y contablemente al 31 de diciembre de cada ejercicio y no pagados en esa fecha. Las operaciones aplicadas a un ciclo presupuestal deberán estar sustentadas con la documentación que acredite el compromiso del ente, es decir que acrediten haber iniciado el proceso adquisitivo de bienes o servicios o la construcción de obras o bien con pedidos debidamente fincados a proveedores de bienes o servicios. Con la documentación que acredite el compromiso, se deberá crear el pasivo correspondiente afectando el presupuesto del ejercicio fiscal en curso,



constituyéndose con esta cuenta por pagar el registro de los adeudos. La documentación comprobatoria, facturas, estimaciones y cheques entre otros, podrá ser presentada con fecha posterior.

El registro contable correspondiente al pago de las cuentas por pagar de ejercicios fiscales anteriores, no afectará el presupuesto de egresos del año en que se paguen, únicamente afectarán la cancelación del pasivo generado.

Cuentas de Orden Presupuestales de Ingresos y Egresos.

Con el propósito de contar con herramientas de control que permitan identificar los registros por ingresos y egresos de una entidad con el ejercicio presupuestal, se deben incluir en el catálogo de cuentas, dentro del grupo de Cuentas de Orden, las cuentas presupuestales de ingresos y egresos.

Vincular el presupuesto y la contabilidad a través de cuentas de orden presupuestales de ingresos y egresos, tiene el propósito de llevar simultáneamente el control del ejercicio del presupuesto y sus efectos en la contabilidad. Es decir, se deberán registrar contable y presupuestalmente durante el ejercicio fiscal, en forma simultánea, tanto la ejecución del Presupuesto de Egresos como de la Ley de Ingresos, afectando en la misma póliza las cuentas de la Contabilidad Patrimonial.

Los presupuestos de ingresos y egresos autorizado a los organismos, se deberá registrar en las cuentas de orden presupuestales de ingresos y egresos al inicio del ejercicio. Se deberá establecer el control contable en cuentas de orden, del ejercicio presupuestal de los ingresos y egresos, considerando las siguientes cuentas:

- **Presupuesto de Ingresos Estimado:** Representa el importe total del ingreso estimado por concepto, utilizando como contra-cuenta la de Presupuesto de Ingresos por Recaudar.
- **Presupuesto de Ingresos Recaudados:** En esta cuenta se registrarán los ingresos recibidos, independientemente de que su destino sea para cubrir su gasto corriente o de inversión.
- **Presupuesto de Ingresos por Recaudar:** En esta cuenta se refleja el saldo de los ingresos estimados por recibir.
- **Presupuesto de Egresos Autorizado:** Corresponde al monto total de Presupuesto Autorizado para gasto corriente y de inversión, con base en el decreto correspondiente y su contra-cuenta es Presupuesto de Egresos por Ejercer.
- **Presupuesto de Egresos Comprometido:** Se registrará en esta cuenta, los compromisos de gastos generados, desde que inicia el proceso adquisitivo, se utilizará como contra-cuenta la de Presupuesto de Egresos por Ejercer, el movimiento se cancelará al afectar el Presupuesto de Egresos Ejercido, pagado.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- **Presupuesto de Egresos Ejercido:** En esta cuenta se registrarán los gastos generados en el transcurso del ejercicio se utilizará como contra-cuenta la de Presupuesto de Egresos por Ejercer.
- **Presupuesto de Egresos por Ejercer:** En esta cuenta se registrarán los recursos que están pendientes por ejercer, tanto de gasto de operación como de inversión y se disminuye por los importes ejercidos.

Régimen Fiscal

El régimen fiscal para las entidades públicas es el correspondiente a personas morales con fines no lucrativos y sus obligaciones fiscales se determinan conforme al objetivo y funciones asignadas en la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Hidalgo, en la Ley que les da origen o en su Decreto de Creación, salvo los casos en que se realicen actividades distintas a la prestación de servicios públicos.

Los organismos no efectuarán retenciones del impuesto al valor agregado, de conformidad con el artículo 3º, tercer párrafo de la Ley del Impuesto al Valor Agregado.

Régimen Laboral; las entidades públicas no deben registrar ninguna provisión para contingencias por las eventuales indemnizaciones y compensaciones que tenga que pagar a su personal incluso a favor de terceros, en caso de despidos injustificados así resueltos por los Tribunales correspondientes o cualquier otra derivada de las relaciones laborales, pues consistentemente las deberán reconocer en el ejercicio en que se paguen, debido a que es en ese momento cuando se afecta el presupuesto de egresos del ejercicio.

Atendiendo al Principio Contable de Importancia Relativa, se deberán incluir en su caso, las notas correspondientes en los Estados Financieros. Provisiones Considerando que todo gasto debe estar previsto en el Presupuesto de Egresos autorizado para cada ejercicio fiscal, es improcedente la creación de cualquier tipo de provisión, como son las provisiones para faltantes en inventarios y cuentas incobrables.



12.- ESTRUCTURA DEL PLAN DE CUENTAS

Cuentas de Activo

Se integran todas las operaciones que representen bienes y derechos que sean propiedad del ente. Las cuentas del activo se clasifican en Circulante, Fijo y Otros Activos.

El Activo Circulante se conforma por las cuentas de: Caja, Fondo Fijo de Caja, Bancos, Inversiones en Instituciones Financieras, Deudores Diversos, Documentos por Cobrar, Anticipo a Proveedores, Anticipos a Contratistas, entre otras; dichas cuentas se integran como se ejemplifica a continuación:

1 1 01 CAJA
Activo Circulante
Caja (Cuenta específica)

El Activo Fijo se conforma con las cuentas de: Bienes Muebles e Inmuebles, entre otras; estas cuentas se integran como se ejemplifica a continuación:

1 2 01 BIENES MUEBLES
Activo Fijo
Mobiliario y Equipo de Oficina (Cuenta específica)

La identificación y uso tanto de las cuentas de Activo Circulante como las del Activo Fijo, muestran los movimientos que se realizan por las Entidades Públicas, utilizándose un 2do., 3er., 4to., y 5to nivel, según el grado de análisis que requiere la información presentada.

Cuentas de Pasivo

Se registran todos los compromisos deudas y obligaciones del ente municipal.

El Pasivo se divide en 3 rubros: A Corto Plazo, a Largo Plazo y Otros Pasivos.

Dentro del Pasivo a Corto Plazo se presentan:

2101 "Cuentas por Pagar a Corto Plazo"

Cuentas de Patrimonio. El termino capital, es el comúnmente utilizado en la contabilidad privada, sin embargo, en la contabilidad gubernamental se le denomina como patrimonio, y no tiene un significado igual al de capital, dadas las características públicas de los valores, bienes y derechos que aquí se reflejan.



Las cuentas que lo integran presentan el Patrimonio con que cuenta la entidad y el resultado del ejercicio.

Cuentas de Resultados Acreedores. Estas Cuentas son afectadas por los ingresos que reciben las Tesorerías Municipales y el Gobierno del Estado.

Cuentas de Resultados Deudoras. Este rubro se integra por las cuentas 5201 “Egresos “. Con la finalidad de atender el requerimiento de la Contabilidad Presupuestal, se utilizará la cuenta 5201 a 3er. nivel, con la siguiente estructura:

5201 Egresos

01 Dependencia

2102 Capítulo, Concepto y Partida de Gasto Programa, subprograma, obra

Cuentas de Orden. La función principal de las cuentas de orden es facilitar el control de diversos aspectos administrativos en un municipio, permitiendo el registro de operaciones derivadas de los derechos u obligaciones contingentes. En este rubro destacan principalmente las cuentas de Presupuesto de Ingresos, Presupuesto de Egresos, Control de Almacén, Control de Deuda Avalada, Control de Activos de Arrendamiento Financiero, entre otras. Con estas cuentas se pretende dar claridad a las cifras contables y presupuestales presentadas en los Estados Financieros. Al final del ejercicio las cuentas de orden presupuestales, invariablemente deberán quedar con saldo cero. Una vez descrita la estructuración de cuentas, se presenta el catálogo de cuentas autorizado.



13.- PLAN DE CUENTAS

Es un listado que agrupa, las cuentas que se requieren para el registro de las operaciones financieras, clasificadas en atención a su naturaleza. Su contenido debe abarcar el número y nombre de la cuenta y el grado de desagregación de la misma, para efectos de un mejor control y mayor análisis. Los objetivos del catálogo de cuentas son los siguientes: o Unificar el lenguaje que deben emplear las áreas encargadas de la contabilidad de las Entidades Públicas o Precisar las aplicaciones contables que las Entidades Públicas deben efectuar en el registro. O Servir de material de apoyo al personal encargado de la ejecución de las actividades de registro.

Este Plan de Cuentas ha sido recortado según el objetivo del organismo, pero por considerar que hay cuantas que en un momento determinado pudiesen ser usadas ocasionalmente, se han dejado.

1 ACTIVO

1.1. ACTIVO CIRCULANTE

1.1.1. Efectivo y Equivalentes

- 1.1.1.1. Efectivo
- 1.1.1.2. Bancos/Tesorería
- 1.1.1.3. Bancos/Dependencias y Otros
- 1.1.1.4. Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)
- 1.1.1.5. Fondos con Afectación Específica
- 1.1.1.6. Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración
- 1.1.1.9 Otros Efectivos y Equivalentes

1.1.2. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes

- 1.1.2.1. Inversiones Financieras de Corto Plazo
- 1.1.2.2. Cuentas por Cobrar a Corto Plazo
- 1.1.2.3. Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo
- 1.1.2.4. Ingresos por Recuperar a Corto Plazo
- 1.1.2.5. Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo
- 1.1.2.6. Préstamos Otorgados a Corto Plazo
- 1.1.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo

1.1.3. Derechos a Recibir Bienes o Servicios

- 1.1.3.1. Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo
- 1.1.3.2. Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 1.1.3.3. Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo
- 1.1.3.4. Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo
- 1.1.3.9 Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo

- 1.1.4. Inventarios
 - 1.1.4.1. Inventario de Mercancías para Venta
 - 1.1.4.2. Inventario de Mercancías Terminadas
 - 1.1.4.3. Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración
 - 1.1.4.4. Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción
 - 1.1.4.5. Bienes en Tránsito

- 1.1.5. Almacenes
 - 1.1.5.1. Almacén de Materiales y Suministros de Consumo

- 1.1.6. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes
 - 1.1.6.1. Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes
 - 1.1.6.2. Estimación por Deterioro de Inventarios

- 1.1.9 Otros Activos Circulantes
 - 1.1.9.1 Valores en Garantía
 - 1.1.9.2 Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)
 - 1.1.9.3 Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago

1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE

- 1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo
 - 1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo
 - 1.2.1.2 Títulos y Valores a Largo Plazo
 - 1.2.1.3 Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
 - 1.2.1.4 Participaciones y Aportaciones de Capital

- 1.2.2 Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo
 - 1.2.2.1 Documentos por Cobrar a Largo Plazo
 - 1.2.2.2 Deudores Diversos a Largo Plazo
 - 1.2.2.3 Ingresos por Recuperar a Largo Plazo
 - 1.2.2.4 Préstamos Otorgados a Largo Plazo
 - 1.2.2.9 Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo

- 1.2.3 Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso
 - 1.2.3.1 Terrenos
 - 1.2.3.2 Viviendas



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 1.2.3.3 Edificios no Habitacionales
- 1.2.3.4 Infraestructura
- 1.2.3.5 Construcciones en Proceso en Bienes de Dominio Público
- 1.2.3.6 Construcciones en Proceso en Bienes Propios
- 1.2.3.9 Otros Bienes Inmuebles
- 1.2.4 Bienes Muebles
 - 1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración
 - 1.2.4.2 Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
 - 1.2.4.3 Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio
 - 1.2.4.4 Vehículos y Equipo de Transporte
 - 1.2.4.5 Equipo de Defensa y Seguridad
 - 1.2.4.6 Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas
 - 1.2.4.7 Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos
 - 1.2.4.8 Activos Biológicos
- 1.2.5 Activos Intangibles
 - 1.2.5.1 Software
 - 1.2.5.2 Patentes, Marcas y Derechos
 - 1.2.5.3 Concesiones y Franquicias
 - 1.2.5.4 Licencias
 - 1.2.5.9 Otros Activos Intangibles
- 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes
 - 1.2.6.1 Depreciación Acumulada de Bienes Inmuebles
 - 1.2.6.2 Depreciación Acumulada de Infraestructura
 - 1.2.6.3 Depreciación Acumulada de Bienes Muebles
 - 1.2.6.4 Deterioro Acumulado de Activos Biológicos
 - 1.2.6.5 Amortización Acumulada de Activos Intangibles
- 1.2.7 Activos Diferidos
 - 1.2.7.1 Estudios, Formulación y Evaluación de Proyectos
 - 1.2.7.2 Derechos Sobre Bienes en Régimen de Arrendamiento Financiero
 - 1.2.7.3 Gastos Pagados por Adelantado a Largo Plazo
 - 1.2.7.4 Anticipos a Largo Plazo
 - 1.2.7.5 Beneficios al Retiro de Empleados Pagados por Adelantado
 - 1.2.7.9 Otros Activos Diferidos
- 1.2.8 Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes
 - 1.2.8.1 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Documentos por Cobrar a Largo Plazo
 - 1.2.8.2 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Deudores Diversos por Cobrar a Largo Plazo
 - 1.2.8.3 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Ingresos por Cobrar a Largo Plazo



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1.2.8.4 Estimaciones por Pérdida de Cuentas Incobrables de Préstamos Otorgados a Largo Plazo

1.2.8.9 Estimaciones por Pérdida de Otras Cuentas Incobrables a Largo Plazo

1.2.9 Otros Activos no Circulantes

1.2.9.1 Bienes en Concesión

1.2.9.2 Bienes en Arrendamiento Financiero

1.2.9.3 Bienes en Comodato

2 PASIVO

2.1 PASIVO CIRCULANTE

2.1.1 Cuentas por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.1 Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.2 Proveedores por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.3 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.4 Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.5 Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.6 Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.7 Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.8 Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo

2.1.1.9 Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo

2.1.2 Documentos por Pagar a Corto Plazo

2.1.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo

2.1.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo

2.1.2.9 Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo

2.1.3 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo

2.1.3.1 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Interna

2.1.3.2 Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública Externa

2.1.3.3 Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero

2.1.5 Pasivos Diferidos a Corto Plazo

2.1.5.1 Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo

2.1.5.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo

2.1.5.9 Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo

2.1.7 Provisiones a Corto Plazo

2.1.7.1 Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo

2.1.7.2 Provisión para Contingencias a Corto Plazo

2.1.7.9 Otras Provisiones a Corto Plazo



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 2.1.9 Otros Pasivos a Corto Plazo
 - 2.1.9.1 Ingresos por Clasificar
 - 2.1.9.2 Recaudación por Participar
 - 2.1.9.9 Otros Pasivos Circulantes

2.2 PASIVO NO CIRCULANTE

- 2.2.1 Cuentas por Pagar a Largo Plazo
 - 2.2.1.1 Proveedores por Pagar a Largo Plazo
 - 2.2.1.2 Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo
- 2.2.2 Documentos por Pagar a Largo Plazo
 - 2.2.2.1 Documentos Comerciales por Pagar a Largo Plazo
 - 2.2.2.2 Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Largo Plazo
 - 2.2.2.9 Otros Documentos por Pagar a Largo Plazo
- 2.2.4 Pasivos Diferidos a Largo Plazo
 - 2.2.4.1 Créditos Diferidos a Largo Plazo
 - 2.2.4.2 Intereses Cobrados por Adelantado a Largo Plazo
 - 2.2.4.9 Otros Pasivos Diferidos a Largo Plazo
- 2.2.6 Provisiones a Largo Plazo
 - 2.2.6.1 Provisión para Demandas y Juicios a Largo Plazo
 - 2.2.6.2 Provisión para Pensiones a Largo Plazo
 - 2.2.6.3 Provisión para Contingencias a Largo Plazo
 - 2.2.6.9 Otras Provisiones a Largo Plazo

3 HACIENDA PUBLICA/ PATRIMONIO

3.1 HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO

- 3.1.1 Aportaciones
- 3.1.2 Donaciones de Capital
- 3.1.3 Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio

3.2 HACIENDA PUBLICA /PATRIMONIO GENERADO

- 3.2.1 Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)
- 3.2.2 Resultados de Ejercicios Anteriores
- 3.2.3 Revalúos
 - 3.2.3.1 Revalúo de Bienes Inmuebles
 - 3.2.3.2 Revalúo de Bienes Muebles
 - 3.2.3.3 Revalúo de Bienes Intangibles
 - 3.2.3.9 Otros Revalúos



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

3.2.4 Reservas
3.2.4.1 Reservas de
Patrimonio

3.2.4.2 Reservas Territoriales
3.2.4.3 Reservas por Contingencias

3.2.5 Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores
3.2.5.1 Cambios en Políticas Contables
3.2.5.2 Cambios por Errores Contables

3.3 EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACION DE LA HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO

3.3.1 Resultado por Posición Monetaria
3.3.2 Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios

4 INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS

4.1 INGRESOS DE GESTION

4.1.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios
4.1.7.1 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Instituciones Públicas de Seguridad Social
4.1.7.2 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Empresas Productivas del Estado
4.1.7.3 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros
4.1.7.4 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales No Financieras con Participación Estatal Mayoritaria
4.1.7.5 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
4.1.7.6 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales Empresariales Financieras No Monetarias con Participación Estatal Mayoritaria
4.1.7.7 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Fideicomisos Financieros Públicos con Participación Estatal Mayoritaria
4.1.7.8 Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de los Poderes Legislativo y Judicial, y de los Órganos Autónomos

4.2 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

4.2.1 Participaciones y Aportaciones
4.2.1.1 Participaciones
4.2.1.2 Aportaciones
4.2.1.3 Convenios



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 4.2.2 Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas
 - 4.2.2.1 Transferencias Internas y Asignaciones del Sector Público
 - 4.2.2.2 Transferencias del Sector Público
 - 4.2.2.3 Subsidios y Subvenciones
 - 4.2.2.4 Ayudas Sociales
 - 4.2.2.5 Pensiones y Jubilaciones
 - 4.2.2.6 Transferencias del Exterior

4.3 OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS

- 4.3.1 Ingresos Financieros
 - 4.3.1.1 Intereses Ganados de Valores, Créditos, Bonos y Otros.
 - 4.3.1.9 Otros Ingresos Financieros
- 4.3.2 Incremento por Variación de Inventarios
 - 4.3.2.1 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías para Venta
 - 4.3.2.2 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías Terminadas
 - 4.3.2.3 Incremento por Variación de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración
 - 4.3.2.4 Incremento por Variación de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción
 - 4.3.2.5 Incremento por Variación de Almacén de Materias Primas, Materiales y Suministros de Consumo
- 4.3.3 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia
 - 4.3.3.1 Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia
- 4.3.4 Disminución del Exceso de Provisiones
 - 4.3.4.1 Disminución del Exceso en Provisiones
- 4.3.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios
 - 4.3.9.1 Otros Ingresos de Ejercicios Anteriores
 - 4.3.9.2 Bonificaciones y Descuentos Obtenidos
 - 4.3.9.3 Diferencias por Tipo de Cambio a Favor en Efectivo y Equivalentes
 - 4.3.9.4 Diferencias de Cotizaciones a Favor en Valores Negociables
 - 4.3.9.5 Resultado por Posición Monetaria
 - 4.3.9.6 Utilidades por Participación Patrimonial
 - 4.3.9.9 Otros Ingresos y Beneficios Varios



5 GASTOS Y OTRAS PERDIDAS

5.1 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO

5.1.1 Servicios Personales

- 5.1.1.1 Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente
- 5.1.1.2 Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio
- 5.1.1.3 Remuneraciones Adicionales y Especiales
- 5.1.1.4 Seguridad Social
- 5.1.1.5 Otras Prestaciones Sociales y Económicas

5.1.1.6 Pago de Estímulos a Servidores Públicos

5.1.2 Materiales y Suministros

- 5.1.2.1 Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
- 5.1.2.2 Alimentos y Utensilios
- 5.1.2.3 Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización
- 5.1.2.4 Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
- 5.1.2.5 Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
- 5.1.2.6 Combustibles, Lubricantes y Aditivos
- 5.1.2.7 Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
- 5.1.2.8 Materiales y Suministros para Seguridad
- 5.1.2.9 Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores

5.1.3 Servicios Generales

- 5.1.3.1 Servicios Básicos
- 5.1.3.2 Servicios de Arrendamiento
- 5.1.3.3 Servicios Profesionales, Científicos y Técnicos y Otros Servicios
- 5.1.3.4 Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales
- 5.1.3.5 Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación
- 5.1.3.6 Servicios de Comunicación Social y Publicidad
- 5.1.3.7 Servicios de Traslado y Viáticos
- 5.1.3.8 Servicios Oficiales
- 5.1.3.9 Otros Servicios Generales

5.2 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

5.2.4 Ayudas Sociales



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 5.2.4.1 Ayudas Sociales a Personas
- 5.2.4.2 Becas
- 5.2.4.3 Ayudas Sociales a Instituciones
- 5.2.4.4 Ayudas Sociales por Desastres Naturales y Otros Siniestros

5.2.5 Pensiones y Jubilaciones

- 5.2.5.1 Pensiones
- 5.2.5.2 Jubilaciones
- 5.2.5.9 Otras Pensiones y Jubilaciones

5.2.8 Donativos

- 5.2.8.1 Donativos a Instituciones sin Fines de Lucro
- 5.2.8.2 Donativos a Entidades Federativas y Municipios
- 5.2.8.3 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Privados
- 5.2.8.4 Donativos a Fideicomiso, Mandatos y Contratos Análogos Estatales

5.5 OTROS GASTOS Y PERDIDAS EXTRAORDINARIAS

5.5.1 Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones

- 5.5.1.1 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes
- 5.5.1.2 Estimaciones por Pérdida o Deterioro de Activo no Circulante
- 5.5.1.3 Depreciación de Bienes Inmuebles
- 5.5.1.4 Depreciación de Infraestructura
- 5.5.1.5 Depreciación de Bienes Muebles
- 5.5.1.6 Deterioro de los Activos Biológicos
- 5.5.1.7 Amortización de Activos Intangibles
- 5.5.1.8 Disminución de Bienes por pérdida, obsolescencia y deterioro

5.5.2 Provisiones

- 5.5.2.1 Provisiones de Pasivos a Corto Plazo
- 5.5.2.2 Provisiones de Pasivos a Largo Plazo

5.5.3 Disminución de Inventarios

- 5.5.3.1 Disminución de Inventarios de Mercancías para Venta
- 5.5.3.2 Disminución de Inventarios de Mercancías Terminadas
- 5.5.3.3 Disminución de Inventarios de Mercancías en Proceso de Elaboración
- 5.5.3.4 Disminución de Inventarios de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción
- 5.5.3.5 Disminución de Almacén de Materiales y Suministros de Consumo



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

5.5.4 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia

5.5.4.1 Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia

5.5.5 Aumento por Insuficiencia de Provisiones

5.5.5.1 Aumento por Insuficiencia de Provisiones

5.5.9 Otros Gastos

5.5.9.1 Gastos de Ejercicios Anteriores

5.5.9.2 Pérdidas por Responsabilidades

5.5.9.3 Bonificaciones y Descuentos Otorgados

5.5.9.4 Diferencias por Tipo de Cambio Negativas en Efectivo y Equivalentes

5.5.9.5 Diferencias de Cotizaciones Negativas en Valores Negociables

5.5.9.6 Resultado por Posición Monetaria

5.5.9.7 Pérdidas por Participación Patrimonial

5.5.9.9 Otros Gastos Varios

5.6 INVERSIÓN PÚBLICA

5.6.1 Inversión Pública no Capitalizable

5.6.1.1 Construcción en Bienes no Capitalizable

6 CUENTAS DE CIERRE CONTABLE

6.1 RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS

6.2 AHORRO DE LA GESTION

6.3 DESAHORRO DE LA GESTION

7 CUENTAS DE ORDEN CONTABLES

7.1 VALORES

7.1.1 Valores en Custodia

7.1.2 Custodia de Valores

7.1.3 Instrumentos de Crédito Prestados a Formadores de Mercado

7.1.4 Préstamo de Instrumentos de Crédito a Formadores de Mercado y su Garantía

7.1.5 Instrumentos de Crédito Recibidos en Garantía de los Formadores de Mercado

7.1.6 Garantía de Créditos Recibidos de los Formadores de Mercado

7.2 EMISION DE OBLIGACIONES

7.2.1 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Interna



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 7.2.2 Autorización para la Emisión de Bonos, Títulos y Valores de la Deuda Pública Externa
- 7.2.3 Emisiones Autorizadas de la Deuda Pública Interna y Externa
- 7.2.4 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna
- 7.2.5 Suscripción de Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Externa
- 7.2.6 Contratos de Préstamos y Otras Obligaciones de la Deuda Pública Interna y Externa

7.3 AVALES Y GARANTIAS

- 7.3.1 Avales Autorizados
- 7.3.2 Avales Firmados
- 7.3.3 Fianzas y Garantías Recibidas por Deudas a Cobrar
- 7.3.4 Fianzas y Garantías Recibidas
- 7.3.5 Fianzas Otorgadas para Respaldo Obligaciones no Fiscales del Gobierno
- 7.3.6 Fianzas Otorgadas del Gobierno para Respaldo Obligaciones no Fiscales

7.4 JUICIOS

- 7.4.1 Demandas Judicial en Proceso de Resolución
- 7.4.2 Resolución de Demandas en Proceso Judicial

7.5 INVERSION MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES

- 7.5.1 Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares
- 7.5.2 Inversión Pública Contratada Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y Similares

7.6 BIENES EN CONCESIONADOS O EN COMODATO

- 7.6.1 Bienes Bajo Contrato en Concesión
- 7.6.2 Contrato de Concesión por Bienes
- 7.6.3 Bienes Bajo Contrato en Comodato
- 7.6.4 Contrato de Comodato por Bienes

8 CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS

8.1 LEY DE INGRESOS

- 8.1.1 Ley de Ingresos Estimada



- 8.1.2 Ley de Ingresos por Ejecutar
- 8.1.3 Modificaciones a la Ley de Ingresos Estimada
- 8.1.4 Ley de Ingresos Devengada
- 8.1.5 Ley de Ingresos Recaudada

8.2 PRESUPUESTO DE EGRESOS

- 8.2.1 Presupuesto de Egresos Aprobado
- 8.2.2 Presupuesto de Egresos por Ejercer
- 8.2.3 Modificaciones al Presupuesto de Egresos Aprobado
- 8.2.4 Presupuesto de Egresos Comprometido
- 8.2.5 Presupuesto de Egresos Devengado
- 8.2.6 Presupuesto de Egresos Ejercido
- 8.2.7 Presupuesto de Egresos Pagado

9 CUENTAS DE CIERRE PRESUPUESTARIO

9.1 SUPERAVIT FINANCIERO

9.2 DEFICIT FINANCIERO

9.3 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES

GENERO	GRUPO	RUBRO	CUENTA	SUBCUENTA	DENOMINACION
1	0	0	0		ACTIVO
1	1	0	0		ACTIVO CIRCULANTE
1	1	1	0		EFFECTIVO Y EQUIVALENTES
1	1	1	1		EFFECTIVO
1	1	1	1	-01	EFFECTIVO (FONDO) 2019
1	1	1	1	-01-001	FONDO REVOLVENTE 2019
1	1	1	1	-02	EFFECTIVO (FONDO) 2020
1	1	1	1	-02-001	FONDO REVOLVENTE
1	1	1	1	-02-002	REDONDEO
1	1	1	1	-02-003	FONDO REVOLVENTE GASTOS
1	1	1	1	-02-003-01	LILIANA ROSALIA AGUIRRE MEJIA
1	1	1	1	-02-003-02	LUCINA BERNARDINO RAMOS (FONDO REVOLVENTE)
1	1	1	1	-02-003-03	CRISTIAN TAFOLLA CABRERA
1	1	1	1	-02-003-04	EMILIO RODRIGUEZ MONDRAGON
1	1	1	1	-02-004	FONDO REVOLVENTE
1	1	1	1	-02-005	FONDO REVOLVENTE ALEJANDRO VERA GONZALEZ
1	1	1	1	-02-006	FONDO FIJO CAJERA NADIA YAZMIN JIMENEZ VALDEZ
1	1	1	1	-02-007	FONDO FIJO CAJERA SANDRA CRISOSTO LASCON
1	1	1	1	-02-008	FONDO FIJO CAJERA LAURA ISABEL MINGUEZ DOMINGUEZ



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Rio de Ocampo

1	1	1	1	-02-009	FONDO FIJO CAJERA DELIA CAMACHO MOSCOSA
1	1	1	1	-02-010	FONDO FIJO CAJERA MARIA ISABEL OSORIO CRUZ
1	1	1	1	-02-011	FONDO FIJO CAJERA MARIA GUADALUPE REYES URIBE
1	1	1	1	-02-012	JESSICA PAOLA RAMIREZ ALVAREZ
1	1	1	1	-02-013	AMERICA NAHOMI MIRANDA ORTIZ
1	1	1	1	-03	EFFECTIVO (FONDO) 2025
1	1	1	1	-03-001	FONDO REVOLVENTE GASTOS
1	1	1	1	-03-001-01	EMILIO RODRIGUEZ MONDRAGON
1	1	1	1	-03-001-02	MANUEL SARABIA PEREZ
1	1	1	1	-03-001-03	ALEJANDRA NAYELLI MARTINEZ MIRANDA
1	1	1	1	-03-002	FONDO FIJO CAJERA
1	1	1	1	-03-002-01	CAJERA JESSICA PAOLA RAMIREZ ALVAREZ
1	1	1	1	-03-002-02	CAJERA MARIA ISABEL OSORIO CRUZ
1	1	1	1	-03-002-03	CAJERA AMERICA NAHOMI MIRANDA ORTIZ
1	1	1	1	-03-003	REDONDEO
1	1	1	2		BANCOS/TESORERÍA
1	1	1	2	-01	BANCOS 2019
1	1	1	2	-01-001	REPO 2019
1	1	1	2	-01-001-00	BANORTE REPO1985
1	1	1	2	-01-001-00	BANORTE NOMINA 3390
1	1	1	2	-01-001-00	BANORTE APORTACION C. 6451
1	1	1	2	-01-001-00	BANORTE VACTOR 6442
1	1	1	2	-01-001-00	BANORTE FONDO DE AHORRO 3298
1	1	1	2	-01-001-00	BANCOMER REPO 5316
1	1	1	2	-01-001-00	BANCOMER REPO 2019 1849
1	1	1	2	-01-001-00	FONDO DE AHORRO IMELDA
1	1	1	2	-01-002	PRODDER 2019
1	1	1	2	-01-002-00	PRODDER 3673
1	1	1	2	-01-002-00	PRODDER 9270
1	1	1	2	-01-003	PROSANEAR 2019
1	1	1	2	-01-003-00	PROSANEAR 3266
1	1	1	2	-01-003-00	PROSANEAR 5316
1	1	1	2	-01-003-00	PROSANEAR 930
1	1	1	2	-01-004	ISR PARTICIPABLE
1	1	1	2	-01-004-00	ISR PARTICIPABLE 2019
1	1	1	2	-01-004-00	ISR PARTICIPABLE 2019 5316
1	1	1	2	-01-005	SUBSIDIO MUNICIPAL 2019
1	1	1	2	-01-005-00	SUBSIDIO MUNICIPAL 2019 5316
1	1	1	2	-01-005-00	SUBSIDIO MUNICIPAL 2019 1849
1	1	1	2	-02	BANCOS 2018
1	1	1	2	-02-001	CUENTA 1985
1	1	1	2	-02-002	CUENTA 3390
1	1	1	2	-02-003	CUENTA 3673
1	1	1	2	-02-004	CUENTA 5316
1	1	1	2	-02-005	CUENTA 6442
1	1	1	2	-02-006	CUENTA 6451
1	1	1	2	-02-007	CUENTA 9012
1	1	1	2	-03	BANCOS 2020
1	1	1	2	-03-001	REPO 2020
1	1	1	2	-03-001-00	BANORTE REPO 1985
1	1	1	2	-03-001-00	BANORTE NOMINA 3390
1	1	1	2	-03-001-00	BANORTE APORTACIONES C. 6451
1	1	1	2	-03-001-00	BANORTE VACTOR 6442
1	1	1	2	-03-001-00	BANORTE FONDO DE AHORRO 3298
1	1	1	2	-03-001-00	BANCOMER REPO (2020) 5316



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	1	1	2	-03-001-00	BANCOMER REPO (2019) 1849
1	1	1	2	-03-001-00	FONDO DE AHORRO IMELDA
1	1	1	2	-03-001-00	BANCOMER REPO (2020) 8694
1	1	1	2	-03-001-01	BANCOMER NOMINA 3060
1	1	1	2	-03-002	PRODDER 2020
1	1	1	2	-03-002-00	PRODDER 9270 (2020)
1	1	1	2	-03-002-00	BBVA BANCOMER 5193 (2020)
1	1	1	2	-03-003	PROSANEAR 2020
1	1	1	2	-03-003-00	PROSANEAR (2020) 930
1	1	1	2	-03-003-00	PROSANEAR 2020 (5150)
1	1	1	2	-03-004	ISR PARTICIPABLE
1	1	1	2	-03-005	SUBSIDIO MUNICIPAL 2020
1	1	1	2	-03-005-00	SUBSIDIO MUNICIPAL 2020
1	1	1	2	-04	BANCOS 2021
1	1	1	2	-04-001	REPO (2020) 0114248694
1	1	1	2	-04-002	PRODER(2020) 0115485193
1	1	1	2	-04-003	PROSANEAR(2020) 0115485150
1	1	1	2	-04-004	REPO (2021) 116388213
1	1	1	2	-04-005	FONDO DE AHORRO (2021) 0116407811
1	1	1	2	-04-006	NOMINA (2021)0116408184
1	1	1	2	-04-007	PRODDER (2021) 0116408214
1	1	1	2	-04-008	PROSANEAR (2021) 0116408192
1	1	1	2	-04-009	NOMINA BANORTE (2020) 0677503390
1	1	1	2	-04-010	PROSANEAR 2021 0116959393
1	1	1	2	-05	BANCOS 2022
1	1	1	2	-05-001	BANCOMER 8694
1	1	1	2	-05-002	BANCOMER 8213
1	1	1	2	-05-003	8184 NOMINA
1	1	1	2	-05-004	BANCOMER 7811 FONDO DE AHORRO
1	1	1	2	-05-005	BANCOMER 3704 PROSANEAR 2022
1	1	1	2	-05-006	3674 PRODDER 2022
1	1	1	2	-06	BANCOS 2023
1	1	1	2	-06-001	PRINCIPAL 0120200727
1	1	1	2	-06-002	NOMINA 0120200530
1	1	1	2	-06-003	FONDO DE AHORRO 0120200662
1	1	1	2	-06-004	PRODDER 0120093904
1	1	1	2	-06-005	PRODDER 2024
1	1	1	2	-06-006	PROSANEAR 2024 8344
1	1	1	2	-06-007	PRODDER 2024 9926
1	1	1	2	-07	BANCOS 2025
1	1	1	2	-07-001	CONCENTRADORA 2025 1105
1	1	1	2	-07-002	BANCOMER NOMINA 1067
1	1	1	2	-07-003	BANCOMER FONDO DE AHORRO 1083
1	1	1	2	-07-004	PRODDER 2025 1156
1	1	1	2	-07-005	PROSANEAR 2025 1180
1	1	1	3		BANCOS/DEPENDENCIAS Y OTROS
1	1	1	4		INVERSIONES TEMPORALES (HASTA 3 MESES)
1	1	1	5		FONDOS CON AFECTACIÓN ESPECÍFICA
1	1	1	6		DEPÓSITOS DE FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN
1	1	1	9		OTROS EFECTIVOS Y EQUIVALENTES
1	1	2	0		DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES
1	1	2	1		INVERSIONES FINANCIERAS DE CORTO PLAZO
1	1	2	2		CUENTAS POR COBRAR A CORTO PLAZO
1	1	2	2	-01	IVA ACREDITABLE 2019
1	1	2	2	-01-001	IVA ACREDITABLE REPO 2019



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Rio de Ocampo

1	1	2	2	-01-001-00	IVA ACREDITABLE 2019
1	1	2	2	-01-001-00	IVA ACREDITABLE 2019
1	1	2	2	-01-001-00	IVA ACREDITABLE 2019
1	1	2	2	-01-002	IVA ACREDITABLE DE PRODDER 2019
1	1	2	2	-01-002-00	IVA ACREDITABLE PRODDER (ENE-MAY) 3673
1	1	2	2	-01-002-00	IVA ACREDITABLE PORDDER (JUN) 9270
1	1	2	2	-01-003	IVA ACREDITABLE PROSANEAR 2019
1	1	2	2	-01-003-00	IVA ACREDITABLE PROSANEAR (ENE-MAY) 3266
1	1	2	2	-01-003-00	IVA ACREDITABLE PROSANEAR (JUN) 9300
1	1	2	2	-01-004	IVA ACREDITABLE SUBSIDIO 2019
1	1	2	2	-01-005	IVA ACREDITABLE BANORTE 2019
1	1	2	2	-01-005-00	IVA ACREDITABLE NOMINA (3390)
1	1	2	2	-01-005-00	IVA ACREDITABLE APORTACIONES CIUDADANAS (6451)
1	1	2	2	-01-005-00	IVA ACREDITABLE VACTOR (6442)
1	1	2	2	-02	IVA PENDIENTE DE ACREDITAR 2019
1	1	2	2	-02-001	IVA PENDIENTE DE ACREDITAR 2019
1	1	2	2	-03	IVA ACREDITABLE ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	1	2	2	-03-001	IVA ACREDITABLE ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	1	2	2	-03-001-00	IVA ACREDITABLE 05 A 2012
1	1	2	2	-03-001-00	IVA ACREDITABLE 2016 AL 2018
1	1	2	2	-03-002	IVA PENDIENTE DE ACREDITAR DE EJERCICIOS ANTERIORES
1	1	2	2	-03-002-00	IVA PENDIENTE DE ACREDITAR DE 06 AL 2017
1	1	2	2	-03-003	IVA A FAVOR DE EJERCICIOS ANTERIORES
1	1	2	2	-03-003-00	IVA A FAVOR 2011
1	1	2	2	-03-003-00	ENERO 2011
1	1	2	2	-03-003-00	FEBRERO 2011
1	1	2	2	-03-003-00	MARZO 2011
1	1	2	2	-03-003-00	IVA A FAVOR 2012
1	1	2	2	-03-003-00	DICIEMBRE 2012
1	1	2	2	-03-003-00	IVA A FAVOR 2013
1	1	2	2	-03-003-00	DICIEMBRE 2013
1	1	2	2	-03-003-00	IV A FAVOR 2014
1	1	2	2	-03-003-00	NOVIEMBRE 2014
1	1	2	2	-03-003-00	DICIEMBRE 2014
1	1	2	2	-03-003-00	IVA A FAVOR 2015
1	1	2	2	-03-003-00	ENERO 2015
1	1	2	2	-03-003-00	FEBRERO 2015
1	1	2	2	-03-003-00	MARZO 2015
1	1	2	2	-03-003-00	MAYO 2015
1	1	2	2	-03-003-00	JUNIO 2015
1	1	2	2	-03-003-00	JULIO 2015
1	1	2	2	-03-003-00	AGOSTO 2015
1	1	2	2	-03-003-00	SEPTIEMBRE 2015
1	1	2	2	-03-003-00	OCTUBRE 2015
1	1	2	2	-03-003-00	NOVIEMBRE 2015
1	1	2	2	-03-003-00	DICIEMBRE 2015



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	1	2	2	-03-003-00	IVA A FAVOR 2016
1	1	2	2	-03-003-00	ENERO 2016
1	1	2	2	-03-003-00	FEBRERO 2016
1	1	2	2	-03-003-00	MARZO 2016
1	1	2	2	-03-003-00	ABRIL 2016
1	1	2	2	-03-003-00	MAYO 2016
1	1	2	2	-04	IVA A FAVOR 2019
1	1	2	2	-04-001	IVA A FAVOR ENERO 2019
1	1	2	2	-04-002	IVA A FAVOR FEBRERO 2019
1	1	2	2	-04-003	IVA A FAVOR MARZO 2019
1	1	2	2	-04-004	IVA A FAVOR ABRIL 2019
1	1	2	2	-04-006	IVA A FAVOR JUNIO 2019
1	1	2	2	-04-007	IVA A FAVOR JULIO 2019
1	1	2	2	-04-008	IVA A FAVOR AGOSTO 2019
1	1	2	2	-04-009	IVA A FAVOR SEPTIEMBRE 2019
1	1	2	2	-04-010	IVA A FAVOR OCTUBRE 2019
1	1	2	2	-04-011	IVA A FAVOR NOVIEMBRE 2019
1	1	2	2	-04-012	IVA A FAVOR DICIEMBRE 2019
1	1	2	2	-05	IVA ACREDITABLE 2020
1	1	2	2	-05-001	IVA ACREDITABLE 2020
1	1	2	2	-05-001-00	IVA ACREDITABLE REPO 2020
1	1	2	2	-05-001-00	IVA ACREDITABLE PRODDER 2020
1	1	2	2	-05-001-00	IVA ACREDITABLE PROSANEAR
1	1	2	2	-05-002	IVA A FAVOR 2020
1	1	2	2	-05-002-00	IVA A FAVOR 2020 ABRIL
1	1	2	2	-05-002-00	IVA A FAVOR 2020 MAYO
1	1	2	2	-05-002-00	IVA A FAVOR 2020 JUNIO 2020
1	1	2	2	-05-002-00	IVA A FAVOR 2020 JULIO 2020
1	1	2	2	-06	INGRESOS NO IDENTIFICADOS
1	1	2	2	-06-01	INGRESOS NO IDENTIFICADOS
1	1	2	2	-06-02	INGRESOS NO IDENTIFICADOS
1	1	2	2	-06-03	INGRESOS NO IDENTIFICADOS 2024
1	1	2	2	-07	IVA A FAVOR 2020
1	1	2	2	-07-001	IVA A FAVOR ENERO 2020
1	1	2	2	-07-002	IVA A FAVOR FEBRERO 2020
1	1	2	2	-07-003	IVA A FAVOR MARZO 2020
1	1	2	2	-07-009	IVA A FAVOR SEPTIEMBRE 2020
1	1	2	2	-07-010	IVA A FAVOR OCTUBRE 2020
1	1	2	2	-07-011	IVA A FAVOR NOVIEMBRE 2020
1	1	2	2	-07-012	IVA A FAVOR DICIEMBRE 2020
1	1	2	2	-08	IVA ACREDITABLE 2021
1	1	2	2	-08-001	IVA ACREDITABLE 2021
1	1	2	2	-08-002	IVA PENDIENTE DE ACREDITAR 2021
1	1	2	2	-09	IVA A FAVOR 2021
1	1	2	2	-09-01	IVA A FAVOR ENERO 2021
1	1	2	2	-09-02	IVA A FAVOR FEBRERO 2021
1	1	2	2	-09-03	IVA A FAVOR MARZO 2021
1	1	2	2	-09-04	IVA A FAVOR ABRIL 2021
1	1	2	2	-09-05	IVA A FAVOR MAYO 2021
1	1	2	2	-09-06	IVA A FAVOR JUNIO 2021
1	1	2	2	-09-07	IVA A FAVOR JULIO 2021
1	1	2	2	-09-08	IVA A FAVOR AGOSTO 2021
1	1	2	2	-09-09	IVA A FAVOR SEPTIEMBRE 2021
1	1	2	2	-09-10	IVA A FAVOR OCTUBRE 2021
1	1	2	2	-09-11	IVA A FAVOR NOVIEMBRE 2021



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	1	2	2	-09-12	IVA A FAVOR DICIEMBRE 2021
1	1	2	2	-10	OTROS
1	1	2	2	-10-001	ESPECIE
1	1	2	2	-11	IVA ACREDITABLE
1	1	2	2	-11-01	IVA ACREDITABLE 2022
1	1	2	2	-11-02	IVA PENDIENTE DE ACREDITAR 2022
1	1	2	2	-11-03	IVA ACREDITABLE 2024
1	1	2	2	-11-04	IVA PENDIENTE DE ACREDITAR 2024
1	1	2	2	-11-05	IVA ACREDITABLE 2025
1	1	2	2	-11-06	IVA PENDIENTE DE ACREDITAR 2025
1	1	2	2	-12	IVA A FAVOR 2022
1	1	2	2	-12-01	IVA A FAVOR ENERO 2022
1	1	2	2	-12-02	IVA A FAVOR FEBRERO 2022
1	1	2	2	-12-03	IVA A FAVOR MARZO 2022
1	1	2	2	-12-04	IVA A FAVOR ABRIL 2022
1	1	2	2	-12-05	IVA A FAVOR MAYO 2022
1	1	2	2	-12-06	IVA A FAVOR JUNIO 2022
1	1	2	2	-12-07	IVA A FAVOR JULIO 2022
1	1	2	2	-12-08	IVA A FAVOR AGOSTO 2022
1	1	2	2	-12-09	IVA A FAVOR SEPTIEMBRE 2022
1	1	2	2	-12-10	IVA A FAVOR OCTUBRE 2022
1	1	2	2	-12-11	IVA A FAVOR NOVIEMBRE 2022
1	1	2	2	-12-12	IVA A FAVOR DICIEMBRE 2022
1	1	2	2	-13	IVA A FAVOR 2023
1	1	2	2	-13-01	IVA A FAVOR ENERO 2023
1	1	2	2	-13-02	IVA A FAVOR FEBRERO 2023
1	1	2	2	-13-03	IVA A FAVOR MARZO 2023
1	1	2	2	-13-04	IVA A FAVOR ABRIL 2023
1	1	2	2	-13-05	IVA A FAVOR MAYO 2023
1	1	2	2	-13-06	IVA A FAVOR JUNIO 2023
1	1	2	2	-13-07	IVA A FAVOR JULIO 2023
1	1	2	2	-13-08	IVA A FAVOR AGOSTO 2023
1	1	2	2	-13-09	IVA A FAVOR SEPTIEMBRE 2023
1	1	2	2	-13-10	IVA A FAVOR OCTUBRE 2023
1	1	2	2	-13-11	IVA A FAVOR NOVIEMBRE 2023
1	1	2	2	-13-12	IVA A FAVOR DICIEMBRE 2023
1	1	2	2	-14	IVA A FAVOR 2024
1	1	2	2	-14-01	IVA A FAVOR ENERO 2024
1	1	2	2	-14-02	IVA A FAVOR FEBRERO 2024
1	1	2	2	-14-03	IVA A FAVOR MARZO 2024
1	1	2	2	-14-04	IVA A FAVOR ABRIL 2024
1	1	2	2	-14-05	IVA A FAVOR MAYO 2024
1	1	2	2	-14-06	IVA A FAVOR JUNIO 2024
1	1	2	2	-14-07	IVA A FAVOR JULIO 2024
1	1	2	2	-14-08	IVA A FAVOR AGOSTO 2024
1	1	2	2	-14-09	IVA A FAVOR SEPTIEMBRE 2024
1	1	2	2	-14-10	IVA A FAVOR OCTUBRE 2024
1	1	2	2	-14-11	IVA A FAVOR NOVIEMBRE 2024
1	1	2	2	-14-12	IVA A FAVOR DICIEMBRE 2024
1	1	2	2	-15	IVA A FAVOR 2025
1	1	2	2	-15-01	IVA A FAVOR ENERO 2025
1	1	2	2	-15-02	IVA A FAVOR FEBRERO 2025
1	1	2	2	-15-03	IVA A FAVOR MARZO 2025
1	1	2	2	-15-04	IVA A FAVOR ABRIL 2025
1	1	2	2	-15-05	IVA A FAVOR MAYO 2025
1	1	2	2	-15-06	IVA A FAVOR JUNIO 2025
1	1	2	2	-73	Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios de Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	1	2	2	-79	Otros Ingresos
1	1	2	2	-79-01	Otros Ingresos, Intereses Ganados de Títulos, Valores y demás Instrumentos Financieros
1	1	2	2	-81	Participaciones
1	1	2	2	-82	Aportaciones
1	1	2	2	-93	Subsidios y Subvenciones
1	1	2	2	-94	MUNICIPIO DE TEPEJI DEL RIO
1	1	2	3		DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A CORTO PLAZO
1	1	2	3	-01	DEUDORES DIVERSOS
1	1	2	3	-02	DEUDORES DIVERSOS 2019
1	1	2	3	-02-001	JOSE ANTONIO LAGUNA CUELLAR
1	1	2	3	-02-002	HERWIN SAID SANTILLAN
1	1	2	3	-02-003	ARCOE SA DE CV
1	1	2	3	-02-004	JOSE LUIS LUNA VILLA
1	1	2	3	-02-005	LAURA ISABEL MINGUEZ DOMINGUEZ
1	1	2	3	-02-006	CAAMTROH
1	1	2	3	-02-007	LUIS ALBERTO SANDOVAL FALCON
1	1	2	3	-02-008	OSCAR GONZALEZ
1	1	2	3	-02-009	ANTONIO HERNANDEZ ZAMBRANO
1	1	2	3	-02-010	OSCAR RUBEN BRAVO JARAMILLO
1	1	2	3	-02-011	CECILIA MARTINEZ ISLAS
1	1	2	3	-02-012	JOSE LUIS LUNA VILLA
1	1	2	3	-02-013	DIVERSOS 2019
1	1	2	3	-02-014	DIVERSOS 2020
1	1	2	3	-02-015	LUIS ALFREDO REYES MONROY
1	1	2	3	-03	DEUDORES DIVERSOS 2020
1	1	2	3	-03-001	SOYAJA SERVICIOS SA DE CV
1	1	2	3	-03-002	ILIANA PEREZ PEREZ
1	1	2	3	-03-003	ROSA MARIA RANGEL MONROY
1	1	2	3	-03-004	MARIA SANCHEZ TOVAR
1	1	2	3	-03-005	KERSAEL ARTURO NOLASCO CABALLERO
1	1	2	3	-04	DEUDORES DIVERSOS POR COMISIONES O GASTOS
1	1	2	3	-04-01	JOSE MANUEL MARTINEZ SANTANA
1	1	2	3	-05	DEUDORES 2021
1	1	2	3	-05-01	LILIANA ROSALIA AGUIRRE MEJIA
1	1	2	3	-05-02	JORGE AVILA FUENTES
1	1	2	3	-05-03	NADIA YAZMIN JIMENEZ VALDEZ
1	1	2	3	-05-04	MARIA ISABEL OSORIO CRUZ
1	1	2	3	-05-05	ALEJANDRO VERA GONZALEZ
1	1	2	3	-05-06	JOSUE DAVID CHAVEZ VELA
1	1	2	3	-05-07	JORGE OCTAVIO VILLA REYES
1	1	2	3	-05-08	EDDIE DE JESUS ARTEAGA
1	1	2	3	-05-09	VALENTE BARAJAS TREJO
1	1	2	3	-05-10	EDUARDO RAMIREZ VALDEZ
1	1	2	3	-05-11	SONIA JIMENEZ RODRIGUEZ
1	1	2	3	-05-12	ANGEL OLVERA CERVANES
1	1	2	3	-05-13	ANGEL HERNANDEZ DAVILA
1	1	2	3	-05-14	TEODORO MORALES BASURTO
1	1	2	3	-05-15	LUIS ALBERTO SANDOVAL FALCON
1	1	2	3	-05-16	VICTOR ARISTIDES RIVAS CHAVEZ
1	1	2	3	-05-17	EMILIANO HERNANDEZ GARCIA
1	1	2	3	-05-18	SANTOS GRANADOS LOPEZ
1	1	2	3	-05-19	GENARO JIMENEZ FLORES
1	1	2	3	-05-20	ESTEBAN LUNA REA
1	1	2	3	-05-21	ANTONIO PADILLA GARCIA
1	1	2	3	-05-22	LUCINA BERNARDINO RAMOS
1	1	2	3	-05-23	EDUARDO GARCIA GODINEZ



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	1	2	3	-05-24	EVERARDO HERNANDEZ PEREZ
1	1	2	3	-05-25	EDGAR MANUEL MARTINEZ DOMINGUEZ
1	1	2	3	-05-26	MIRIAM MONICO CANO
1	1	2	3	-05-27	OMAR ALFONSO BRAVO BARCENAS
1	1	2	3	-05-28	NEHEMIAS CRUZ PABLO
1	1	2	3	-05-29	ROSA MARIA CERVANTES RIVAS (BENEFICIARIO C. JOSE SANTOS CERVANTES PATIÑO+)
1	1	2	3	-05-30	REYMUNDO PANTOJA LOPEZ
1	1	2	3	-05-31	FREDDY JOEL VALDEZ GARCIA
1	1	2	3	-05-32	ERNESTO HERNANDEZ URRUTIA
1	1	2	3	-05-33	YOSHELINY DAVISH GUZMAN
1	1	2	3	-05-34	JOSE CRUZ HERNANDEZ
1	1	2	3	-05-35	ARIADNA MIRANDA MARTINEZ
1	1	2	3	-05-36	GILBERTO WBALDO GONZALEZ MARTINEZ
1	1	2	3	-05-37	STEPHANIE GUADALUPE NOGUEZ LOPEZ
1	1	2	3	-05-38	DANIEL RODEA HERNANDEZ
1	1	2	3	-05-39	LUISA NAYELI GRANADOS SANCHEZ
1	1	2	3	-05-40	IMELDA LOPEZ RAMIREZ
1	1	2	3	-05-41	BENITO LOPEZ MORENO
1	1	2	3	-05-42	ROBERTO CARLOS CONTRERAS MEDRANO
1	1	2	3	-05-43	DANIEL RODEA HERNANDEZ
1	1	2	3	-05-44	MARCIALANAYA ROJO
1	1	2	3	-05-45	JARETH MILDRED ORTEGA RIVERO
1	1	2	3	-05-46	REYES MORENO MARTINEZ
1	1	2	3	-05-47	LUIS MIGUEL ALCANTARA BERUMEN
1	1	2	3	-05-48	OSCAR HERNANDEZ ANGELES
1	1	2	3	-05-49	PEDRO HUITRON RAMIREZ
1	1	2	3	-05-50	BRYAN SMITH BRAVO RAMIREZ
1	1	2	3	-05-51	MARIA GUADALUPE REYES URIBE
1	1	2	3	-05-52	LUIS ALFREDO REYES MONROY
1	1	2	3	-05-53	CRISTIAN TAFOLLA CABRERA
1	1	2	3	-05-54	ALEJANDRO NUÑEZ MAYA
1	1	2	3	-05-55	CARLA BEATRIZ JIMENEZ BAUTISTA
1	1	2	3	-05-56	DIANA GUTIERREZ JIMENEZ
1	1	2	3	-05-57	FERNANDO OMAR MARTINEZ CABALLERO
1	1	2	3	-05-58	PEDRO JESUS DE YTA HERNANDEZ
1	1	2	3	-05-59	MARLEN MONSERRAT BRAVO VILLA
1	1	2	3	-05-60	FERNANDO OMAR MARTINEZ CABALLERO
1	1	2	3	-05-61	LEONEL RESENDIZ CHAVEZ
1	1	2	3	-05-62	GABRIELA JIMENEZ ALCANTARA
1	1	2	3	-05-63	JUANITA ALCANTARA SANCHEZ
1	1	2	3	-05-64	BEATRIZ GOMEZ LOPEZ
1	1	2	3	-05-65	MARIA ISABEL HERNANDEZ ORTIZ
1	1	2	3	-05-66	MARIO MORALES DOMINGUEZ
1	1	2	3	-05-67	PABLO ANGELES MARTINEZ
1	1	2	3	-05-68	MARIA DEL REFUGIO AVENDANO HERNANDEZ
1	1	2	3	-05-69	CESAR EMMANUEL GARCIA SARABIA
1	1	2	3	-05-70	JOSE LUIS GARDUÑO HERNANDEZ
1	1	2	3	-05-71	EMILIO RODRIGUEZ MONDRAGON
1	1	2	3	-05-72	LUIS ALBERTO SANDOVAL FALCON
1	1	2	3	-06	PRESTAMO DE FONDO DE AHORRO 2024
1	1	2	3	-06-01	BRYAN SMITH BRAVO RAMIREZ
1	1	2	3	-06-02	ERNESTO HERNANDEZ URRUTIA
1	1	2	3	-06-03	DANIEL RODEA HERNANDEZ



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	1	2	3	-06-04	MIGUEL ANGEL TREJO FRIAS
1	1	2	3	-06-05	EDGAR MANUEL MARTINEZ DOMINGUEZ
1	1	2	3	-06-06	JUAN ANTONIO VAZQUEZ CHAVARRIA
1	1	2	3	-06-07	REYES MORENO MARTINEZ
1	1	2	3	-06-08	FIDEL RAMIREZ MARTINEZ
1	1	2	3	-06-09	REYMUNDO PANTOJA LOPEZ
1	1	2	3	-06-10	STEPHANIE GUADALUPE NOGUEZ LOPEZ
1	1	2	3	-06-11	MARGARITO GONZALEZ CHAVARRIA
1	1	2	3	-06-12	LEONEL RESENDIZ CHAVEZ
1	1	2	3	-06-13	JOSE LUIS GARDUÑO HERNANDEZ
1	1	2	3	-06-14	MARIA ISABEL HERNANDEZ ORTIZ
1	1	2	3	-06-15	PEDRO HUITRON RAMIREZ
1	1	2	3	-06-16	NEHEMIAS CRUZ PABLO
1	1	2	3	-06-17	JAIME HUITRON RAMIREZ
1	1	2	3	-06-18	BEATRIZ GOMEZ LOPEZ
1	1	2	3	-06-19	ROBERTO CARLOS CONTRERAS MEDRANO
1	1	2	3	-06-20	MIGUEL ANGEL JIMENEZ BARRON
1	1	2	3	-06-21	MIRIAM MONICO CANO
1	1	2	3	-06-22	PEDRO JESUS DE YTA HERNANDEZ
1	1	2	3	-06-23	REMEDIOS GARCIA VARGAS
1	1	2	3	-06-24	DELIA CAMACHO MOSCOSA
1	1	2	3	-06-25	ARNULFO MARTINEZ CRUZ
1	1	2	3	-06-26	CARLA BEATRIZ JIMENEZ BAUTISTA
1	1	2	3	-06-27	JAVIER LOPEZ BAUTISTA
1	1	2	3	-06-28	JUAN CARLOS CANO GODINEZ
1	1	2	3	-06-29	EVERARDO HERNANDEZ PEREZ
1	1	2	3	-06-30	VALENTIN FEREGRINO RODRIGUEZ
1	1	2	3	-06-31	LUIS ALFREDO REYES MORENO
1	1	2	3	-06-32	JOSE GLADIMIR NEGRETE OLVERA
1	1	2	3	-07	DEUDORES (COMPROBACION DE GASTOS) 2025
1	1	2	3	-07-01	IMELDA LOPEZ RAMIREZ
1	1	2	3	-07-02	INGRESOS COMERCIALIZACION
1	1	2	3	-07-03	LUIS ALBERTO SANDOVAL FALCON
1	1	2	4		INGRESOS POR RECUPERAR A CORTO PLAZO
1	1	2	4	-43	Derechos por prestación de servicios
1	1	2	4	-45	Accesorios de Derechos
1	1	2	4	-51	Productos
1	1	2	4	-51-01	Productos
1	1	2	4	-61	Otros Aprovechamientos
1	1	2	4	-61-02	Multas
1	1	2	4	-61-04	Reintegros
1	1	2	4	-61-09	Otros Aprovechamientos
1	1	2	5		DEUDORES POR ANTICIPOS DE LA TESORERÍA A CORTO PLAZO
1	1	2	5	-01	ANTICIPOS
1	1	2	5	-01-01	MIGUEL ANGEL PEREZ JIMENEZ
1	1	2	5	-01-02	MARIBEL URRUTIA MONROY
1	1	2	5	-01-03	DANIEL PEREZ MORENO
1	1	2	5	-01-04	LUIS ANGEL MARTINEZ FLORES
1	1	2	5	-01-05	ANA GABRIEL DIAZ CALZADILLA
1	1	2	5	-01-06	ROSA NELLY VAZQUEZ ALTAMIRANO
1	1	2	5	-01-07	VIVIANA OSORNIO CORTES
1	1	2	5	-01-08	MARIA ROXANA LOPEZ CORTES
1	1	2	5	-01-09	JOSE LUIS JUAREZ PEREZ
1	1	2	5	-01-10	ERICK HERNANDEZ URRUTIA
1	1	2	5	-01-11	ILIANA PEREZ PEREZ



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	1	2	5	-01-12	ALICIA ALCANTARA MARTINEZ
1	1	2	5	-01-13	CARLOS ALBERTO ORBE MENDOZA
1	1	2	5	-01-14	JOSE ANTONIO LAGUNA CUELLAS
1	1	2	5	-01-15	JULIO ADRIAN BORJON HERNANDEZ
1	1	2	5	-01-16	JULIO CESAR JIMENEZ GRANADOS
1	1	2	5	-01-17	JESUS ESTRADA QUIROZ
1	1	2	5	-01-18	MARIA SANCHEZ TOVAR (BENEFICIARIA DEL C. ALEJANDRINO MAYA SANCHEZ)
1	1	2	5	-01-19	ANGEL OLVERA CERVANTES
1	1	2	5	-01-20	ALEJANDRO NUÑEZ MAYA
1	1	2	5	-01-21	LUIS GUSTAVO REYES VALENCIA
1	1	2	5	-01-22	ROBERTO CARLOS CONTRERAS MEDRANO
1	1	2	5	-01-23	MAURICIO VEGA FLORES
1	1	2	5	-01-24	CESAR EMMANUEL GARCIA SARABIA
1	1	2	5	-01-25	BRYAN SMITH BRAVO RAMIREZ
1	1	2	5	-01-26	ERON EFRAIN BRAVO VILLA
1	1	2	5	-01-27	ROBERTO CARLOS GARCIA GARCIA
1	1	2	5	-01-28	MANUEL TREJO SANTANA
1	1	2	5	-01-29	JUAN CARLOS CANO GODINEZ
1	1	2	5	-01-30	LESSLI AILIN MAYA JIMENEZ
1	1	2	5	-01-31	CESAR CARLOS MAGAÑA ESTRADA
1	1	2	5	-01-32	ESTEBAN LUNA REA
1	1	2	5	-01-33	FELIPE JUAREZ ROSAS
1	1	2	5	-01-34	JOSE SANTOS GRANADOS ALDAMA
1	1	2	5	-01-35	LUIS GUSTAVO REYES VALENCIA
1	1	2	5	-01-36	LUIS JOSE MORENO SANCHEZ
1	1	2	5	-01-37	LEONARDO EUCARIO GARCIA LEAL
1	1	2	5	-01-38	ELIAS MARTINEZ ISLAS
1	1	2	5	-01-39	LILIANA ROSALIA AGUIRRE MEJIA
1	1	2	5	-01-40	VIANEY MAYELI LEAL GARCIA
1	1	2	5	-02	ANTICIPOS DE NOMINA
1	1	2	5	-02-01	REYES MORENO MARTINEZ
1	1	2	5	-02-02	ANGEL OLVERA CERVANTES
1	1	2	5	-02-03	LUCINA BERNARDINO RAMOS
1	1	2	5	-02-04	BENITO LOPEZ MORENO
1	1	2	5	-02-05	LILIANA ROSALIA AGUIRRE MEJIA
1	1	2	5	-02-06	PEDRO JESUS DE YTA HERNANDEZ
1	1	2	5	-02-07	ROBERTO CARLOS CONTRERAS MEDRANO (ANT NOM)
1	1	2	5	-02-08	CRISTIAN TAFOLLA CABRERA
1	1	2	5	-02-09	VALENTIN FERREGRINO RODRIGUEZ
1	1	2	5	-02-10	JORGE AVILA FUENTES (ANT FINIQUITO)
1	1	2	5	-02-11	BRYAN SMITH BRAVO RAMIREZ
1	1	2	5	-02-12	MAURICIO VEGA FLORES (ANT NOMINA)
1	1	2	5	-02-13	PETRONILO GARCIA GARCIA
1	1	2	5	-02-14	ABRAHAM Yael SANCHEZ MORALES
1	1	2	5	-02-15	FREDDY JOEL VALDEZ GARCIA
1	1	2	5	-02-16	VICTOR ARISTIDES RIVAS CHAVEZ
1	1	2	5	-02-17	CARLA BEATRIZ JIMENEZ BAUTISTA
1	1	2	5	-02-18	LUIS MARTIN RIVERA EUGENIO
1	1	2	5	-02-19	MARLEN MONSERRAT BRAVO VILLA
1	1	2	5	-02-20	NEHEMIAS CRUZ PABLO
1	1	2	5	-02-21	JUAN CARLOS CANO GODINEZ
1	1	2	5	-02-22	MIGUEL ANGEL TREJO FRIAS
1	1	2	5	-02-23	GABRIEL SANCHEZ ALMAZAN
1	1	2	5	-02-24	MARGARITO GONZALEZ CHAVARRIA
1	1	2	5	-02-25	TEODORO MORALES BASURTO



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	1	2	5	-02-26	JUAN ANTONIO VAZQUEZ CHAVARRIA
1	1	2	5	-02-27	ROBERTO CARLOS GARCIA GARCIA
1	1	2	5	-02-28	ERWIN GEOVANY ORDÓÑEZ SANCHEZ
1	1	2	5	-02-29	MARIA ISABEL HERNANDEZ ORTIZ
1	1	2	5	-02-30	MANUEL TREJO SANTANA
1	1	2	5	-02-31	PEDRO CRUZ MONROY
1	1	2	5	-03	PRESTAMOS FONDO DE AHORRO
1	1	2	5	-03-01	DIONICIO REYES SANDOVAL
1	1	2	5	-03-02	NADIA YAZMIN JIMENEZ VALDEZ
1	1	2	5	-03-03	PILAR YOMALI MENDOZA ORTIZ
1	1	2	5	-03-04	VALENTE BARAJAS TREJO
1	1	2	5	-03-05	VICTOR ARISTIDES RIVAS CHAVEZ
1	1	2	5	-03-06	ISMAEL JUAREZ SANTIAGO
1	1	2	5	-03-07	LUIS ALFREDO REYES MONROY
1	1	2	5	-03-08	STEPHANIE GUADALUPE NOGUEZ LOPEZ
1	1	2	5	-03-09	MIRIAM MONICO CANO
1	1	2	5	-03-10	EDUARDO RAMIREZ VALDEZ
1	1	2	5	-03-11	ARIADNA MIRANDA MARTINEZ
1	1	2	5	-03-12	NEHEMIAS CRUZ PABLO
1	1	2	5	-03-13	EVERARDO HERNANDEZ PEREZ
1	1	2	5	-03-14	REYES MORENO MARTINEZ
1	1	2	5	-03-15	PEDRO HUITRON RAMIREZ
1	1	2	5	-03-16	SANTOS GRANADOS LOPEZ
1	1	2	5	-03-17	YOSHELINY DAVISH GUZMAN
1	1	2	5	-03-18	DANIEL RODEA HERNANDEZ
1	1	2	5	-03-19	SONIA JIMENEZ RODRIGUEZ
1	1	2	5	-03-20	EDGAR MANUEL MARTINEZ DOMINGUEZ
1	1	2	5	-03-21	JOSE GLADIMIR NEGRETE OLVERA
1	1	2	5	-03-22	CARLA BEATRIZ JIMENEZ BAUTISTA
1	1	2	5	-03-23	JOSE SANTOS GRANADOS ALDAMA
1	1	2	5	-03-24	JAIME HUITRON RAMIREZ
1	1	2	5	-03-25	ISRAEL BAUTISTA BARAJAS
1	1	2	5	-03-26	ERNESTO HERNANDEZ URRUTIA
1	1	2	5	-03-27	JAVIER MOCTEZUMA CRUZ
1	1	2	5	-03-28	JOSE MANUEL MARTINEZ SANTANA
1	1	2	5	-03-29	PEDRO JESUS DE YTA HERNANDEZ
1	1	2	5	-03-30	LILIANA ROSALIA AGUIRRE MEJÍA
1	1	2	5	-03-31	JOSUE DAVID CHAVEZ VELA
1	1	2	5	-03-32	ROBERTO CARLOS GARCIA GARCIA
1	1	2	5	-03-33	REYMUNDO PANTOJA LOPEZ
1	1	2	5	-03-34	ROBERTO CARLOS CONTRERAS MEDRANO
1	1	2	5	-03-35	EDDIE DE JESUS ARTEAGA
1	1	2	5	-03-36	DELIA CAMACHO MOSCOSA
1	1	2	5	-03-37	GENARO JIMENEZ FLORES
1	1	2	5	-03-38	ANGEL HERNANDEZ DAVILA
1	1	2	5	-03-39	PEDRO JESUS DE YTA HERNANDEZ
1	1	2	5	-03-40	JORGE AVILA FUENTES
1	1	2	5	-03-41	CIRILO HURTADO FLORES
1	1	2	5	-03-42	LUCINA BERNARDINO RAMOS
1	1	2	5	-03-43	REMEDIOS GARCIA VARGAS
1	1	2	5	-03-44	JOSE CRUZ HERNANDEZ
1	1	2	5	-03-45	DANIEL RODEA HERNANDEZ
1	1	2	5	-03-46	FRANCISCO HERNANDEZ OLGUIN
1	1	2	5	-03-47	BEATRIZ GOMEZ LOPEZ
1	1	2	5	-03-48	ELIAS MARTINEZ ISLAS



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Rio de Ocampo

1	1	2	5	-03-49	GILBERTO VALENCIA MONROY
1	1	2	5	-03-50	GABRIEL SANCHEZ ALMAZAN
1	1	2	5	-03-51	MARGARITO GONZALEZ CHAVARRIA
1	1	2	5	-03-52	MIGUEL ANGEL JIMENEZ BARRON
1	1	2	5	-03-53	LEONEL RESENDIZ CHAVEZ
1	1	2	5	-03-54	MAURICIO VEGA FLORES
1	1	2	5	-03-55	BRYAN SMITH BRAVO RAMIREZ
1	1	2	5	-03-56	ANGEL OLVERA CERVANTES
1	1	2	5	-03-57	MARLEN MONSERRAT BRAVO VILLA
1	1	2	5	-03-58	MIGUEL ANGEL TREJO FRIAS
1	1	2	5	-03-59	FERNANDO MARTINEZ GARCIA
1	1	2	5	-03-60	VALENTIN FERERGRINO RODRIGUEZ
1	1	2	5	-03-61	ROGELIO MACHUCA ENRIQUEZ
1	1	2	5	-03-62	TEODORO MORALES BASURTO
1	1	2	5	-03-63	ARNULFO MARTINEZ CRUZ
1	1	2	5	-03-64	JUAN CARLOS CANO GODINEZ
1	1	2	5	-03-65	JUAN ANTONIO VAZQUEZ CHAVARRIA
1	1	2	5	-03-66	MIGUEL ANGEL JIMENEZ BARRON
1	1	2	5	-03-67	JAVIER LOPEZ BAUTISTA
1	1	2	5	-03-68	PABLO ANGELES MARTINEZ
1	1	2	5	-03-69	JARETH MILDRED ORTEGA RIVERO
1	1	2	5	-03-70	ERON EFRAIN BRAVO VILLA
1	1	2	5	-03-71	FIDEL RAMIREZ MARTINEZ
1	1	2	5	-03-72	CRISTIAN TAFOLLA CABRERA
1	1	2	5	-03-73	JOSE LUIS GARDUÑO HERNANDEZ
1	1	2	5	-04	CUENTA DE REGISTRO PARA FONDO DE AHORRO
1	1	2	5	-04-01	IMELDA LOPEZ RAMIREZ
1	1	2	5	-05	ANTICIPO DE AGUINALDO
1	1	2	5	-05-01	DIONICIO REYES SANDOVAL
1	1	2	5	-05-02	ROBERTO CARLOS CONTRERAS MEDRANO
1	1	2	5	-05-03	LUCINA BERNARDINO RAMOS (ANT AGUIN)
1	1	2	5	-05-04	BEATRIZ GOMEZ LOPEZ
1	1	2	5	-05-05	MIRIAM MONICO CANO
1	1	2	5	-05-06	JAIME HUITRON RAMIREZ
1	1	2	5	-05-07	MIGUEL ANGEL JIMENEZ BARRON
1	1	2	5	-05-08	MIGUEL ANGEL TREJO FRIAS
1	1	2	5	-05-09	GABRIEL SANCHEZ ALMAZAN
1	1	2	5	-05-10	FREDDY JOEL VALDEZ GARCIA (ANT. AGUINALDO)
1	1	2	5	-05-11	JAVIER LOPEZ BAUTISTA
1	1	2	5	-05-12	JUAN CARLOS CANO GODINEZ
1	1	2	5	-05-13	STEPHANIE GUADALUPE NOGUEZ LOPEZ
1	1	2	5	-05-14	IVAN FERNANDEZ SANDOVAL
1	1	2	5	-05-15	PEDRO CRUZ MONROY
1	1	2	5	-06	ANTICIPOS FONDO DE AHORRO
1	1	2	5	-06-01	ANGEL HERNANDEZ DAVILA
1	1	2	5	-06-02	MIRIAM MONICO CANO
1	1	2	5	-06-03	LUCINA BERNARDINO RAMOS
1	1	2	5	-06-04	FREDDY JOEL VALDEZ GARCIA
1	1	2	5	-06-05	PEDRO HUITRON RAMIREZ
1	1	2	5	-06-06	MAURICIO VEGA FLORES
1	1	2	5	-06-07	JOSE GLADIMIR NEGRETE OLVERA
1	1	2	5	-06-08	MARLEN MONSERRAT BRAVO VILLA
1	1	2	5	-06-09	VICTOR ARISTIDES RIVAS CHAVEZ
1	1	2	5	-06-10	JUAN CARLOS CANO GODINEZ
1	1	2	5	-06-11	NADIA YAZMIN JIMENEZ VALDEZ



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Rio de Ocampo

1	1	2	5	-06-12	NEHEMIAS CRUZ PABLO
1	1	2	5	-06-13	JAIME HUITRON RAMIREZ
1	1	2	5	-06-14	STEPHANIE GUADALUPE NOGUEZ LOPEZ
1	1	2	5	-06-15	ROBERTO CARLOS CONTRERAS MEDRANO
1	1	2	5	-06-16	BEATRIZ GOMEZ LOPEZ
1	1	2	5	-06-17	MIGUEL ANGEL JIMENEZ BARRON
1	1	2	5	-06-18	DANIEL RODEA HERNANDEZ
1	1	2	5	-06-19	JOSE CRUZ HERNANDEZ
1	1	2	5	-06-20	ERNESTO HERNANDEZ URRUTIA
1	1	2	5	-06-21	EVERARDO HERNANDEZ PEREZ
1	1	2	5	-06-22	MIGUEL ANGEL UGALDE MONROY
1	1	2	5	-06-23	MANUEL TREJO SANTANA
1	1	2	5	-06-24	PEDRO JESUS DE YTA HERNANDEZ
1	1	2	5	-06-25	REYES MORENO MARTINEZ
1	1	2	5	-06-26	ANTONIO CRESCENCIANO CABALLERO GUZMAN
1	1	2	5	-06-27	EDGAR MANUEL MARTINEZ DOMINGUEZ
1	1	2	5	-06-28	BRYAN SMITH BRAVO RAMIREZ
1	1	2	5	-06-29	GILBERTO VALENCIA MONROY
1	1	2	5	-06-30	GILBERTO WBALDO GONZALEZ MARTINEZ
1	1	2	5	-06-31	MIGUEL ANGEL TREJO FRIAS
1	1	2	5	-06-32	MARIA ISABEL HERNANDEZ ORTIZ
1	1	2	6		PRÉSTAMOS OTORGADOS A CORTO PLAZO
1	1	2	9		OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A CORTO PLAZO
1	1	3	0		DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS
1	1	3	1		ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS A CORTO PLAZO
1	1	3	1	-01	ANTICIPO A PROVEEDORES 2019
1	1	3	1	-01-001	JOSE LUIS LUNA AVILA
1	1	3	2		ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES Y MUEBLES A CORTO PLAZO
1	1	3	2	-01	ANTICIPOS DEL EJERCICIO 2019
1	1	3	2	-01-001	PANAMOTORS CENTER SA DE CV
1	1	3	2	-02	ANTICIPOS DEL EJERCICIO 2020
1	1	3	2	-02-001	PANAMOTORS CENTER SA DE CV
1	1	3	3		ANTICIPO A PROVEEDORES POR ADQUISICIÓN DE BIENES INTANGIBLES A CORTO PLAZO
1	1	3	4		ANTICIPO A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS A CORTO PLAZO
1	1	3	9		OTROS DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS A CORTO PLAZO
1	1	4	0		INVENTARIOS
1	1	4	1		INVENTARIO DE MERCANCIAS PARA VENTA
1	1	4	2		INVENTARIO DE MERCANCIAS TERMINADAS
1	1	4	3		INVENTARIO DE MERCANCIAS EN PROCESO DE ELABORACIÓN
1	1	4	4		INVENTARIO DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCIÓN
1	1	4	4	-1	Productos Alimenticios, Agropecuarios y Forestales Adquiridos como Materia Prima
1	1	4	4	-2	Insumos Textiles Adquiridos como Materia Prima
1	1	4	4	-3	Productos de Papel, Cartón e Impresos Adquiridos como Materia Prima
1	1	4	4	-4	Combustibles, Lubricantes y Aditivos Adquiridos, Carbón y sus Derivados Adquiridos como Materia Prima
1	1	4	4	-5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio Adquiridos como Materia Prima
1	1	4	4	-6	Productos Metálicos y a Base de Minerales no Metálicos Adquiridos como Materia Prima
1	1	4	4	-7	Productos de Cuero, Piel, Plástico y Hule Adquiridos como Materia Prima



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	1	4	4	-9	Otros Productos y Mercancías Adquiridas como Materia Prima
1	1	4	5		BIENES EN TRÁNSITO
1	1	5	0		ALMACENES
1	1	5	1		ALMACÉN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO
1	1	5	1	-09	MATERIAL HIDRAULICO
1	1	5	1	-09-01	MATERIAL HIDRAULICO
1	1	5	1	-1	Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales
1	1	5	1	-1-001	ALMACEN ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	1	5	1	-2	Alimentos y Utensilios
1	1	5	1	-3	Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación
1	1	5	1	-4	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio
1	1	5	1	-5	Combustibles, Lubricantes y Aditivos
1	1	5	1	-6	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos
1	1	5	1	-7	Materiales y Suministros de Seguridad
1	1	5	1	-8	Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores para Consumo
1	1	5	1	-8-01	MEDIDORES
1	1	5	1	-8-02	VALVULAS
1	1	6	0		ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES
1	1	6	1		ESTIMACIONES PARA CUENTAS INCOBRABLES POR DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES
1	1	6	2		ESTIMACIÓN POR DETERIORO DE INVENTARIOS
1	1	9	0		OTROS ACTIVOS CIRCULANTES
1	1	9	1		VALORES EN GARANTÍA
1	1	9	2		BIENES EN GARANTÍA (EXCLUYE DEPÓSITOS DE FONDOS)
1	1	9	3		BIENES DERIVADOS DE EMBARGOS, DECOMISOS, ASEGURAMIENTOS Y DACIÓN EN PAGO
1	1	9	4		ADQUISICIÓN CON FONDOS DE TERCEROS
1	2	0	0		ACTIVO NO CIRCULANTE
1	2	1	0		INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO
1	2	1	1		INVERSIONES A LARGO PLAZO
1	2	1	1	-1	Depósitos a LP en Moneda Nacional
1	2	1	1	-2	Depósitos a LP en Moneda Extranjera
1	2	1	2		TÍTULOS Y VALORES A LARGO PLAZO
1	2	1	2	-1	Bonos a LP
1	2	1	2	-2	Valores Representativos de Deuda a LP
1	2	1	2	-3	Obligaciones Negociables a LP
1	2	1	2	-9	Otros Valores a LP
1	2	1	3		FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS
1	2	1	3	-1	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Ejecutivo
1	2	1	3	-2	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Legislativo
1	2	1	3	-3	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos del Poder Judicial
1	2	1	3	-4	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos no Empresariales y no Financieros
1	2	1	3	-5	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Empresariales y no Financieros
1	2	1	3	-6	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos Públicos Financieros
1	2	1	3	-7	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Entidades Federativas
1	2	1	3	-8	Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos de Municipios
1	2	1	3	-9	Otros Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos
1	2	1	4		PARTICIPACIONES Y APORTACIONES DE CAPITAL



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	2	1	4	-1	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Público
1	2	1	4	-2	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Privado
1	2	1	4	-3	Participaciones y Aportaciones de Capital a LP en el Sector Externo
1	2	2	0		DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO
1	2	2	1		DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO
1	2	2	2		DEUDORES DIVERSOS A LARGO PLAZO
1	2	2	3		INGRESOS POR RECUPERAR A LARGO PLAZO
1	2	2	4		PRÉSTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO
1	2	2	4	-1	Préstamos Otorgados a LP al Sector Público
1	2	2	4	-2	Préstamos Otorgados a LP al Sector Privado
1	2	2	4	-3	Préstamos Otorgados a LP al Sector Externo
1	2	2	9		OTROS DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO
1	2	3	0		BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO
1	2	3	0	-01	POZOS ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	3	1		TERRENOS
1	2	3	1	-01	TERRENOS ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	3	1	-01-001	TERRENOS ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	3	2		VIVIENDAS
1	2	3	3		EDIFICIOS NO HABITACIONALES
1	2	3	3	-01	EDIFICACIONES ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	3	3	-01-001	EDIFICACIONES ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	3	3	-02	POZOS ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	3	3	-02-001	POZOS ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	3	4		INFRAESTRUCTURA
1	2	3	4	-010	CONSTRUCCIONES DE RED DE AGUA DE ADMINISTRACIONES PASADAS
1	2	3	4	-010-001	CONSTRUCCIONES DE RED DE AGUA DE ADMINISTRACIONES PASADAS
1	2	3	4	-1	Infraestructura de Carreteras
1	2	3	4	-2	Infraestructura Ferroviaria y Multimodal
1	2	3	4	-3	Infraestructura Portuaria
1	2	3	4	-4	Infraestructura Aeroportuaria
1	2	3	4	-5	Infraestructura de Telecomunicaciones
1	2	3	4	-6	Infraestructura de Agua Potable, Saneamiento, Hidroagrícola y Control de Inundaciones
1	2	3	4	-7	Infraestructura Eléctrica
1	2	3	4	-8	Infraestructura de Producción de Hidrocarburos
1	2	3	4	-9	Infraestructura de Refinación, Gas y Petroquímica
1	2	3	5		CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO
1	2	3	5	-1	Edificación Habitacional en Proceso
1	2	3	5	-2	Edificación no Habitacional en Proceso
1	2	3	5	-3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso
1	2	3	5	-3-001	OBRAS EN PROCESO CON RECURSOS PROPIOS
1	2	3	5	-3-6131	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
1	2	3	5	-3-6139	REPARACION Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA
1	2	3	5	-4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	2	3	5	-4-01	CONSTRUCCION DE OBRAS DE URBANIZACION EN PROCESO PROSANEAR 2019
1	2	3	5	-4-01-001	AMPLIACION DE RED DE DRENAJE SANITARIO EN COL. SAN MATEO 1RA.
1	2	3	5	-4-01-002	AMPLIACION DE DRENAJE SANITARIA COMUNIDAD SANTA MARIA QUELITES (PROSANEAR)
1	2	3	5	-4-01-003	AMPLIACION DE DRENAJE SANITARIA COMUNIDAD SANTA MARIA QUELITES (REPO)
1	2	3	5	-5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso
1	2	3	5	-6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso
1	2	3	5	-7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso
1	2	3	5	-9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso
1	2	3	6		CONSTRUCCIONES EN PROCESO EN BIENES PROPIOS
1	2	3	6	-1	Edificación Habitacional en Proceso
1	2	3	6	-2	Edificación no Habitacional en Proceso
1	2	3	6	-2-6221	Edificación no habitacional
1	2	3	6	-3	Construcción de Obras para el Abastecimiento de Agua, Petróleo, Gas, Electricidad y Telecomunicaciones en Proceso
1	2	3	6	-3-6231	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
1	2	3	6	-4	División de Terrenos y Construcción de Obras de Urbanización en Proceso
1	2	3	6	-5	Construcción de Vías de Comunicación en Proceso
1	2	3	6	-6	Otras Construcciones de Ingeniería Civil u Obra Pesada en Proceso
1	2	3	6	-7	Instalaciones y Equipamiento en Construcciones en Proceso
1	2	3	6	-9	Trabajos de Acabados en Edificaciones y Otros Trabajos Especializados en Proceso
1	2	3	9		OTROS BIENES INMUEBLES
1	2	4	0		BIENES MUEBLES
1	2	4	1		MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN
1	2	4	1	-04	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	4	1	-04-001	MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	4	1	-1	Muebles de Oficina y Estantería
1	2	4	1	-1-5111	Muebles de oficina y estantería
1	2	4	1	-2	Muebles, Excepto de Oficina y Estantería
1	2	4	1	-3	Equipo de Cómputo y de Tecnologías de la Información
1	2	4	1	-3-5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información
1	2	4	1	-9	Otros Mobiliarios y Equipos de Administración
1	2	4	1	-9-5191	Otros mobiliarios y equipos de administración
1	2	4	2		MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
1	2	4	2	-1	Equipos y Aparatos Audiovisuales
1	2	4	2	-1-5211	Equipos y aparatos audiovisuales
1	2	4	2	-2	Aparatos Deportivos
1	2	4	2	-3	Cámaras Fotográficas y de Video
1	2	4	2	-3-5231	Cámaras fotográficas y de video
1	2	4	2	-9	Otro Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo
1	2	4	2	-9-5291	Otro mobiliario y equipo educativo y recreativo
1	2	4	3		EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO
1	2	4	3	-1	Equipo Médico y de Laboratorio
1	2	4	3	-2	Instrumental Médico y de Laboratorio
1	2	4	3	-2-5321	Instrumental médico y de laboratorio
1	2	4	4		VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	2	4	4	-010	EQUIPO DE TRANSPORTE ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	4	4	-010-001	EQUIPO DE TRANSPORTE ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	4	4	-011	EQUIPO DE TRANSPORTE 2020
1	2	4	4	-011-001	EQUIPO DE TRANSPORTE 2020
1	2	4	4	-012	EQUIPO DE TRANSPORTE 2021
1	2	4	4	-012-01	CAMIONETA NP300 SERIE AN6AD31A9LK883043
1	2	4	4	-012-02	CAMIONETA NISSAN NP300 MODELO 2020 SERIE 3N6AD31A4LK874833
1	2	4	4	-1	vehículos y equipo terrestre
1	2	4	4	-1-5411	Vehículos y equipo terrestre
1	2	4	4	-2	Carrocerías y Remolques
1	2	4	4	-3	Equipo Aeroespacial
1	2	4	4	-4	Equipo Ferroviario
1	2	4	4	-5	Embarcaciones
1	2	4	4	-9	Otros Equipos de Transporte
1	2	4	4	-9-5491	Otros equipos de transporte
1	2	4	4	-9-5492	Otros Equipos de Transporte 2021
1	2	4	5		EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD
1	2	4	6		MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS
1	2	4	6	-010	MAQUINARIA Y EQUIPO ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	4	6	-010-001	MAQUINARIA Y EQUIPO ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	4	6	-011	MACRO Y MICRO MEDICION ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	4	6	-011-001	MACRO Y MICRO MEDICION ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	4	6	-012	EQUIPO DE COMUNICACION ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	4	6	-012-001	EQUIPO DE COMUNICACION ADMINISTRACIONES ANTERIORES
1	2	4	6	-1	Maquinaria y Equipo Agropecuario
1	2	4	6	-1-5611	Maquinaria y equipo agropecuario
1	2	4	6	-2	Maquinaria y Equipo Industrial
1	2	4	6	-2-5621	Maquinaria y equipo industrial
1	2	4	6	-3	Maquinaria y Equipo de Construcción
1	2	4	6	-4	Sistemas de Aire Acondicionado, Calefacción y de Refrigeración Industrial y Comercial
1	2	4	6	-5	Equipo de Comunicación y Telecomunicación
1	2	4	6	-5-5651	Equipo de comunicación y telecomunicación
1	2	4	6	-6	Equipos de Generación Eléctrica, Aparatos y Accesorios Eléctricos
1	2	4	6	-6-5661	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
1	2	4	6	-7	Herramientas y Máquinas-Herramienta
1	2	4	6	-7-5671	Herramientas y máquinas-herramienta
1	2	4	6	-9	Otros Equipos
1	2	4	6	-9-5691	Otros equipos
1	2	4	7		COLECCIONES, OBRAS DE ARTE Y OBJETOS VALIOSOS
1	2	4	7	-1	Bienes Artísticos, Culturales y Científicos
1	2	4	7	-2	Objetos de Valor
1	2	4	8		ACTIVOS BIOLÓGICOS
1	2	4	8	-1	Bovinos
1	2	4	8	-2	Porcinos
1	2	4	8	-3	Aves
1	2	4	8	-4	Ovinos y Caprinos
1	2	4	8	-5	Peces y Acuicultura
1	2	4	8	-6	Equinos
1	2	4	8	-7	Especies Menores y de Zoológico
1	2	4	8	-8	Árboles y Plantas



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1	2	4	8	-9	Otros Activos Biológicos
1	2	5	0		ACTIVOS INTANGIBLES
1	2	5	1		SOFTWARE
1	2	5	1	-5911	Software
1	2	5	2		PATENTES, MARCAS Y DERECHOS
1	2	5	2	-1	Patentes
1	2	5	2	-2	Marcas
1	2	5	2	-3	Derechos
1	2	5	3		CONCESIONES Y FRANQUICIAS
1	2	5	3	-1	Concesiones
1	2	5	3	-2	Franquicias
1	2	5	4		LICENCIAS
1	2	5	4	-1	Licencias Informáticas e Intelectuales
1	2	5	4	-1-5971	Licencias informáticas e intelectuales
1	2	5	4	-2	Licencias Industriales, Comerciales y Otras
1	2	5	9		OTROS ACTIVOS INTANGIBLES
1	2	6	0		DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES
1	2	6	1		DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES INMUEBLES
1	2	6	2		DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE INFRAESTRUCTURA
1	2	6	3		DEPRECIACIÓN ACUMULADA DE BIENES MUEBLES
1	2	6	3	-01	DEPRECIACION ACUMULADA DE BIENES MUEBLES
1	2	6	4		DETERIORO ACUMULADO DE BIENES
1	2	6	5		AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE ACTIVOS INTANGIBLES
1	2	7	0		ACTIVOS DIFERIDOS
1	2	7	1		ESTUDIOS, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS
1	2	7	2		DERECHOS SOBRE BIENES EN RÉGIMEN DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO
1	2	7	3		GASTOS PAGADOS POR ADELANTADO A LARGO PLAZO
1	2	7	4		ANTICIPOS A LARGO PLAZO
1	2	7	5		BENEFICIOS AL RETIRO DE EMPLEADOS PAGADOS POR ADELANTADO
1	2	7	9		OTROS ACTIVOS DIFERIDOS
1	2	8	0		ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES
1	2	8	1		ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE DOCUMENTOS POR COBRAR A LARGO PLAZO
1	2	8	2		ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE DEUDORES DIVERSOS POR COBRAR A LARGO PLAZO
1	2	8	3		ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE INGRESOS POR COBRAR A LARGO PLAZO
1	2	8	4		ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE CUENTAS INCOBRABLES DE PRÉSTAMOS OTORGADOS A LARGO PLAZO
1	2	8	9		ESTIMACIONES POR PÉRDIDA DE OTRAS CUENTAS INCOBRABLES A LARGO PLAZO
1	2	9	0		OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES
1	2	9	1		BIENES EN CONCESIÓN
1	2	9	2		BIENES EN ARRENDAMIENTO FINANCIERO
1	2	9	3		BIENES EN COMODATO
2	0	0	0		PASIVO
2	1	0	0		PASIVO CIRCULANTE
2	1	1	0		CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	0	-01	ACREEDORES 2019
2	1	1	0	-02	ACREEDORES 2020
2	1	1	0	-02-001	FONDO DE AHORRO 2020
2	1	1	0	-02-002	PENSION ALIMENTICIA ALCANTARILLADO 2020
2	1	1	0	-02-004	DESCUENTO LIBROS 2020



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	0	-02-009	ALICIA ALCANTARA MARTINEZ
2	1	1	0	-02-011	NOHEMI DE LEON MAYORAL
2	1	1	0	-02-013	APOYO POR DIFUSION
2	1	1	1		SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	1	-1	Remuneración por pagar al Personal de carácter permanente a CP
2	1	1	1	-1-1131	Sueldos base al personal permanente
2	1	1	1	-1-1132	YOSHELINY DAVISH GUZMAN
2	1	1	1	-1-1133	LOURIVAL FERNANDES DA SILVA NETO
2	1	1	1	-1-1134	MARIA TERESA MIRANDA PINEA
2	1	1	1	-1-1135	JUAN MANUEL ABREGO SANDOVAL
2	1	1	1	-1-1136	ROSALBA MOLINA CRUZ
2	1	1	1	-1-1137	BERNARDO MEJIA VALENCIA
2	1	1	1	-1-1138	AZUCENA GUDIÑO CERON
2	1	1	1	-1-1139	ANTONIO DONIZ ANGELES
2	1	1	1	-1-1140	IVAN FERNANDEZ SANDOVAL
2	1	1	1	-1-1141	DAVID ROMERO HERNANDEZ
2	1	1	1	-1-1142	RUBEN GUTIERREZ LICEA
2	1	1	1	-1-1143	FRANCISCO GARCIA GUZMAN
2	1	1	1	-1-1144	ALEJANDRA NAYELLI MARTINEZ MIRANDA
2	1	1	1	-2	Remuneración por pagar al Personal de carácter transitorio a CP
2	1	1	1	-2-1221	Sueldos base al personal eventual
2	1	1	1	-3	Remuneraciones Adicionales y Especiales por Pagar a CP
2	1	1	1	-3-1311	Primas por años de servicios efectivos prestados
2	1	1	1	-3-1321	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año
2	1	1	1	-3-1331	Horas extraordinarias
2	1	1	1	-3-1341	Compensaciones
2	1	1	1	-4	Seguridad Social y Seguros por pagar a CP
2	1	1	1	-4-1411	Aportaciones de seguridad social
2	1	1	1	-4-1441	Aportaciones para seguros
2	1	1	1	-5	Otras prestaciones sociales y económicas por pagar a CP
2	1	1	1	-5-1511	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo
2	1	1	1	-5-1521	Indemnizaciones
2	1	1	1	-5-1541	Prestaciones contractuales
2	1	1	1	-5-1591	Otras prestaciones sociales y económicas
2	1	1	1	-6	Estímulos a servidores públicos por pagar a CP
2	1	1	2		PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	2	-1	Deudas por Adquisición de Bienes y Contratación de Servicios por Pagar a CP
2	1	1	2	-1-000001	IGNACIO PONTON GARRIDO/ AVANTE JILOTEPEC
2	1	1	2	-1-000004	RODRIGO FRANCISCO REYES RIOS
2	1	1	2	-1-000005	CADECO, S.A DE C.V
2	1	1	2	-1-000007	COMISION ESTATAL DEL AGUA Y ALCANTARILLADO
2	1	1	2	-1-000009	FARMACIA NIETO HERMANOS SA DE CV
2	1	1	2	-1-000015	ERASMO BETANCOURT HUESCA
2	1	1	2	-1-000017	ABEL RODRIGUEZ NERIA
2	1	1	2	-1-000035	CFE SUMINISTRADOR DE SERVICIOS BASICOS
2	1	1	2	-1-000036	SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
2	1	1	2	-1-001045	KENIA LILIANA ANAYA JUAREZ/ THI FERRETERIA
2	1	1	2	-1-001047	DISTRIBUCIONES DE HIDALGO S.A. DE C.V.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-1-002038	TELEFONOS DE MEXICO S.A.B. DE C.V.
2	1	1	2	-1-002043	REFACCIONES Y SERVICIOS BARRERA S.A DE C.V
2	1	1	2	-1-003054	FERNANDO NIETO MARTINEZ
2	1	1	2	-1-003059	HECTOR REYES CAMACHO
2	1	1	2	-1-004069	EDER NORBERTO CHAVEZ MARTINEZ/ ELECTRICA 2000
2	1	1	2	-1-004072	AUTOPISTA ARCO NORTE SA DE CV
2	1	1	2	-1-004081	HECTOR ORTIZ NARVAEZ
2	1	1	2	-1-004084	TIENDAS SORIANA SA DE CV
2	1	1	2	-1-004085	OSVALDO YONATAN MARQUEZ PAREDES
2	1	1	2	-1-004097	NUEVA WAL MART DE MEXICO S DE RL DE CV
2	1	1	2	-1-004108	AUTOZONE DE MEXICO S DE RL DE CV
2	1	1	2	-1-004129	SECRETARIA DE FINANZAS PUBLICAS
2	1	1	2	-1-004138	DEVSOFT SA DE CV
2	1	1	2	-1-004141	INSTITUTO DE DESARROLLO TECNICO DE LAS HACIENDAS PUBLICAS
2	1	1	2	-1-004145	MARIA EDITH RIVAS MARTINEZ
2	1	1	2	-1-004152	JM COMPANY SA DE CV
2	1	1	2	-1-004166	CONCESIONARIA MEXIQUENSE SA DE CV
2	1	1	2	-1-005181	NOELIA GUADALUPE FLORES MOLINA
2	1	1	2	-1-007181	GILBERTO MONROY HERNANDEZ
2	1	1	2	-1-007189	GABRIELA GARNICA SOSA
2	1	1	2	-1-010214	SOYAJA SERVICIOS SA DE CV
2	1	1	2	-1-011227	PINGOL SA DE CV
2	1	1	2	-1-011229	JOSE ANTONIO RAMIREZ PADILLA
2	1	1	2	-1-011233	FRANCISCO ABEL OCHOA GUAPO
2	1	1	2	-1-012237	GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO
2	1	1	2	-1-022285	AUTOMATIZACION DE SISTEMAS ELECTRONICOS INTELIGENTES SA DE CV
2	1	1	2	-1-024306	ACACIO GOMEZ POSADA
2	1	1	2	-1-024312	PABLO JAVIER HERNANDEZ NIETO
2	1	1	2	-1-0243306	KARLA PATRICIA CUELLAR JIMENEZ
2	1	1	2	-1-025320	OSCAR ISRAEL GURRERO BARRETO
2	1	1	2	-1-025321	SUMINISTROS AVAI SA DE CV
2	1	1	2	-1-028335	MARIA BARBARA FUENTES REZA
2	1	1	2	-1-029335	MARIA LIDIA ANDRADE MENDEZ
2	1	1	2	-1-029336	PAPEL ORO DEL CENTRO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-1-030338	CLINICA DE ESPECIALIDADES NUESTRA SEÑORA DE GUADALUPE S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-1-030352	GUILLERMO SERGIO CABRERA VIVAR
2	1	1	2	-1-030363	ASPEL DE MEXICO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-1-030376	COMISION NACIONAL DEL AGUA
2	1	1	2	-1-031373	RUPERTO AVENDAÑO MELGOZA
2	1	1	2	-1-031380	JOSE ALEJANDRO TORRES CASTAÑEDA
2	1	1	2	-1-031385	REAL TEC S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-1-032403	BLANCA PATRICIA CERON MONTUFAR
2	1	1	2	-1-032410	UNION SERVICIOS PROFESIONALES
2	1	1	2	-1-032417	SAID ALI CONTRERAS GALINDO
2	1	1	2	-1-032427	BBVA BANCOMER, S.A.
2	1	1	2	-1-032432	TOTAL PLAY TELECOMUNICACIONES, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-1-032434	GRUPO AMICIZIA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-1-036457	MANUEL ORTIZ JIMENEZ
2	1	1	2	-1-039461	MARTHA ANGELICA DOMINGUEZ GUTIERREZ
2	1	1	2	-1-042474	ENEDINA SERRANO FALCON
2	1	1	2	-1-043479	REFACCIONES Y TRACTO PARTES ELIAS, S.A. DE C.V.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-1-043509	FABIOLA ADRIANA LOPEZ GARCIA
2	1	1	2	-1-043510	MARITZA ARCELIA MARTINEZ YAÑEZ
2	1	1	2	-1-047536	CADENA COMERCIAL OXXO, SA DE CV
2	1	1	2	-1-058602	VICTOR HUGO VARGAS FERNANDEZ
2	1	1	2	-1-060625	SONIA FIGATILLI LUNA
2	1	1	2	-1-065635	ARTEMISA TOLLE SERV SA DE CV
2	1	1	2	-1-069665	SISTEMA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA (SAT)
2	1	1	2	-1-069667	COMERCIALIZADORA DE PLATILLOS DEL MAR
2	1	1	2	-1-071679	ISABEL RAYMUNDO ARENAS CORTEZ
2	1	1	2	-1-074716	MILANDRA MIROSLAVA URRUTIA JIMENEZ
2	1	1	2	-1-075726	ITZEL CAROLINA GAYTAN PEREZ
2	1	1	2	-1-076727	RAMON VARGAS ARCE
2	1	1	2	-1-076730	MARTHA OLGUIN PORTILLO
2	1	1	2	-1-076731	LUIS ARTURO LOPEZ GOMEZ
2	1	1	2	-1-077732	TERESA MARTINEZ RANGEL
2	1	1	2	-1-077736	GRUPO COMERCIALIZADOR Y CONSTRUCTOR BONFORT
2	1	1	2	-1-077738	ENRIQUE ARELLANO LAGUNA
2	1	1	2	-1-077739	GRUPO MONEL DE LA PLATA SA DE CV
2	1	1	2	-1-077740	ISIDRO ARCINIEGA MALDONADO
2	1	1	2	-1-077741	MARIANA BARBOZA ARCHUNDIA
2	1	1	2	-1-077742	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-1-077743	PROVEEDOR SUC TULA
2	1	1	2	-1-078742	SOLUCIONES EMPRESARIALES AREZ
2	1	1	2	-1-078744	GAS IMPERIAL
2	1	1	2	-1-078745	JOSE ALBERTO RESENDIZ REYES
2	1	1	2	-1-078746	CONCRETO POLIMERICO DE ALTA RESISTENCIA CASTOR SA DE CV
2	1	1	2	-1-078747	GUILLERMO REYES GARCIA
2	1	1	2	-1-078748	ELOIR GONZALEZ GONZALEZ
2	1	1	2	-1-078749	GRUPO MIGANT SA DE CV
2	1	1	2	-1-078750	PEDRO OSORIO OSORIO
2	1	1	2	-1-078751	JOSE IGNACIO LOZANO
2	1	1	2	-1-078752	CARMELA HERRERA OROZCO
2	1	1	2	-1-078753	HUGO SANCHEZ ESCOBAR
2	1	1	2	-1-078754	BRANDON ESCOBEDO ENRIQUEZ
2	1	1	2	-1-078755	MILSA-MAQUILADOS INDUSTRIALES LOPEZ
2	1	1	2	-1-078756	GCA HIDRAULICA DE MEXICO
2	1	1	2	-1-078757	ELOY AURELIO VELAZQUEZ LAGUNA
2	1	1	2	-1-078758	PERLA XOCHIL TAPIA SERRANO
2	1	1	2	-1-078759	MARCO ANTONIO ESPINDOLA LANGARICA
2	1	1	2	-1-078760	CLEMENTE TRIGUEROS CRUZ
2	1	1	2	-1-078761	GIMTRAC SA DE CV
2	1	1	2	-1-078762	YANETH MONTOYA SERRANO
2	1	1	2	-1-078763	VV NOTARIOS ASOCIADOS
2	1	1	2	-1-078764	EDGAR FRANCISCO CANO OLVERA
2	1	1	2	-1-078765	CESAR ALEJANDRO DELFIN MALDONADO
2	1	1	2	-1-078766	MIGUEL GONZALO PALACIOS REYES
2	1	1	2	-1-078767	OPERADORA EL AZAFRAN
2	1	1	2	-1-078768	MARISCOS SOTOS
2	1	1	2	-1-078769	MARIA ARACELI BUSTOS ESPINO
2	1	1	2	-1-078770	JOSE LUIS PEREZ GODINEZ
2	1	1	2	-1-078771	JUAN JOSE CANO PEREZ
2	1	1	2	-1-078772	ENRIQUE CRUZ LEON
2	1	1	2	-1-078773	LUIS DANIEL VILLA BARCENAS



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-1-078774	SOLUCIONES ASFALTICAS GMC S DE RL DE CV
2	1	1	2	-1-078775	MAURICIO JAVIER RODRIGUEZ FRAGOSO
2	1	1	2	-1-078776	PETRA TORRES MARTINEZ
2	1	1	2	-1-078777	ERIKA OROPEZA BARRERA
2	1	1	2	-1-078778	CRISTIAN ABIGAEEL NEMECIO HERNANDEZ
2	1	1	2	-1-078779	UNIFORMES DE TAMPICO SA DE CV
2	1	1	2	-1-078780	MARIA FERNANDA AMADOR GONZALEZ
2	1	1	2	-1-078781	DIEGO DUARTE SOLIS
2	1	1	2	-1-078782	ANA ROSA GARCIA RAMIREZ
2	1	1	2	-1-078783	JUAN GUILLERMO OSORIO REYES
2	1	1	2	-1-2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina
2	1	1	2	-1-2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción
2	1	1	2	-1-2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones
2	1	1	2	-1-2151	Material impreso e información digital
2	1	1	2	-1-2161	Material de limpieza
2	1	1	2	-1-2211	Productos alimenticios para personas
2	1	1	2	-1-2381	Mercancías adquiridas para su comercialización
2	1	1	2	-1-2411	Productos minerales no metálicos
2	1	1	2	-1-2421	Cemento y productos de concreto
2	1	1	2	-1-2431	Cal, yeso y productos de yeso
2	1	1	2	-1-2441	Madera y productos de madera
2	1	1	2	-1-2461	Material eléctrico y electrónico
2	1	1	2	-1-2471	Artículos metálicos para la construcción
2	1	1	2	-1-2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
2	1	1	2	-1-2531	Medicinas y productos farmacéuticos
2	1	1	2	-1-2591	Otros productos químicos
2	1	1	2	-1-2611	Combustibles, lubricantes y aditivos
2	1	1	2	-1-2711	Vestuario y uniformes
2	1	1	2	-1-2721	Prendas de seguridad y protección personal
2	1	1	2	-1-2911	Herramientas menores
2	1	1	2	-1-2921	Refacciones y accesorios menores de edificios
2	1	1	2	-1-2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
2	1	1	2	-1-2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte
2	1	1	2	-1-2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
2	1	1	2	-1-2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles
2	1	1	2	-1-3111	Energía eléctrica
2	1	1	2	-1-3121	Gas
2	1	1	2	-1-3141	Telefonía tradicional
2	1	1	2	-1-3171	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información
2	1	1	2	-1-3211	Arrendamiento de terrenos
2	1	1	2	-1-3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
2	1	1	2	-1-3251	Arrendamiento de equipo de transporte
2	1	1	2	-1-3261	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas
2	1	1	2	-1-3291	Otros arrendamientos
2	1	1	2	-1-3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados
2	1	1	2	-1-3331	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información
2	1	1	2	-1-3341	Servicios de capacitación
2	1	1	2	-1-3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-1-3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales
2	1	1	2	-1-3411	Servicios financieros y bancarios
2	1	1	2	-1-3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
2	1	1	2	-1-3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información
2	1	1	2	-1-3551	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte
2	1	1	2	-1-3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta
2	1	1	2	-1-3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales
2	1	1	2	-1-3751	Viáticos en el país
2	1	1	2	-1-3821	Gastos de orden social y cultural
2	1	1	2	-1-3921	Impuestos y derechos
2	1	1	2	-1-3951	Penas, multas, accesorios y actualizaciones
2	1	1	2	-1-3991	Otros servicios generales
2	1	1	2	-1-3993	COMISION FEDERAL DE ELECTRICIDAD
2	1	1	2	-1-3994	IGNACIO MOLINA PEREZ
2	1	1	2	-1-900000	cuadre
2	1	1	2	-2	Deudas por Adquisición de Bienes Inmuebles, Muebles e Intangibles por Pagar a CP
2	1	1	2	-2-000021	DANIEL MEJIA RUBIN/ REFACCIONARIA MEJIA
2	1	1	2	-2-000022	REMIGIO MIRANDA BARRETO/ AUTOPINTURAS MIRANDA
2	1	1	2	-2-000023	PROCESADORA Y SERVICIOS INDUSTRIALES SA DE CV
2	1	1	2	-2-000024	AUDBERTO ISRAEL HUERTA MENDOZA
2	1	1	2	-2-000025	TUBOS Y ADOCRETOS DE TEPEJI SA DE CV
2	1	1	2	-2-000026	NORMA MONROY SANCHEZ
2	1	1	2	-2-000027	OSCAR RUBEN BRAVO JARAMILLO
2	1	1	2	-2-000030	MAQUINAS DIESEL S.A DE C.V
2	1	1	2	-2-000034	BLANCA ROSA MORENO MORENO/ PORTAL CONTRAPUNTOS
2	1	1	2	-2-000035	CFE SUMINISTRADOR DE SERVICIOS BASICOS
2	1	1	2	-2-000036	SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
2	1	1	2	-2-001036	GRUPO AHP PERFEKT TECHNOLOGIE S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-001037	GABRIEL PEREZ TORRES/ REVISTA PROPUESTA
2	1	1	2	-2-001040	MARIA DEL CARMEN MINGUEZ ALCANTARA
2	1	1	2	-2-001041	ROSALVA ESPINOSA LEYMONT
2	1	1	2	-2-001042	EDUARDO RODRIGUEZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-001043	HUGO ORTIZ AVILA
2	1	1	2	-2-001044	ALEJANDRO PALACIOS SAMPEDRO/ COMERCIALIZADORA HIDRAULICA
2	1	1	2	-2-001045	KENIA LILIANA ANAYA JUAREZ/ THI FERRETERIA
2	1	1	2	-2-001047	DISTRIBUCIONES DE HIDALGO S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-002034	SAUL GREGORIO EPIFANIO (PVC CONEXIONES)
2	1	1	2	-2-002035	JOSE LUIS LUNA VILLA/ LETRA LIBRE
2	1	1	2	-2-002036	GEOFISICA Y PERFORACIONES DEL MEDIO AMBIENTE S.C.
2	1	1	2	-2-002037	JULIO CESAR RUBIO BUSTOS
2	1	1	2	-2-002038	TELEFONOS DE MEXICO S.A.B. DE C.V.
2	1	1	2	-2-002039	NORMA RODRIGUEZ ORDAZ
2	1	1	2	-2-002040	RAMIRO FIGUEROA TREJO
2	1	1	2	-2-002041	ALEJANDRO GONZALEZ FIGUEROA
2	1	1	2	-2-002042	ALICIA HEREDIA HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-002043	REFACCIONES Y SERVICIOS BARRERA S.A DE C.V



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Rio de Ocampo

2	1	1	2	-2-002044	AISLANTES AYACAN S. A DE C.V
2	1	1	2	-2-002045	HECTOR TOMAS HERNANDEZ BAUTISTA
2	1	1	2	-2-002046	HERIBERTO GARCIA JUAREZ
2	1	1	2	-2-002047	ROSA ANA ALTAMIRANO BARRERA
2	1	1	2	-2-002048	COMISION DE AGUA Y ALCANTARILLADO DE TEPEJI DEL RIO
2	1	1	2	-2-003048	HUGO SANTIAGO SANCHEZ/ LA NETA
2	1	1	2	-2-003049	FUNDACION MEXICANA PARA LA PLANEACION FAMILIAR A.C
2	1	1	2	-2-003050	CECILIA MARTINEZ ISLAS
2	1	1	2	-2-003051	FABIOLA SANCHEZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-003052	ALFREDO HERNANDEZ CRUZ
2	1	1	2	-2-003053	LUIS GERARDO HERNANDEZ MONROY
2	1	1	2	-2-003054	FERNANDO NIETO MARTINEZ
2	1	1	2	-2-003055	JOSE LUIS ROJAS TEJEDA
2	1	1	2	-2-003056	CRESCENCIO ORDOÑEZ RUIZ/ REPARACION DE MAQUINARIA LIGERA
2	1	1	2	-2-003057	EDUARDO GARCIA AGOMEZ
2	1	1	2	-2-003058	JORGE LUIS PEREZ CANO
2	1	1	2	-2-003059	HECTOR REYES CAMACHO
2	1	1	2	-2-003060	VICTOR HUGO RODRIGUEZ ORDAZ
2	1	1	2	-2-003061	FABRICA DE CAMISAS FERRUCHE, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-003062	MAQUILADORA DGB JEANS S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-003063	RIVERLAND ERGONOMIC, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-003064	FERMIN ALFREDO CORONADO ROQUE
2	1	1	2	-2-003065	FERMINA SANCHEZ NUÑEZ/ RESTAURANTE DON MELO
2	1	1	2	-2-003066	AUTO REFACCIONES TAKIZAWA S.A DE C.V
2	1	1	2	-2-004059	ARIADNA MIRANDA MARTINEZ
2	1	1	2	-2-004060	HUGO RUBEN BRAVO QUINTERO
2	1	1	2	-2-004061	LUIS JOSE MORENO SANCHEZ
2	1	1	2	-2-004062	IMELADA LOPEZ RAMIREZ
2	1	1	2	-2-004064	SILVANO UGALDE OLGUIN
2	1	1	2	-2-004065	EVELYNE MARIA DEL CASTILLO MONROY
2	1	1	2	-2-004066	OSCAR GONZALEZ
2	1	1	2	-2-004067	JOSE LUIS MORENO SANCHEZ
2	1	1	2	-2-004069	EDER NORBERTO CHAVEZ MARTINEZ/ ELECTRICA 2000
2	1	1	2	-2-004070	L.C. CECILIA MARTINEZ ISLAS
2	1	1	2	-2-004072	AUTOPISTA ARCO NORTE SA DE CV
2	1	1	2	-2-004073	RESTAURANTES TU LUNCH SA DE CV
2	1	1	2	-2-004074	SERVICIO PLUS TEPEJI SA DE CV
2	1	1	2	-2-004075	MARIA TERESA MONROY ORTIZ
2	1	1	2	-2-004076	BERTHA CAPILLA DIEGO
2	1	1	2	-2-004077	PATRICIA BACA CASTRO
2	1	1	2	-2-004078	LABORATORIO DE ANALISIS CLINICOS Y CENTRO DE IMAGEN STA. MARIA S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-004079	ARACELI ALVARADO DELGADILLO
2	1	1	2	-2-004080	JOSE ELEAZAR OLGUIN HERANDEZ
2	1	1	2	-2-004081	HECTOR ORTIZ NARVAEZ
2	1	1	2	-2-004082	PARTES ORIGINALES DE CUAUTITLAN SA DE CV
2	1	1	2	-2-004083	FONDO NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA
2	1	1	2	-2-004084	TIENDAS SORIANA SA DE CV
2	1	1	2	-2-004085	OSVALDO YONATAN MARQUEZ PAREDES
2	1	1	2	-2-004086	FELIPE ISIDORO REYES
2	1	1	2	-2-004087	ROSENDA RAQUEL MONROY JIMENEZ



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-004088	GRUPO FERRETERO Y MADERERO VM SA DE CV
2	1	1	2	-2-004089	RAMON RODRIGUEZ FUENTES
2	1	1	2	-2-004090	GUILLERMINA MARIA DEL CARMEN QUIROZ GUERRERO
2	1	1	2	-2-004091	AIANELI SA DE CV
2	1	1	2	-2-004092	INFRA SA DE CV
2	1	1	2	-2-004093	OVNI BUS SA DE CV
2	1	1	2	-2-004094	MARTHA PATRICIA LOPEZ DURAN
2	1	1	2	-2-004095	LILIANA GONZALEZ MATURANO
2	1	1	2	-2-004097	NUEVA WAL MART DE MEXICO S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-004099	RAUL LUJAN MENDOZA
2	1	1	2	-2-004100	CHRISTOPER BONIFAZ CAMACHO
2	1	1	2	-2-004101	GRUPO FERRETERO Y MADEDERO VM S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-004102	JOSEFINA AMADOR TELLEZ
2	1	1	2	-2-004103	CESAR ALEJANDRO SOSA AREVALOS
2	1	1	2	-2-004104	RESTAURANTES POLENTA SA DE CV
2	1	1	2	-2-004105	RESTAURANTES MIRAGE SA DE CV
2	1	1	2	-2-004106	COPPEL SA DE CV
2	1	1	2	-2-004108	AUTOZONE DE MEXICO S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-004110	DANIEL MICHAEL FERNANDEZ CHAVEZ
2	1	1	2	-2-004113	MARIO PADILLA GARCIA
2	1	1	2	-2-004114	ANA ALEJANDRA VALENCIA GOMEZ
2	1	1	2	-2-004115	JOSE FRANCISCO CENTENO CENTENO
2	1	1	2	-2-004116	LUIS MIGUEL COLIN LARA
2	1	1	2	-2-004117	CRESCENCIANO LOPEZ CRUZ/ PERIODICO AVERIGUACION
2	1	1	2	-2-004120	CERRAJERIA RAMOS SA DE CV
2	1	1	2	-2-004121	CADENA COMERCIAL OXXO SA DE CV
2	1	1	2	-2-004125	COMERCIALIZADORA KIKO'S HIDALGO SA DE CV
2	1	1	2	-2-004126	OPERADORA DE ESTACIONES DE SERVICIO 20-20 SA DE CV
2	1	1	2	-2-004127	GRUPO INDEVENTUR SA DE CV
2	1	1	2	-2-004128	ARMANDO REYES MORENO
2	1	1	2	-2-004129	SECRETARIA DE FINANZAS PUBLICAS
2	1	1	2	-2-004130	TOKA INTERNACIONAL , SAP DE CV
2	1	1	2	-2-004131	INOCENCIO PASCUAL TRINIDAD
2	1	1	2	-2-004132	NUEVO SUPER DON NICO SA DE CV
2	1	1	2	-2-004133	SALVADOR HERNANDEZ VILLA
2	1	1	2	-2-004134	TONY TIENDAS S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-004135	LA FERIA DEL HOGAR
2	1	1	2	-2-004136	PROTURBO,SA DE CV
2	1	1	2	-2-004137	GILBERTO VELASCO TAPIA
2	1	1	2	-2-004138	DEVSOFT SA DE CV
2	1	1	2	-2-004139	NOE JUAREZ ORTIZ
2	1	1	2	-2-004140	EDGAR CHAVEZ PINEDA
2	1	1	2	-2-004141	INSTITUTO DE DESARROLLO TECNICO DE LAS HACIENDAS PUBLICAS
2	1	1	2	-2-004142	GERARDO OCTAVIO JIMENEZ RAMIREZ
2	1	1	2	-2-004143	ROMAN FERREGRINO ROMERO
2	1	1	2	-2-004144	ANTONIO MARTINEZ MENDOZA
2	1	1	2	-2-004145	MARIA EDITH RIVAS MARTINEZ
2	1	1	2	-2-004146	HUMBERTO CUENCA TREJO
2	1	1	2	-2-004147	JOSE ALBERTO LEDEZMA HERRERA
2	1	1	2	-2-004148	MARIA ALEJANDRA ESTRADA QUIROZ
2	1	1	2	-2-004149	ANDRES AVELINO MAQUEDA



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-004150	CECILIO SANTANA QUIJANO
2	1	1	2	-2-004151	PERCYS SUSANA CRAVIOTO LUNA
2	1	1	2	-2-004152	JM COMPANY SA DE CV
2	1	1	2	-2-004153	CESAR ROGELIO CORONADO BARCENAS
2	1	1	2	-2-004154	ALFREDO VENTURA IBARRA
2	1	1	2	-2-004155	FERNANDO HERNANDEZ AVILEZ
2	1	1	2	-2-004156	RESTAURANTES DEL AIRE SA DE CV
2	1	1	2	-2-004157	DISTRIBUIDORA LIVERPOOL SA DE CV
2	1	1	2	-2-004158	INFRAESTRUCTURAS BENANDRE SA DE CV
2	1	1	2	-2-004159	ARACELI ROJAS MARQUEZ
2	1	1	2	-2-004160	ADAN VALDEZ VAZQUEZ
2	1	1	2	-2-004161	JOSE MARIA GUEVARA HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-004162	IMELDA LOPEZ RAMIREZ
2	1	1	2	-2-004163	ARCOE SA DE CV
2	1	1	2	-2-004164	IDPIS SA DE CV
2	1	1	2	-2-004165	ASADOS DON ABEL SA DE CV
2	1	1	2	-2-004166	CONCESIONARIA MEXIQUENSE SA DE CV
2	1	1	2	-2-004167	MELO RODRIGUEZ Y ASOCIADOS SC
2	1	1	2	-2-004168	NUEVA ELEKTRA DEL MILENIO SA DE CV
2	1	1	2	-2-004169	BEATRIZ MARTINEZ GUADARRAMA
2	1	1	2	-2-004170	GERARDO NIETO MEDRANO
2	1	1	2	-2-004171	CARLOS IBARRA REYES
2	1	1	2	-2-004172	OFFICE DEPOT DE MEXICO SA DE CV
2	1	1	2	-2-004173	OPERAMAX OMX SA DE CV
2	1	1	2	-2-004174	URIEL CHAVEZ CADENA
2	1	1	2	-2-004175	OPERADORA Y PROCESADORA DE PRODUCTOS DE PANIFICACION SA DE CV
2	1	1	2	-2-004176	PILGRIMS PRIDE S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-004177	RESTAURANTES TOKS SA DE CV
2	1	1	2	-2-004178	LIBRAMIENTO ELEVADO DE PUEBLA SA DE CV
2	1	1	2	-2-004179	OPERADORA VIPS S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-004180	TERESA YARELI IBARRA SAGAON
2	1	1	2	-2-004181	JOSE LUIS PEREZ PRADO
2	1	1	2	-2-005181	NOELIA GUADALUPE FLORES MOLINA
2	1	1	2	-2-006181	PRICE RES SAPI DE CV
2	1	1	2	-2-006182	ALONSO CERDAN NEFTALI
2	1	1	2	-2-006183	TIENDAS ALKA SA DE CV
2	1	1	2	-2-006184	LUANER JACOB PLAZA POSADAS
2	1	1	2	-2-007181	GILBERTO MONROY HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-007182	JORGE COSIO VARGAS
2	1	1	2	-2-007183	AIXA GASTRONOMICA SA DE CV
2	1	1	2	-2-007184	COMERCIALIZADORA FARMACEUTICA DE CHIAPAS SAPI DE CV
2	1	1	2	-2-007185	MARISELA PORTILLA MERAZ
2	1	1	2	-2-007186	EDSON ALCIDES VELEZ FLORES
2	1	1	2	-2-007187	MARIA GUADALUPE PAREDES LUGO
2	1	1	2	-2-007188	VULCANIZADORA ZAM
2	1	1	2	-2-007189	GABRIELA GARNICA SOSA
2	1	1	2	-2-007190	BARLETTA DISTRIBUIDORA SA DE CV
2	1	1	2	-2-007191	VICTOR MANUEL LOPEZ MENDEZ
2	1	1	2	-2-007192	ANTONIO ARIAS GARCIA
2	1	1	2	-2-007193	PRODUCTOS CON TRADICION SA DE CV
2	1	1	2	-2-007194	JOSE GOMEZ RESENDIZ
2	1	1	2	-2-007195	FAMSA MEXICO SA DE CV
2	1	1	2	-2-007196	FERNANDO OCAMPO VILLAREAL
2	1	1	2	-2-007197	VICENTE OROZCO RANGEL



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-008197	MANTENIMIENTO CORPORATI AUTOMOTRIZ INTEGRAL COMAINM SA DE CV
2	1	1	2	-2-008198	VALENTIN URIBE VILLANUEVA
2	1	1	2	-2-008199	NANCY YADIRA GALLEGOS PEDROZA
2	1	1	2	-2-008200	CARLOS ALBERTO RAMIREZ VARGAS
2	1	1	2	-2-008201	JOSE DANIEL UGALDE GOMEZ
2	1	1	2	-2-009197	EVELIA REYES VILCHEZ
2	1	1	2	-2-009198	EDC VEL MOTORS SA DE CV
2	1	1	2	-2-009199	PATRICIA ITZEL RAMIREZ OLGUIN
2	1	1	2	-2-009200	CARLOS MENDEZ TEJEDA
2	1	1	2	-2-009201	STEAK AND MORE SA DE CV
2	1	1	2	-2-009202	SANBORN HERMANOS SA
2	1	1	2	-2-009203	ONUS COMERCIAL SA DE CV
2	1	1	2	-2-009204	CIRCULO F SA DE CV
2	1	1	2	-2-009205	COMERCIALIZADORA RALE SA DE CV
2	1	1	2	-2-009206	BANORTE 9012
2	1	1	2	-2-009207	SERVICIO FACIL DEL SURESTE SA DE CV
2	1	1	2	-2-009208	HOSPITAL JUAREZ DE MEXICO
2	1	1	2	-2-009209	BLANCA ISELA DE GRANADOS SALGADO
2	1	1	2	-2-009210	CARLOS ALBERTO DIAZ SANCHEZ
2	1	1	2	-2-009211	PLASTICOS TEDI SA DE CV
2	1	1	2	-2-009212	JORGE LUIS ZERBONI ORTIZ
2	1	1	2	-2-009213	GAMC SI S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-010212	DESARROLLO Y CONSTRUCCION TEPEXIC SA DE CV
2	1	1	2	-2-010213	JONATHAN SALAZAR COPETE
2	1	1	2	-2-010214	SOYAJA SERVICIOS SA DE CV
2	1	1	2	-2-010215	MANUFACTURAS E IMPORTACIONES MULTICIERRE AG SA DE CV
2	1	1	2	-2-010216	JUAN PEDRO MIRANDA BARRETO
2	1	1	2	-2-010217	DULA FRECIA NARVAEZ ARCOS
2	1	1	2	-2-010218	FRANCISCO ESPINO PEREZ
2	1	1	2	-2-010219	SMART INNOVATION BY DISRUPTIVE IDEAS SA DE CV
2	1	1	2	-2-011217	ROBERTO GONZALEZ FLORES
2	1	1	2	-2-011218	SANTIAGO GARCIA JIMENEZ
2	1	1	2	-2-011219	ANALISIS Y CENTRO DE IMAGEN SANTA MARIA SA DE CV
2	1	1	2	-2-011220	AUTOBUSES DE ORIENTE ADO SA DE CV
2	1	1	2	-2-011221	ACASA PERINORTE SA DE CV
2	1	1	2	-2-011222	OSCAR FOSADO GOMEZ
2	1	1	2	-2-011223	ERIKA GONZALEZ MALDONADO
2	1	1	2	-2-011224	JOSE MANUEL URIBE JUAREZ
2	1	1	2	-2-011225	WALDOS DOLAR MART DE MEXICO SRL DE CV
2	1	1	2	-2-011226	JULIO TOLENTINO CASTRO
2	1	1	2	-2-011227	PINGOL SA DE CV
2	1	1	2	-2-011228	SILVIA TELLEZ ORTIZ
2	1	1	2	-2-011229	JOSE ANTONIO RAMIREZ PADILLA
2	1	1	2	-2-011230	GABRIEL JOEL HOLGUIN MONROY
2	1	1	2	-2-011231	CESAR ULISES RIVAS CHAVEZ
2	1	1	2	-2-011232	JOSE RICARDO OLARTE CARMONA
2	1	1	2	-2-011233	FRANCISCO ABEL OCHOA GUAPO
2	1	1	2	-2-011234	FERNANDO BARRON DURAN
2	1	1	2	-2-011235	ALFREDO RAMIREZ GONZALEZ
2	1	1	2	-2-011236	JESSICA GONZALEZ GARCIA
2	1	1	2	-2-011237	PANAMOTORS CENTER SA DE CV
2	1	1	2	-2-012236	ANTONIO HIDALGO VILLAFRANCO
2	1	1	2	-2-012237	GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-012238	JOSE ANTONIO LAGUNA CUELLAR
2	1	1	2	-2-012239	ESTHELA DOMINGO MATEO
2	1	1	2	-2-012240	BERNARDA LUZ MARIA MIRANDA GARCIA
2	1	1	2	-2-012241	LIZETH MEJIA HUITRON
2	1	1	2	-2-012242	MARIA VIVIANA MATEOS VAZQUEZ
2	1	1	2	-2-012244	COMPRINT S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-012245	LVM MARKET LIDER S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-012246	XICUCO ASFALTOS SA DE CV
2	1	1	2	-2-012247	VICTOR AVALOS MARTINEZ
2	1	1	2	-2-012248	GENSOTEC SA DE CV
2	1	1	2	-2-013248	FLORERIA VANE
2	1	1	2	-2-013249	ANGEL MANUEL HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-013250	SADITEL SA DE CV
2	1	1	2	-2-013251	NOE ISAAC GUERRERO TREVINO
2	1	1	2	-2-013252	TUBOS Y CONSTRUCCIONES DE CONCRETO SA DE CV
2	1	1	2	-2-014251	GUSTAVO ADOLFO PEREZ GARCIA
2	1	1	2	-2-015251	MARTIN GUZMAN FLORES
2	1	1	2	-2-015252	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO E INSTALACION DE TELEFONOS SA DE CV
2	1	1	2	-2-015253	SERVICIOS TECNICOS METALMECANICOS
2	1	1	2	-2-015254	LETICIA CHAVARRIA JARAMILLO
2	1	1	2	-2-015255	JUAN PABLO CORREA LOPEZ
2	1	1	2	-2-015256	CESAR ULISES CHAVARRIA JARAMILLO
2	1	1	2	-2-015257	GRUAS Y GARAGES MEERA SA DE CV
2	1	1	2	-2-015258	VMG CONSULTORIA INTEGRAL SA DE CV
2	1	1	2	-2-015259	MARTIN OLGUIN MARTINEZ
2	1	1	2	-2-016257	VICTOR ARISTIDES RIVAS CHAVEZ
2	1	1	2	-2-017257	LIDIA MOLINA PACHECO
2	1	1	2	-2-017258	VIRGINIA MEDINA ALVAREZ
2	1	1	2	-2-017259	FERNANDO SANCHEZ TORICES
2	1	1	2	-2-018259	MARIA DEL ROCIO MEDINA GONZALEZ
2	1	1	2	-2-018260	IPF SA DE CV
2	1	1	2	-2-019259	PEDRO AUGUSTO MONTOYA LAZCANO
2	1	1	2	-2-020259	HIGINIO VILCHIS ACOSTA
2	1	1	2	-2-020260	LIDIA PACHECO GOMEZ
2	1	1	2	-2-020261	MIGUEL ANGEL RUIZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-020262	FRANCISCO JAVIER OLGUIN CRUZ
2	1	1	2	-2-021261	PEDRO ALONSO TINOCO VALENTINA
2	1	1	2	-2-021262	RAUL RAMIREZ PARRA
2	1	1	2	-2-021263	RENE CHAVEZ GARCIA
2	1	1	2	-2-021264	NARCISO MARCELO REYES HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-021265	AUTO TRANSPORTES DEL VALLE DEL MEZQUITAL
2	1	1	2	-2-021266	URBANOS Y SUBURBANOS DE TEPEJI DE TULA SA DE CV
2	1	1	2	-2-021267	LEONARDO DANIEL ACOSTA JIMENEZ
2	1	1	2	-2-021268	SERVICIOS GASOLINEROS DE MEXICO SA DE CV
2	1	1	2	-2-021269	TAYDE GUADALUPE COYOTL REYNOSO
2	1	1	2	-2-021270	PARADOR CONDESA DE ZACATECAS SA DE CV
2	1	1	2	-2-021271	TRAMO CARRETERO TOLUCA ATLACOMULCO
2	1	1	2	-2-021272	FERREACEROS LA FRAGUA AGS S.A DE C.V.
2	1	1	2	-2-021273	JANET ANGELES BAUTISTA



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Rio de Ocampo

2	1	1	2	-2-021274	GUSTAVO ORTEGA MORENO
2	1	1	2	-2-021275	PEDRO MURILLO CHAVEZ
2	1	1	2	-2-021276	ISIDRO ACOSTA TAVERA
2	1	1	2	-2-021277	ANDREA ESTRADA ALVAREZ
2	1	1	2	-2-021278	ORBISCORP SA DE CV
2	1	1	2	-2-021279	CYBERPUERTA SA DE CV
2	1	1	2	-2-021280	FERRECSA SA DE CV
2	1	1	2	-2-022278	MERCANTIL TITANIO S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-022279	GUSTAVO CALDERON TORRES
2	1	1	2	-2-022280	ADRIAN QUIJANO MOTA
2	1	1	2	-2-022281	DENHI MARCELA LOPEZ VELAZQUEZ
2	1	1	2	-2-022282	FERNANDA GONZALEZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-022283	GRUPO FERRETERO OCAL DE MEXICO S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-022284	DOLORES IRENE HERNANDEZ FLORES
2	1	1	2	-2-022285	AUTOMATIZACION DE SISTEMAS ELECTRONICOS INTELIGENTES SA DE CV
2	1	1	2	-2-022286	INVENCION DIGITAL SA DE CV
2	1	1	2	-2-022287	DAVID JUAREZ BALDERAS
2	1	1	2	-2-022288	SUPER SERVICIOS SAN JUAN SA DE CV
2	1	1	2	-2-022289	GERARDO HUMBERTO BARRERA VILLALOBOS
2	1	1	2	-2-022290	JOSE ALEJANDRO ORTIZ AGUSTIN
2	1	1	2	-2-022291	ESMERALDA GUZMAN OLVERA
2	1	1	2	-2-022292	INGENIERIA Y MANTENIMIENTO DE TEPEJI SA DE CV
2	1	1	2	-2-022293	GRACIANO RODRIGUEZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-022294	ALBERTO MONROY HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-022295	INGENIERIA Y CONTROL DE SISTEMA A PRESION
2	1	1	2	-2-022296	HOME DEPOT MEXICO S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-022297	ALBERTO ARTEAGA GARCIA
2	1	1	2	-2-022298	EDMUNDO CANTERA RAMIREZ
2	1	1	2	-2-022299	WENDY MAGUEY HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-022300	RUBEN DUARTE MOCTEZUMA
2	1	1	2	-2-023299	BENIGNO HERNANDEZ PEREA
2	1	1	2	-2-024299	JUAN CARLOS ISLAS BANDA
2	1	1	2	-2-024300	OSCAR MARTIN LINARES OVIEDO
2	1	1	2	-2-024301	SEGUROS INBURSA SA
2	1	1	2	-2-024302	MARIA ISABEL HERNANDEZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-024303	MACARIO MAYA ANGELES
2	1	1	2	-2-024304	MIGUEL ANGEL SANTOS ALCANTARA
2	1	1	2	-2-024305	ESMERALDA GUZMAN IBARRA
2	1	1	2	-2-024306	ACACIO GOMEZ POSADA
2	1	1	2	-2-024307	VERIFICENTRO TEPEJI SA DE CV
2	1	1	2	-2-024308	BANCOMER 9270
2	1	1	2	-2-024309	BANCOMER 8694
2	1	1	2	-2-024310	BANCOMER 5193
2	1	1	2	-2-024311	MONICA ALEJANDRA JOSEFINA ARRIEGA IGLESIAS
2	1	1	2	-2-024312	PABLO JAVIER HERNANDEZ NIETO
2	1	1	2	-2-025311	VICTOR JESUS ARTEGA ALCANTARA
2	1	1	2	-2-025312	FIDELINA HUITRON TORALES
2	1	1	2	-2-025313	ELIA GARCIA GREGORIO
2	1	1	2	-2-025314	ILIANA PEREZ PEREZ
2	1	1	2	-2-025317	JOCELYNSANCHEZ LUGO
2	1	1	2	-2-025318	LUIS DANIEL SABINO GOMEZ
2	1	1	2	-2-025319	GRUPO COMERCIAL Y DE SERVICIOS SAMO S.A. DE C.V.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-025320	OSCAR ISRAEL GURRERO BARRETO
2	1	1	2	-2-025321	SUMINISTROS AVAI SA DE CV
2	1	1	2	-2-026321	YESSICA GEORGINA FRIAS MARTINEZ
2	1	1	2	-2-027321	ABEL RODRIGUEZ MALDONADO
2	1	1	2	-2-027322	EDUARDO BADILLO GALVAN
2	1	1	2	-2-027323	JORGE ALFREDO GARCIA BAÑUELOS
2	1	1	2	-2-027325	ROSA MARIA RANGEL MONROY
2	1	1	2	-2-027326	MARIA SANCHEZ TOVAR
2	1	1	2	-2-027327	JAVIER ZUÑIGA GRANADOS
2	1	1	2	-2-028325	JULIO CESAR TAPIA GONZALEZ
2	1	1	2	-2-028326	ALMACEN ELECTRICO FERRETERO VEGO SA DE CV
2	1	1	2	-2-028327	BRENDA PAREDES FERNANDEZ
2	1	1	2	-2-028328	VILI RANGEL ZUÑIGA
2	1	1	2	-2-028329	RAQUEL MILLAN ORTIZ
2	1	1	2	-2-028330	FERNANDO DIAZ CALZADILLA
2	1	1	2	-2-028331	JOSAFAT YAN CARLO BAZAN RUIZ
2	1	1	2	-2-028332	MARIBEL MENDOZA LUGO
2	1	1	2	-2-028333	ROGELIO RAMIREZ SANCHEZ
2	1	1	2	-2-028334	ELISA HERNANDEZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-028335	MARIA BARBARA FUENTES REZA
2	1	1	2	-2-029335	MARIA LIDIA ANDRADE MENDEZ
2	1	1	2	-2-029336	PAPEL ORO DEL CENTRO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-030337	VICTOR HUGO VIDAL BASURTO
2	1	1	2	-2-030338	CLINICA DE ESPECIALIDADES NUESTRA SEÑORA DE GUADALUPE S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-030339	OSCAR VILLEDA GARCIA
2	1	1	2	-2-030340	JOSE ANTONIO VAZQUEZ MIRANDA
2	1	1	2	-2-030341	KERPLEX MEDICAL, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-030342	JANNET JIMENEZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-030343	AZAED CORNELIO LUGO CASTILLO
2	1	1	2	-2-030344	MARTHA OROZCO TORRES
2	1	1	2	-2-030345	KERSAEL ARTURO NOLASCO CABALLERO
2	1	1	2	-2-030346	MARIANA GARCIA SOLAR
2	1	1	2	-2-030350	MIGUEL ALONSO CRUZ ESCAMILLA
2	1	1	2	-2-030352	GUILLERMO SERGIO CABRERA VIVAR
2	1	1	2	-2-030353	MIGUEL LOPEZ CORTES
2	1	1	2	-2-030355	LUIS COSIO VARGAS
2	1	1	2	-2-030356	ANGELICA CORTES CARBAJAL
2	1	1	2	-2-030357	MIGUEL ANGEL TORRES GARCIA
2	1	1	2	-2-030358	PUBLICO EN GENERAL
2	1	1	2	-2-030360	MARIA ANTONIA OSORIO GARCIA
2	1	1	2	-2-030361	PERFORACIÓN EQUIPO Y BOMBEO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-030362	ESTEREOSCOPIA DIGITAL, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-030363	ASPEL DE MEXICO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-030364	JORGE ALBERTO SANTIAGO VARGAS
2	1	1	2	-2-030365	JUAN CARLOS SIERRA SOSA
2	1	1	2	-2-030366	COMERCIALIZADORA ITZCE, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-030367	COOPERAIVA SMV GALO SC DE RL DE C.V.
2	1	1	2	-2-030368	ALEJANDRO MALDONADO RAMRIEZ
2	1	1	2	-2-030369	HOMEVELU, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-030370	INTER ESPACIOS COMERCIALIZADORA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-030373	JOSE ROBERTO MALDONADO BARRERA
2	1	1	2	-2-030374	RUBEN NARVAEZ SORIA
2	1	1	2	-2-030375	J MERCED REYES MARQUEZ



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-030376	COMISION NACIONAL DEL AGUA
2	1	1	2	-2-031373	RUPERTO AVENDAÑO MELGOZA
2	1	1	2	-2-031374	ODUN ARTS S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-031377	JESABE INDUSTRIAL, S.A DE C.V.
2	1	1	2	-2-031378	MARIA TERESA FRANCO JIMENEZ
2	1	1	2	-2-031379	LUIS FELIPE MORALES CALDERON
2	1	1	2	-2-031380	JOSE ALEJANDRO TORRES CASTAÑEDA
2	1	1	2	-2-031381	PRODUCTORA PROMOTORA Y COMERCIALIZADORA DE T.V. SATELITE S.C
2	1	1	2	-2-031382	ADELA LEGORRETA GARDUÑO
2	1	1	2	-2-031383	GERARDO HUGO HERNANDEZ JIMENEZ
2	1	1	2	-2-031384	ERICK ALAMILLA PAREDES
2	1	1	2	-2-031385	REAL TEC S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-031386	ISRAEL BOY HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-031387	COOMA CONSTRUCCIONES, S.A.S. DE C.V.
2	1	1	2	-2-031388	FERNANDO ALFONSO AVILA HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-031389	ANA LAURA GALAN SANDOVAL
2	1	1	2	-2-031390	MARTIN HERNANDEZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-031391	FERRETERA KIMURA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-031392	AUTOCOM NOVA SAPI DE C.V.
2	1	1	2	-2-031393	ENRIQUE SANTOS URIBE
2	1	1	2	-2-031394	TUBOS Y CONSTRUCCIONES DE QUERETARO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-031395	LILIA LOPEZ LOPEZ
2	1	1	2	-2-031397	ELDA PATRICIA REYES FLORES
2	1	1	2	-2-031398	ANGEL OLVERA CERVANTES
2	1	1	2	-2-031399	VALENCIA GUERRERO PAULINA
2	1	1	2	-2-031400	ANGEL HERNANDEZ DAVILA
2	1	1	2	-2-031401	ANTONIO SOTO NOGUEZ
2	1	1	2	-2-031402	PASTEKO DE MEXICO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032402	CITY FOOD, S DE RL DE C.V.
2	1	1	2	-2-032403	BLANCA PATRICIA CERON MONTUFAR
2	1	1	2	-2-032404	JHOVANY JIMENEZ SAUZA
2	1	1	2	-2-032406	EDUARDO NAVARRO VALENCIA
2	1	1	2	-2-032407	GABRIEL HAZAEL AGUILAR ORTIZ
2	1	1	2	-2-032408	FERNANDO AVILA HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-032409	ESTACIONES DE SERVICIO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032410	UNION SERVICIOS PROFESIONALES
2	1	1	2	-2-032411	ROSA RODEA ZARCO
2	1	1	2	-2-032412	JAZAKA URBANIZACION, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032413	SHEYLA BIÑUELO AZPEITIA
2	1	1	2	-2-032415	NESTOR RENE NAJERA CRUZ
2	1	1	2	-2-032416	JUAN CARLOS FUENTES SALAZAR
2	1	1	2	-2-032417	SAID ALI CONTRERAS GALINDO
2	1	1	2	-2-032418	FERNANDO AVILA BAEZ
2	1	1	2	-2-032422	SERVICIOS MEDICOQUIRURGICOS DE HIDALGO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032425	ABEL CHAVEZ VENTURA
2	1	1	2	-2-032427	BBVA BANCOMER, S.A.
2	1	1	2	-2-032428	LATIKA PUBLICIDAD, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032429	DAVID VELAZQUEZ TREJO
2	1	1	2	-2-032430	DISTRIBUIDORA DE DULCES CASTILLO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032431	DISTRIBUIDORA DE DULCES CASTILLO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032432	TOTAL PLAY TELECOMUNICACIONES, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032433	CESAR IVAN DE JESUS VALDEZ



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Rio de Ocampo

2	1	1	2	-2-032434	GRUPO AMICIZIA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032436	ALEJANDRO RAMOS ALONSO
2	1	1	2	-2-032437	DULCE ALONDRA SANTOS URIBE
2	1	1	2	-2-032439	JOSE TITO GARCIA GARCIA
2	1	1	2	-2-032441	CENTRO COEMRCIAL CRUZ AZUL, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032443	MATCON CONSTRUCCIONES Y MATERIALES, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-032444	FILIBERTO GUTIERREZ GODINEZ
2	1	1	2	-2-032446	COSTCO DE MEXICO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-033447	ALFONSO GALINDO ACOSTA
2	1	1	2	-2-033449	GASTROSUR, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-034446	BRENDA MONROY HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-034447	MARIA KARINA SIERRA DAGDA
2	1	1	2	-2-034448	SOLUCIONES INTEGRALES TOLLAN, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-035446	HERMINIO RICARDO RAMIREZ LOVERA
2	1	1	2	-2-036446	PAPELERIA LOZANO HERMANOS, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-036447	TEOTH,S.A. DE.C.V.
2	1	1	2	-2-036448	ESDIGA PROVEEDORA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-036449	FERNANDO GODOY DE LA TORRE
2	1	1	2	-2-036450	DISTRIBUIDORA WEISCO, S.A.P.I. DE C.V.
2	1	1	2	-2-036451	CONSTRUCCIONES Y REMODELACIONES CONREQRO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-036452	PHARMA PLUS, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-036454	CLINICA INTEGRAL MEDICAL, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-036455	SERVICIOS DE INCLUSION INTEGRAL Y DERECHOS HUMANOS, A.C.
2	1	1	2	-2-036456	ISABEL HERNANDEZ TEJEDA
2	1	1	2	-2-036457	MANUEL ORTIZ JIMENEZ
2	1	1	2	-2-037456	GABRIEL ALONSO BALTZAR HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-038456	DIEGO DE JESUS MEJIA RESENDIZ
2	1	1	2	-2-038457	GLADYS MEDRANO CASTILLO
2	1	1	2	-2-038458	REFACCIONES CANELLI, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-038460	JOAN BRANDON TOVAR NORIZ
2	1	1	2	-2-038461	MARIO MARTINEZ TREJO
2	1	1	2	-2-039457	BARRIDO MECANICO Y DESAZOLVE, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-039459	MARIA DEL ROSARIO ARECHIGA VARGAS
2	1	1	2	-2-039461	MARTHA ANGELICA DOMINGUEZ GUTIERREZ
2	1	1	2	-2-040459	CHAVEZ GARCIA INGENIEROS, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-040460	MARIA GERINA MONROY GUZMAN
2	1	1	2	-2-040461	FERREKUPER, S.A. DE.C.V
2	1	1	2	-2-040462	CORPORATIVO MOCHITECO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-040463	ARIADNA AIDEE RAMIREZ BARRAGAN
2	1	1	2	-2-041464	JULISSA YARELY RODRIGUEZ REYES
2	1	1	2	-2-041465	VELATORIOS EL PESCADOR, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-042466	COMPANIA CONTRATISTA ASTRO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-042467	MARCOS TOVAR PEREZ
2	1	1	2	-2-042468	INDECOPIPOS, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-042469	EMANUEL MONSERRAT GONZALEZ ORTIZ
2	1	1	2	-2-042470	SERVI BULEVARD, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-042471	CAFE SIRENA, S. DE R.L. DE C.V.
2	1	1	2	-2-042473	EZEQUIEL LEON AVILES
2	1	1	2	-2-042474	ENEDINA SERRANO FALCON



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-042475	CENTRO AUTOMOTRIZ DE TULA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-042476	HIGINIO LEON ANGELES
2	1	1	2	-2-043476	VICTOR MANUEL MOYA CORONA
2	1	1	2	-2-043477	ARTURO DAGOBERTO GUTIERREZ BRAVO
2	1	1	2	-2-043478	ROBINFOOD GROUP MX, S.A DE C.V.
2	1	1	2	-2-043479	REFACCIONES Y TRACTO PARTES ELIAS, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043480	GHR EMPRESA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043481	PROMOTORA DE ECOEMPESAS, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043482	PEDRO JOSE TRUJILLO STEFANOW
2	1	1	2	-2-043483	SILVIA SUAREZ SANCHEZ
2	1	1	2	-2-043484	ENVASADORAS DE AGUAS EN MEXICO S DE RL DE C.V.
2	1	1	2	-2-043485	CRYPTO BENKI LTD, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043486	HIPOLE INGENIERIA CONSTRUCCIONES Y SERVICIOS, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043487	COMERCIALIZADORA SOSALEMA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043488	IBUSHAK, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043489	JOSE MARTINEZ MARTINEZ
2	1	1	2	-2-043490	CARLOS IVAN HERNANDEZ CHAVEZ
2	1	1	2	-2-043491	MAQUIRUNNER, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043492	CARLOS ALBERTO NAVARRO PONCE
2	1	1	2	-2-043493	EVA RESENDIZ RIOS
2	1	1	2	-2-043494	DISTRIBUIDORA BARUKI, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043496	ISRANANA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043497	HU HE
2	1	1	2	-2-043498	BRENDA CORAL CHAVEZ GODINEZ
2	1	1	2	-2-043499	MARYA DALITH GAMERO FABILA
2	1	1	2	-2-043500	JAZMIN LEON MICETE
2	1	1	2	-2-043501	AMADOR SANTIAGO CRUZ
2	1	1	2	-2-043502	DISTRIBUIDORA ROSSLI, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043503	ISAIAS VALENZUELA RODRIGUEZ
2	1	1	2	-2-043504	CAROLINA DAVILA MONROY
2	1	1	2	-2-043505	GHSE CONSULTING, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-043506	CIRILO SANCHEZ BAUTISTA
2	1	1	2	-2-043507	EMIGDIO BARRERA MIRANDA
2	1	1	2	-2-043509	FABIOLA ADRIANA LOPEZ GARCIA
2	1	1	2	-2-043510	MARITZA ARCELIA MARTINEZ YAÑEZ
2	1	1	2	-2-043511	COFFE CORPORATE SERVICE S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-045509	COMERCIALIZADORA SDMHC, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-045510	CONSULTORIA DE NEGOCIOS VITREX. S.A.S. DE C.V.
2	1	1	2	-2-046509	FARMACIA GUADALAJARA, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-046510	BEST-INFORMATICS, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-046511	DALETH ANDRADE SAAVEDRA
2	1	1	2	-2-046512	INSTITUTO MEXICANO DE TECNOLOGIA DEL AGUA
2	1	1	2	-2-046513	HIDROSISTEMAS DE HIDALGO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-046514	MARIA DE GUADALUPE CABANAS VERGARA
2	1	1	2	-2-046515	FLOR AMPARO HERNANDEZ LEON
2	1	1	2	-2-046516	ALEJANDRO RODRIGO FRAGOSO MONTOYA
2	1	1	2	-2-046517	TERESA ROBLEDO VALENCIA
2	1	1	2	-2-046518	ASOCIACION NACIONAL DE EMPRESAS DE AGUA Y SANEAMIENTO DE MEXICO, A.C.
2	1	1	2	-2-046520	KARINA MONTAÑO JAEN
2	1	1	2	-2-046521	AXA SEGUROS, S.A. DE C.V.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-046522	FUMIGACIONES DESINFECCION CONTROL S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-046523	ENRIQUE CANO VILLEDA
2	1	1	2	-2-046524	TOMASA FLORES HURTADO
2	1	1	2	-2-046526	COMERCIALIZADORA KANOVI, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-046527	IVONE CLAUDIA MENESES GOMEZ
2	1	1	2	-2-046528	MARGARITA MARTINEZ MIRANDA
2	1	1	2	-2-046529	GRUPO SVENSKA
2	1	1	2	-2-046530	GRUPO DIAGNOSTICO MEDICO PROA S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-046532	SERVICIOS GASTRONOMICOS FIGUER, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-046533	LAURA YUNUEM TELLEZ TOVAR
2	1	1	2	-2-046534	LAP MEDICAL SERVICES,S.A DE C.V.
2	1	1	2	-2-046536	CENTRO DE FORMACION PEDAGOGICA E INNOVACION EDUCATIVA A.C.
2	1	1	2	-2-046537	SERVICIOS EL CRUCERO SA DE CV
2	1	1	2	-2-046538	LAURA MACIAS PALAFOX
2	1	1	2	-2-046539	VENTAS POR INTERNET FERRETERIAS, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-047536	CADENA COMERCIAL OXXO, SA DE CV
2	1	1	2	-2-047537	NEYRA ENCISO CRUZ
2	1	1	2	-2-048536	ALPHA CARE LIMITED S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-048537	ESTELA GARFIAS GODINEZ
2	1	1	2	-2-048538	DULCE GRISEL GAMBOA BARRERA
2	1	1	2	-2-048540	JESUS VALADEZ SAINZ
2	1	1	2	-2-048542	ADRIAN RESENDIZ ROSSETTI
2	1	1	2	-2-048543	MEDICA IDEAS, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-048544	GRUPO COMERCIALIZADOR CELIV SA DE CV
2	1	1	2	-2-049545	FELIX ALANIZ GRANADOS
2	1	1	2	-2-049546	JUAN CARLOS SERRATO LINARES
2	1	1	2	-2-049547	EL PALACIO DE HIERRO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-049548	PAUL GUADALUPE ANGELES GAYOSSO
2	1	1	2	-2-049549	CELERINO TREJO VILLEDA
2	1	1	2	-2-049550	GOBIERNO DEL ESTADO DE GUANAJUATO
2	1	1	2	-2-049551	OSVALDO ANTONIO JUAREZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-049552	EDGAR RAMOS GARCIA
2	1	1	2	-2-049554	SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
2	1	1	2	-2-049555	MARIA ISLAS NERI
2	1	1	2	-2-049556	COMERCIALIZADORA Y GESTOR DE SERVICIOS ADIB SA DE CV
2	1	1	2	-2-050556	PABLO RODRIGUEZ GARCIA
2	1	1	2	-2-051557	GRUPO CONSTRUCTOR SEMEPA SA DE CV
2	1	1	2	-2-051558	JACINTO ANDRES TORRES GUADARRAMA
2	1	1	2	-2-051559	JJKRG SA DE CV
2	1	1	2	-2-051560	GERARDO MACIAS LUPERCIO
2	1	1	2	-2-051561	FRANCISCO JAVIER RAMOS ALONSO
2	1	1	2	-2-051562	RAUL MORALES QUIROZ
2	1	1	2	-2-052556	GAS TOMZA DE MEXICO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-052557	LAZZAR SA DE CV
2	1	1	2	-2-052558	LAURA PATRICIA DE LA VEGA BARBA
2	1	1	2	-2-052559	SATELITE GAS SA DE CV
2	1	1	2	-2-052560	CARLOS NAFARRATE SA DE CV
2	1	1	2	-2-052561	DAVID LUCIANO COPCA GARCIA
2	1	1	2	-2-052562	ESMEX HIDALGO S. DE R.L. DE C.V.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-052563	JOSE ANTONIO CONTRERAS PEREGRINA
2	1	1	2	-2-052564	PANADERIA Y COCINA ESPECIALIZADA DE HIDALGO
2	1	1	2	-2-052565	REPRESENTACIONES Y SERVICIOS HICA SA DE CV
2	1	1	2	-2-053563	PSA COMPUTO Y PAPELERIA SA DE CV
2	1	1	2	-2-054563	MIRAMX GAS SA DE CV
2	1	1	2	-2-054564	JOSE SUAREZ MONZALVO
2	1	1	2	-2-054565	COMERCIALIZADORA IDSART SA DE CV
2	1	1	2	-2-054566	BECKON SOLUTIONS GROUP
2	1	1	2	-2-054567	EPIFANIO LEON GUERRERO
2	1	1	2	-2-054568	PERFORACIONES Y EQUIPOS DE BOMBEO QRO SA DE CV
2	1	1	2	-2-054569	JULIO CESAR PALOMARES RAZO
2	1	1	2	-2-054570	AUTOMOTRIZ TULA DE ALLENDE SA DE CV
2	1	1	2	-2-054571	LA DIOSA DE PLAYA
2	1	1	2	-2-054572	SERVICIOS COMERCIALES AMAZON MEXICO
2	1	1	2	-2-054573	COMERCIALIZADORA GERMANY DEALER SAS DE CV
2	1	1	2	-2-054574	INSTITUTO CATASTRAL DEL ESTADO DE HIDALGO
2	1	1	2	-2-054575	LEAL MARTINEZ MARIANA
2	1	1	2	-2-054578	ANAYELI VEGA RODRIGUEZ
2	1	1	2	-2-054580	CEBTRI UNAGENLOGICO Y TERAPEUTICO DE HIDALGO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-054581	ENRIQUE CERVANTES GRANADOS
2	1	1	2	-2-054582	SERVICIOS UNIDOS DEL AÑO 2000 SA DE CV
2	1	1	2	-2-055581	MARCO TULIO CHAVEZ NARVAEZ
2	1	1	2	-2-056581	DISTRIBUIDORA DE TI IMAGINA
2	1	1	2	-2-056582	PRODUCTOS FARMACEUTICOS DE CALIDAD LA PIEDAD SA DE CV
2	1	1	2	-2-056583	CORPORATIVO FARMACIAS MAS SA DE CV
2	1	1	2	-2-056584	HHGERMANI SA DE CV
2	1	1	2	-2-056585	GASOMATICO SA DE CV
2	1	1	2	-2-057585	EDMUNDO FELIX LEON GARCIA
2	1	1	2	-2-058585	CENTRO IMAGENLOGICO Y TERAPEUTICO DE HIDALGO SA DE CV
2	1	1	2	-2-058586	ARACELI CEDILLO DE JESUS
2	1	1	2	-2-058587	EDGAR DANIEL CUREÑO VIVEROS
2	1	1	2	-2-058588	ENRIQUE ERNESTO VIEYRA ALAMILLA
2	1	1	2	-2-058590	HECTOR JAVIER PEREZ RAMOS
2	1	1	2	-2-058591	ASOCIACION NACIONAL DE ENTIDADES DE AGUA Y SANEAMIENTO DE MEXICO
2	1	1	2	-2-058592	ANUAR HAUUA MAUAD
2	1	1	2	-2-058593	VERONICA REBOLLAR GONZALEZ
2	1	1	2	-2-058594	JOSE SAUL CUEVAS MARTINEZ
2	1	1	2	-2-058595	HUMBERTO TORRES
2	1	1	2	-2-058596	JORGE SAIONZ SINDOUSKY
2	1	1	2	-2-058598	PRESLOW, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-058599	PATRICIA HERRERA ORTEGA
2	1	1	2	-2-058600	MARIA ELENA GOMEZ BUSTAMANTE
2	1	1	2	-2-058601	MARIA ELENA GOMEZ BUSTAMANTE
2	1	1	2	-2-058602	VICTOR HUGO VARGAS FERNANDEZ
2	1	1	2	-2-058603	VIDA CV GROUP SERVICES SA DE CV
2	1	1	2	-2-058604	UNIFORMES Y VESTUARIO ESTRATEGICO S A S DE CV
2	1	1	2	-2-059604	GRUPO CRAVIOTO DISTRIBUCIONES
2	1	1	2	-2-059605	GRUPO DREFER SA DE CV
2	1	1	2	-2-059606	AURELIO RUIS LOPEZ



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Rio de Ocampo

2	1	1	2	-2-059607	MIGUEL LOPEZ ALONSO
2	1	1	2	-2-059609	ACEROS SAN VICENTE SA DE CV
2	1	1	2	-2-059610	REFACCIONARIA LUJAN
2	1	1	2	-2-059611	MADERO SERVICIOS Y ALIMENTOS
2	1	1	2	-2-059612	LABORATORIOS VISA
2	1	1	2	-2-059613	PC ONLINE, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-059614	PASE SERVICIOS ELECTRONICOS
2	1	1	2	-2-059615	KARLA PATRICIA PEREZ DELGADO
2	1	1	2	-2-059616	SERVICIO BONAR SA DE CV
2	1	1	2	-2-059617	VALVULAS VAMEX SA DE CV
2	1	1	2	-2-059618	JOSE DEMETERIO URRUTIA UGALDE
2	1	1	2	-2-059619	SERVICIO DIVISION SA DE CV
2	1	1	2	-2-059620	DHL EXPRESS MEXICO SA DE CV
2	1	1	2	-2-059621	MOISES LOPEZ BASURTO
2	1	1	2	-2-059623	PATRICIA JIMENEZ BAUTISTA
2	1	1	2	-2-060622	ALAN PIÑON PIÑA
2	1	1	2	-2-060623	ISIDRO HERNANDEZ CRUZ
2	1	1	2	-2-060624	CL SERVICIOS INTERNACIONALES SA DE CV
2	1	1	2	-2-060625	SONIA FIGATILLI LUNA
2	1	1	2	-2-061623	DIANA ELIZABETH SANDOVAL VILLEDA
2	1	1	2	-2-061625	GABINO ESCOBAR BERISTAIN
2	1	1	2	-2-061626	JOSE ALBERTO CORTES RODRIGUEZ/ LABORATORIO DIESEL BOXFI
2	1	1	2	-2-062626	MIGUEL REYES VALDOVINOS
2	1	1	2	-2-062627	JOSE LUIS MARTINEZ OVIEDO
2	1	1	2	-2-062628	ANGELA PATRICIA URRUTIA JIMENEZ
2	1	1	2	-2-062629	LEOVIGILDO HERNANDEZ BAUTISTA
2	1	1	2	-2-062630	MARINA & ABEL
2	1	1	2	-2-062631	DANIEL PEREZ GARCIA
2	1	1	2	-2-062632	MARIA DEL ROCIO RIVAS GONZALEZ
2	1	1	2	-2-063632	ANDY GAS SA DE CV
2	1	1	2	-2-064632	ADAN ALAMILLA REVOREDA
2	1	1	2	-2-065632	ZAPATA SA DE CV
2	1	1	2	-2-065633	GAS 7 ARCOS SA DE CV
2	1	1	2	-2-065634	CORPO SUBSTORE SA DE CV
2	1	1	2	-2-065635	ARTEMISA TOLLE SERV SA DE CV
2	1	1	2	-2-065636	VIMAC AUTOMOTRIZ
2	1	1	2	-2-065637	MAYRA RUBI GRANADOS SANCHEZ
2	1	1	2	-2-065638	FERNANDO JAVIER OCAMPO LOPEZ
2	1	1	2	-2-065639	PRODUCTOS BILLANTES
2	1	1	2	-2-065640	39F
2	1	1	2	-2-065641	WADE RAIN DE MEXICO S. DE R.L. DE C,V,
2	1	1	2	-2-065642	FERNANDA IRAIS BFLORES ISLAS
2	1	1	2	-2-065643	VICENTE EMANUEL GOMEZ MORENO
2	1	1	2	-2-065644	SUSANA MORENO ORTIZ
2	1	1	2	-2-065645	GRUPO GASOLINERO REYNAR SA DE CV
2	1	1	2	-2-065646	PEDRO SANTANA MENDOZA
2	1	1	2	-2-065647	MARISOL DEL CARMEN CAMPOS INFANTE
2	1	1	2	-2-066647	MUEBLES PARA BAÑO SA DE CV
2	1	1	2	-2-066648	JUAN CARLOS HERNANDEZ RODRIGUEZ
2	1	1	2	-2-066650	JOSE ANTONIO CRUZ AGUILAR
2	1	1	2	-2-066651	XONTELLANO SA DE CV
2	1	1	2	-2-066652	SERVICIO DUBLIN SA DE CV
2	1	1	2	-2-066653	WKL FOOTWEAR MEXICO SA DE CV



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-067651	ALMACENES EL TREBOL SA DE CV
2	1	1	2	-2-067652	OSCAR TRIGUEROS HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-067653	PREMIUM RESTAURANT BRAND
2	1	1	2	-2-067654	UNIFORMES Y MODA ALISON SA DE CV
2	1	1	2	-2-067655	MRC HIDALGO SA DE CV
2	1	1	2	-2-067656	LATINOAMERICAN TRUCKS AND BUS SA DE CV
2	1	1	2	-2-067657	OLSA CONSULTORES S.C.
2	1	1	2	-2-067658	HEFESTO GROSSE SERVICE COPR SA DE CV
2	1	1	2	-2-067659	TIENDA MERCADAZO
2	1	1	2	-2-068653	ALEJANDRO HIJAS CARDENAS
2	1	1	2	-2-068654	DAVID FRANCISCO SEGURA ESPINOSA
2	1	1	2	-2-068655	DANIELA ZUNIGA DELGADILLO
2	1	1	2	-2-069654	FERREACEROS LA FRAGUA HGO SA DE CV
2	1	1	2	-2-069655	ANGELICA RODRIGUEZ ZAMORA
2	1	1	2	-2-069656	ARGAB & ASOCIADOS SA DE CV
2	1	1	2	-2-069657	OSCAR GARCIA GUTIERREZ
2	1	1	2	-2-069658	DGNF ESMERALDA SA DE CV
2	1	1	2	-2-069659	TRANSFORMADORA INTERNACIONAL DE ALIMENTOS NUTRITIVOS SA DE CV
2	1	1	2	-2-069660	ASFAEM HIDALGO
2	1	1	2	-2-069661	ELOY OSORIO OSORIO
2	1	1	2	-2-069662	DURA CROM SA DE CV
2	1	1	2	-2-069663	OSCAR FRANCISCO SALVADOR TREVIÑO
2	1	1	2	-2-069664	CESARS PIZZA
2	1	1	2	-2-069665	SISTEMA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA (SAT)
2	1	1	2	-2-069666	DIANA ROSA OLVERA ALONSO
2	1	1	2	-2-069667	COMERCIALIZADORA DE PLATILLOS DEL MAR
2	1	1	2	-2-069668	GIBRAN PANIAGUA LEON
2	1	1	2	-2-069669	HIDROCAR PACHUCA SA DE CV
2	1	1	2	-2-069670	SANDRA MARQUEZ BACA
2	1	1	2	-2-069671	FERRECERCAS DE HIDALGO, S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-069672	ALMA YADIRA ROJAS CAMACHO
2	1	1	2	-2-069673	MODATELAS
2	1	1	2	-2-069674	MA. GUADALUPE ISABEL VILLALOBOS SALINAS
2	1	1	2	-2-070673	JULIAN EDUARDO OLMOS CHAY
2	1	1	2	-2-070674	GRUPO PARISIMA
2	1	1	2	-2-070675	CLAUDIA GUERRERO FUENTES
2	1	1	2	-2-070676	SUPER SERVICIO ECHEGARAY S.A DE C.V.
2	1	1	2	-2-070677	AUTOEXPRESS GSM S.A DE C.V.
2	1	1	2	-2-071675	COMPUMEX DIGITAL SA DE CV
2	1	1	2	-2-071677	ADCOR ARQUITECTURA Y CONSTRUCCION SA DE CV
2	1	1	2	-2-071678	JUDITH CHAVEZ GRANADOS
2	1	1	2	-2-071679	ISABEL RAYMUNDO ARENAS CORTEZ
2	1	1	2	-2-071680	SIZZLING PLATTER DE MEXICO
2	1	1	2	-2-071681	KATHIA YAHAIRA HUERTA SANCHEZ
2	1	1	2	-2-071682	ENERGIA Y SERVICIOS COORDINADOS
2	1	1	2	-2-071683	RICARDO ALAN OLIVARES RUIZ
2	1	1	2	-2-072683	ANABEL BAUTISTA BERISTAIN
2	1	1	2	-2-072684	COMERCIALIZADORA E INGENIERIA Y ELECTROSERVICIOS INDUSTRIALES IESI&LIS
2	1	1	2	-2-072685	ESTACION TOLCAUYA
2	1	1	2	-2-072686	KO INTERNATIONAL TRADING



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-072687	ESTACION DE SERVICIOS TULA
2	1	1	2	-2-072688	JUAN CRUZ FLORES
2	1	1	2	-2-072689	MONICA BARRAZA FLOREZ
2	1	1	2	-2-072690	COPIZZA
2	1	1	2	-2-073689	MARIA DEL CARMEN FRANCISCA ZARCO RODRIGUEZ
2	1	1	2	-2-073690	RICON DEL ALMA GASTRONOMIA HIDALGUENSE
2	1	1	2	-2-073692	MARGARITO AGUILAR QUIJANO
2	1	1	2	-2-073695	NORMANDO GALVEZ FERREGRINO
2	1	1	2	-2-073696	NAIVI LIZETH CRUZ CAMACHO
2	1	1	2	-2-073697	SPIN REAL TIME
2	1	1	2	-2-073698	SINERGIA DE ENERGETICOS
2	1	1	2	-2-073699	GRUPO VENTROTEC
2	1	1	2	-2-073700	RESTAURANTE MARTOCA
2	1	1	2	-2-073701	GILBERTO ACOSTA RODRIGUEZ
2	1	1	2	-2-073702	ROSALINDA CAMARGO HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-073703	PROYECTOS Y CONSTRUCCIONES PAMC
2	1	1	2	-2-073704	SCDEN SA DE CV
2	1	1	2	-2-073708	BRYKA FERRETERIAS
2	1	1	2	-2-073709	DISTRIBUIDORA DE METALES TOLUCA SA DE CV
2	1	1	2	-2-073710	AUTONATION SA DE CV
2	1	1	2	-2-073711	CORPORATIVO 20 DOCE
2	1	1	2	-2-073712	VIDAL ULISES CARERA ALBA
2	1	1	2	-2-074712	JUAN NOEL GAYTAN REYES
2	1	1	2	-2-074713	YASMIN TOVAR RODRIGUEZ
2	1	1	2	-2-074714	REFUGIO RUBEN MOCTEZUMA BORGES
2	1	1	2	-2-074715	ARNULFO SANCHEZ GARCIA
2	1	1	2	-2-074716	MILANDRA MIROSLAVA URRUTIA JIMENEZ
2	1	1	2	-2-074717	ASOCIACION PARA EVITAR LA CEGUERA EN MEXICO APEC
2	1	1	2	-2-075717	MARIA DEL REFUGIO AVENDAÑO HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-075718	JUAN CRUZ HERRERA
2	1	1	2	-2-075720	SONIA Y HERMANOS
2	1	1	2	-2-075721	ANA KAREN ALVAREZ SANCHEZ
2	1	1	2	-2-075722	ANDRES MIRANDA GAYOSSO
2	1	1	2	-2-075723	ROGELIO RIVAS CARDENAS
2	1	1	2	-2-075724	MARIO ALBERTO PACHECO MIRANDA
2	1	1	2	-2-075725	SERVICIOS PARA LA INDUSTRIA EL LLANO 2
2	1	1	2	-2-075726	ITZEL CAROLINA GAYTAN PEREZ
2	1	1	2	-2-075727	JOSE ANGEL OLVERA GUTIERREZ
2	1	1	2	-2-075728	RED-SYSTEM SOLUCIONES
2	1	1	2	-2-076726	ALBERTA GARCIA MIGUELES
2	1	1	2	-2-076727	RAMON VARGAS ARCE
2	1	1	2	-2-076728	MAURICIO CARMONA HIPOLITO/INGENIERIA CIVIL E HIDRAULICA CARMONA
2	1	1	2	-2-076729	COMERCIALIZADORA Y DISTRIBUIDORA FERGON
2	1	1	2	-2-076730	MARTHA OLGUIN PORTILLO
2	1	1	2	-2-076731	LUIS ARTURO LOPEZ GOMEZ
2	1	1	2	-2-077730	RUBEN DARIO RIVAS CHAVEZ
2	1	1	2	-2-077732	TERESA MARTINEZ RANGEL
2	1	1	2	-2-077733	RAUL MENDEZ ORTIZ
2	1	1	2	-2-077734	JOSE LUIS SANCHEZ GARCIA
2	1	1	2	-2-077735	SALVADOR JUAREZ HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-077736	GRUPO COMERCIALIZADOR Y CONSTRUCTOR BONFORT



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Rio de Ocampo

2	1	1	2	-2-077738	ENRIQUE ARELLANO LAGUNA
2	1	1	2	-2-077739	GRUPO MONEL DE LA PLATA SA DE CV
2	1	1	2	-2-077740	ISIDRO ARCINIEGA MALDONADO
2	1	1	2	-2-077741	MARIANA BARBOZA ARCHUNDIA
2	1	1	2	-2-077742	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS S.A. DE C.V.
2	1	1	2	-2-077743	PROVEEDOR SUC TULA
2	1	1	2	-2-078742	SOLUCIONES EMPRESARIALES AREZ
2	1	1	2	-2-078743	LILIA ARELI VELAZQUEZ MORALES
2	1	1	2	-2-078744	GAS IMPERIAL
2	1	1	2	-2-078745	JOSE ALBERTO RESENDIZ REYES
2	1	1	2	-2-078746	CONCRETO POLIMERICO DE ALTA RESISTENCIA CASTOR SA DE CV
2	1	1	2	-2-078747	JAQUELINA FIGUEROA ELIZALDE
2	1	1	2	-2-078748	ELOIR GONZALEZ GONZALEZ
2	1	1	2	-2-078749	GRUPO MIGANT SA DE CV
2	1	1	2	-2-078750	COMISION FEDERAL DE ELECTRICIDAD
2	1	1	2	-2-078751	CAYETANO MERA NOLASCO
2	1	1	2	-2-078752	JOEL MARTINEZ GUADARRAMA
2	1	1	2	-2-078753	HUGO SANCHEZ ESCOBAR
2	1	1	2	-2-078754	BRANDON ESCOBEDO ENRIQUEZ
2	1	1	2	-2-078755	MILSA-MAQUILADOS INDUSTRIALES LOPEZ
2	1	1	2	-2-078756	GCA HIDRAULICA DE MEXICO
2	1	1	2	-2-078757	ELOY AURELIO VELAZQUEZ LAGUNA
2	1	1	2	-2-078758	PERLA XOCHIL TAPIA SERRANO
2	1	1	2	-2-078759	MARCO ANTONIO ESPINDOLA LANGARICA
2	1	1	2	-2-078760	CLEMENTE TRIGUEROS CRUZ
2	1	1	2	-2-078761	GIMTRAC SA DE CV
2	1	1	2	-2-078762	YANETH MONTOYA SERRANO
2	1	1	2	-2-078763	VV NOTARIOS ASOCIADOS
2	1	1	2	-2-078764	EDGAR FRANCISCO CANO OLVERA
2	1	1	2	-2-078765	CESAR ALEJANDRO DELFIN MALDONADO
2	1	1	2	-2-078766	MIGUEL GONZALO PALACIOS REYES
2	1	1	2	-2-078767	OPERADORA EL AZAFRAN
2	1	1	2	-2-078768	MARISCOS SOTOS
2	1	1	2	-2-078769	MARIA ARACELI BUSTOS ESPINO
2	1	1	2	-2-078770	JOSE LUIS PEREZ GODINEZ
2	1	1	2	-2-078771	JUAN JOSE CANO PEREZ
2	1	1	2	-2-078772	ENRIQUE CRUZ LEON
2	1	1	2	-2-078773	LUIS DANIEL VILLA BARCENAS
2	1	1	2	-2-078774	SOLUCIONES ASFALTICAS GMC S DE RL DE CV
2	1	1	2	-2-078775	MAURICIO JAVIER RODRIGUEZ FRAGOSO
2	1	1	2	-2-078776	PETRA TORRES MARTINEZ
2	1	1	2	-2-078777	ERIKA OROPEZA BARRERA
2	1	1	2	-2-078778	CRISTIAN ABIGAELE NEMECIO HERNANDEZ
2	1	1	2	-2-078779	UNIFORMES DE TAMPICO SA DE CV
2	1	1	2	-2-078780	MARIA FERNANDA AMADOR GONZALEZ
2	1	1	2	-2-078781	ULISES GODINEZ MOLINA
2	1	1	2	-2-078782	JAVIER REYES DOMINGUEZ
2	1	1	2	-2-078783	JUAN GUILLERMO OSORIO REYES
2	1	1	2	-2-5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información
2	1	1	2	-2-5651	Equipo de comunicación y telecomunicación
2	1	1	2	-2-5661	Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	2	-2-5671	Herramientas y máquinas-herramienta
2	1	1	2	-2-5691	Otros equipos
2	1	1	2	-3981	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral
2	1	1	3		CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	3	-032412	JAZAKA URBANIZACION, S.A. DE C.V.
2	1	1	3	-043508	GRUPO RELLCA S.A DE C.V.
2	1	1	3	-059608	CARLOS ALBERTO HERNANDEZ VALENCIA
2	1	1	3	-077737	ALTALA CONSTRUCCIONES S.A. DE C.V.
2	1	1	3	-6131	Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
2	1	1	3	-6139	REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA
2	1	1	3	-6221	Edificación no habitacional
2	1	1	4		PARTICIPACIONES Y APORTACIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	4	-8531	Otros Convenios
2	1	1	5		TRANSFERENCIAS OTORGADAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	5	-4411	Ayudas sociales a personas
2	1	1	5	-4431	Ayudas sociales a instituciones de enseñanza
2	1	1	5	-4481	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros
2	1	1	5	-4521	Jubilaciones, Pensionados y Jubilados
2	1	1	6		INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA POR PAGAR A
					CORTO PLAZO
2	1	1	7		RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	7	-01	IMPUESTOS POR PAGAR ADMINISTRACIONES ANTERIORES
2	1	1	7	-01-001	ISR SUELDOS ADMON. ANTERIORES
2	1	1	7	-02	IMPUESTOS POR PAGAR 2012
2	1	1	7	-02-001	IMPUESTOS POR PAGAR 2012
2	1	1	7	-03	IMPUESTOS POR PAGAR 2013
2	1	1	7	-03-001	IMPUESTOS POR PAGAR 2013
2	1	1	7	-04	IMPUESTOS POR PAGAR 2016
2	1	1	7	-04-001	IMPUESTOS POR PAGAR 2016
2	1	1	7	-05	IMPUESTOS POR PAGAR 2018
2	1	1	7	-05-001	IMPUESTOS POR PAGAR 2018
2	1	1	7	-05-002	IVA TRASLADADO ADMINISTRACIONES ANTERIORES
2	1	1	7	-06	RETENCIONES 2019
2	1	1	7	-06-001	RETENCION DE ISR 2019 SALARIOS
2	1	1	7	-06-002	RETENCION ISR HONORARIOS 2019
2	1	1	7	-06-003	IVA RETENIDO ARRENDAMIENTO 2019
2	1	1	7	-06-004	IVA RETENIDO HONORARIOS 2019
2	1	1	7	-07	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO 2019
2	1	1	7	-07-001	IVA TRASALADADO EFECTIVAMENTE COBRADO REPO 2019
2	1	1	7	-07-001-00	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO REPO AÑO ACTUAL
2	1	1	7	-07-001-00	IVA EFECTIVAMENTE COBRADO REPO AÑOS ANTERIORES 2019
2	1	1	7	-07-002	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO DE PRODDER 2019
2	1	1	7	-07-002-00	IVA EFECTIVAMENTE COBRADO DE PRODDER AÑO ACTUAL
2	1	1	7	-07-003	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO DE PROSANEAR 2019
2	1	1	7	-07-003-00	IVA EFECTIVAMENTE COBRADO PROSANEAR AÑO ACTUAL
2	1	1	7	-07-003-00	IVA EFECTIVAMENTE COBRADO PROSANEAR AÑOS ANTERIORES



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	7	-07-004	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO DE SUBSIDIO 2019
2	1	1	7	-07-004-00	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO SUBSIDIO AÑO ACTUAL
2	1	1	7	-07-004-00	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO SUBSIDIO AÑOS ANTERIORES
2	1	1	7	-08	IVA TRASLADADO POR COBRAR 2019
2	1	1	7	-08-001	IVA TRASLADADO POR COBRAR 2019
2	1	1	7	-09	OTRAS RETENCIONES 2019
2	1	1	7	-09-001	RETENCION 1% INSPECCION Y VIGILANCIA
2	1	1	7	-09-002	RETENCION 0.5 (5 AL MILLAR)
2	1	1	7	-10	IVA POR PAGAR 2019
2	1	1	7	-10-001	IVA POR PAGAR ENERO 2019
2	1	1	7	-10-002	IVA POR PAGAR FEBRERO 2019
2	1	1	7	-10-003	IVA POR PAGAR MARZO 2019
2	1	1	7	-10-004	IVA POR PAGAR ABRIL 2019
2	1	1	7	-10-005	IVA POR PAGAR MAYO 2019
2	1	1	7	-10-006	IVA POR PAGAR JUNIO 2019
2	1	1	7	-10-007	IVA POR PAGAR JULIO 2019
2	1	1	7	-10-008	IVA POR PAGAR AGOSTO 2019
2	1	1	7	-10-009	IVA POR PAGAR SEPTIEMBRE 2019
2	1	1	7	-10-010	IVA POR PAGAR OCTUBRE 2019
2	1	1	7	-10-011	IVA POR PAGAR NOVIEMBRE 2019
2	1	1	7	-10-012	IVA POR PAGAR DICIEMBRE 2019
2	1	1	7	-11	RETENCIONES 2020
2	1	1	7	-11-001	ISR RETENCIONES POR SALARIOS 2020
2	1	1	7	-11-002	RETENCION ISR HONORARIOS 2020
2	1	1	7	-11-003	IVA RETENIDO HONORARIOS 2020
2	1	1	7	-11-004	IVA RETENIDO ARRENDAMIENTO
2	1	1	7	-12	IVA TRASLADADO 2020
2	1	1	7	-12-001	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO DEL EJERCICIO 2020
2	1	1	7	-12-002	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO DE AÑOS ANTERIORES
2	1	1	7	-12-003	IVA PENDIENTE DE TRASLADAR 2020
2	1	1	7	-13	IVA POR PAGAR 2020
2	1	1	7	-13-001	IVA POR PAGAR JUNIO 2020
2	1	1	7	-14	IVA TRASLADADO
2	1	1	7	-14-01	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO DEL EJERCICIO 2021
2	1	1	7	-14-02	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO AÑOS ANTERIORES
2	1	1	7	-14-03	IVA PENDIENTE DE TRASLADAR 2021
2	1	1	7	-14-04	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO DEL EJERCICIO 2022
2	1	1	7	-14-05	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO AÑOS ANTERIORES
2	1	1	7	-14-06	IVA PENDIENTE DE TRASLADAR 2022
2	1	1	7	-14-07	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO DEL EJERCICIO 2024
2	1	1	7	-14-08	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO AÑOS ANTERIORES
2	1	1	7	-14-09	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO AÑO ACTUAL
2	1	1	7	-14-10	IVA TRASLADADO EFECTIVAMENTE COBRADO AÑOS ANTERIORES
2	1	1	7	-14-11	IVA A PAGAR 2025
2	1	1	7	-15	RETENCIONES 2021
2	1	1	7	-15-01	RET ISR POR SUELDOS Y SALARIOS 2021
2	1	1	7	-15-02	RET. ISR POR SERVICIOS PROFESIONALES 2021
2	1	1	7	-15-03	RET FONDO DE AHORRO 2021
2	1	1	7	-15-04	SUBSIDIO AL EMPLEO 2021



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	7	-15-05	IVA RET POR FLETES
2	1	1	7	-15-06	RET IVA POR SERV PROFESIONALES
2	1	1	7	-15-07	RETENCION LOCAL 5 AL MILLAR
2	1	1	7	-15-08	RETENCION LOCAL 1%
2	1	1	7	-16	RETENCIONES 2022
2	1	1	7	-16-01	RET ISR POR SUELDOS Y SALARIOS 2022
2	1	1	7	-16-02	ISR RET POR SERVICIOS PROFESIONALES 2022
2	1	1	7	-16-03	RETENCION FONDO DE AHORRO 2022
2	1	1	7	-16-04	SUBSIDIO AL EMPLEO 2022
2	1	1	7	-16-05	RET IVA POR SERVICIOS PROFESIONALES 2022
2	1	1	7	-16-06	RET 5 AL MILLAR 2022
2	1	1	7	-16-07	RETENCION LOCAL 1%
2	1	1	7	-16-08	RETENCION RESICO
2	1	1	7	-17	RETENCIONES 2023
2	1	1	7	-17-01	RET ISR POR SUELDOS Y SALARIOS
2	1	1	7	-17-02	ISR RET POR SERVICIOS PROFESIONALES
2	1	1	7	-17-03	RETENCION FONDO DE AHORRO
2	1	1	7	-17-04	SUBSIDIO AL EMPLEO 2023
2	1	1	7	-17-05	RET DE IVA POR SERV PROF
2	1	1	7	-17-06	RET 5 AL MILLA
2	1	1	7	-17-07	RET LOCAL 1%
2	1	1	7	-17-08	RETENCION RESICO
2	1	1	7	-18	RETENCIONES 2024
2	1	1	7	-18-01	RET ISR POR SUELDOS Y SALARIOS 2024
2	1	1	7	-18-02	RET ISR POR SERVICIOS PROFESIONALES
2	1	1	7	-18-03	RETENCION FONDO DE AHORRO
2	1	1	7	-18-04	RET IVA POR SERVICIOS PROFESIONALES
2	1	1	7	-18-05	RETENCION RESICO
2	1	1	7	-19	RETENCIONES 2025
2	1	1	7	-19-01	RET ISR POR SUELDOS Y SALARIOS
2	1	1	7	-19-02	RET ISR POR SERVICIOS PROFESIONALES
2	1	1	7	-19-03	RET IVA POR SERVICIOS PROFESIONALES/RESICO
2	1	1	7	-19-04	RET RESICO
2	1	1	7	-19-05	ISR RETENCIONES/ARRENDAMIENTO
2	1	1	7	-3981	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral
2	1	1	8		DEVOLUCIONES DE LA LEY DE INGRESOS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	9		OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	1	9	-01	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO 2021
2	1	1	9	-01-001	CUOTA SINDICAL 2021
2	1	1	9	-01-002	PENSION ALIMENTICIA 2021
2	1	1	9	-01-003	ABONITOS
2	1	1	9	-01-004	DESCUENTO APOYO DEFUNSION
2	1	1	9	-01-005	FINAGAM SC DE AP DE RL DE CV (PRESTAMOS TRAB)
2	1	1	9	-01-006	DESCUENTO FESTIVIDAD 12 DICIEMBRE 2021
2	1	1	9	-01-007	DEPOSITO ERRONEO
2	1	1	9	-02	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO 2022
2	1	1	9	-02-001	CUOTA SINDICAL 2022
2	1	1	9	-02-002	PENSION ALIMENTICIA 2022
2	1	1	9	-02-003	ABONITOS
2	1	1	9	-02-004	FINAGAM SC DE AP DE RL DE C.V.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	1	9	-03	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO 2023
2	1	1	9	-03-01	CUOTA SINDICAL 2023
2	1	1	9	-03-02	PENSION ALIMENTICIA 2023
2	1	1	9	-03-03	ABONITOS 2023
2	1	1	9	-03-04	FINAGAM 2023
2	1	1	9	-03-05	RET APOYO POR DEFUNCION
2	1	1	9	-04	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO 2024
2	1	1	9	-04-01	CUOTA SINDICAL 2024
2	1	1	9	-04-02	PENSION ALIMENTIA 2024
2	1	1	9	-04-03	ABONITOS 2024
2	1	1	9	-04-04	FINAGAM 2024
2	1	1	9	-04-05	DESCUENTO 12 DE DICIEMBRE 2024
2	1	1	9	-05	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO 2025
2	1	1	9	-05-01	PENSION ALIMENTICIA
2	1	1	9	-05-02	CUOTA SINDICAL
2	1	1	9	-05-03	FONDO DE AHORRO 2025
2	1	1	9	-05-04	RETENCION POR INVESTIGACION
2	1	2	0		DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	2	1		DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	2	2		DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	2	9		OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO
2	1	3	0		PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO
2	1	3	1		PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA
2	1	3	1	-1	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Interna
2	1	3	1	-2	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Interna
2	1	3	2		PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA
2	1	3	2	-1	Porción a CP de Títulos y Valores de Deuda Pública Externa
2	1	3	2	-2	Porción a CP de los Préstamos de la Deuda Pública Externa
2	1	3	3		PORCIÓN A CORTO PLAZO DE ARRENDAMIENTO FINANCIERO
2	1	3	3	-1	Porción a CP de Arrendamiento Financiero Nacional
2	1	3	3	-2	Porción a CP de Arrendamiento Financiero Internacional
2	1	4	0		TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO
2	1	4	1		TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A CORTO PLAZO
2	1	4	2		TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA A CORTO PLAZO
2	1	5	0		PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO
2	1	5	1		INGRESOS COBRADOS POR ADELANTADO A CORTO PLAZO
2	1	5	2		INTERESES COBRADOS POR ADELANTADO A CORTO PLAZO
2	1	5	9		OTROS PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO
2	1	6	0		FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO
2	1	6	1		FONDOS EN GARANTÍA A CORTO PLAZO
2	1	6	2		FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO
2	1	6	3		FONDOS CONTINGENTES A CORTO PLAZO
2	1	6	4		FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS A CORTO PLAZO
2	1	6	5		OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	1	6	6		VALORES Y BIENES EN GARANTÍA A CORTO PLAZO
2	1	7	0		PROVISIONES A CORTO PLAZO
2	1	7	1		PROVISIÓN PARA DEMANDAS Y JUICIOS A CORTO PLAZO
2	1	7	2		PROVISIÓN PARA CONTINGENCIAS A CORTO PLAZO
2	1	7	9		OTRAS PROVISIONES A CORTO PLAZO
2	1	9	0		OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO
2	1	9	1		INGRESOS POR CLASIFICAR
2	1	9	1	-01	INGRESOS POR CLASIFICAR
2	1	9	1	-01-01	INGRESOS POR CLASIFICAR 2024
2	1	9	1	-01-02	INGRESOS POR CLASIFICAR 2025
2	1	9	2		RECAUDACIÓN POR PARTICIPAR
2	1	9	9		OTROS PASIVOS CIRCULANTES
2	2	0	0		PASIVO NO CIRCULANTE
2	2	1	0		CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	1	1		PROVEEDORES POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	1	2		CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	2	0		DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	2	1		DOCUMENTOS COMERCIALES POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	2	1	-01	SANTILLAN GOMEZ INOCENCIO
2	2	2	1	-02	LEON CHIMAL FELISA ALVARA
2	2	2	1	-03	ANDRES ALBERTO VALENZUELA SUMANO
2	2	2	1	-04	AURELIA MAYA DE ENRIQUEZ
2	2	2	1	-05	MARIA DEL CARMEN RAMIREZ HERNANDEZ
2	2	2	2		DOCUMENTOS CON CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	2	9		OTROS DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	3	0		DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO
2	2	3	1		TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA A LARGO PLAZO
2	2	3	2		TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA A LARGO PLAZO
2	2	3	3		PRÉSTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	3	4		PRÉSTAMOS DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	3	5		ARRENDAMIENTO FINANCIERO POR PAGAR A LARGO PLAZO
2	2	4	0		PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO
2	2	4	1		CRÉDITOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO
2	2	4	2		INTERESES COBRADOS POR ADELANTADO A LARGO PLAZO
2	2	4	9		OTROS PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO
2	2	5	0		FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO
2	2	5	1		FONDOS EN GARANTÍA A LARGO PLAZO
2	2	5	2		FONDOS EN ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO
2	2	5	3		FONDOS CONTINGENTES A LARGO PLAZO
2	2	5	4		FONDOS DE FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS A LARGO PLAZO
2	2	5	5		OTROS FONDOS DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO
2	2	5	6		VALORES Y BIENES EN GARANTÍA A LARGO PLAZO
2	2	6	0		PROVISIONES A LARGO PLAZO
2	2	6	1		PROVISIÓN PARA DEMANDAS Y JUICIOS A LARGO PLAZO



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

2	2	6	2		PROVISIÓN PARA PENSIONES A LARGO PLAZO
2	2	6	3		PROVISIÓN PARA CONTINGENCIAS A LARGO PLAZO
2	2	6	9		OTRAS PROVISIONES A LARGO PLAZO
3	0	0	0		HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO
3	1	0	0		HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO
3	1	0	0	-01	PATRIMONIO
3	1	0	0	-01-001	PATRIMONIO EJERCICIOS ANTERIORES
3	1	1	0		APORTACIONES
3	1	2	0		DONACIONES DE CAPITAL
3	1	3	0		ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO
3	2	0	0		HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO
3	2	1	0		RESULTADO DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)
3	2	1	0	-2019	Resultado del Ejercicio Actual 2019
3	2	1	0	-2020	Resultado del Ejercicio Actual 2020
3	2	1	0	-2021	Resultado del Ejercicio Actual 2021
3	2	1	0	-2022	Resultado del ejercicio actual 2022
3	2	1	0	-2023	Resultado ejercicio actual 2023
3	2	1	0	-2024	Resultado del Ejercicio Actual 2024
3	2	2	0		RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
3	2	2	0	-01	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES
3	2	2	0	-01-001	RESULTADO DEL EJERCICIO 2018
3	2	2	0	-01-002	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES
3	2	2	0	-01-003	RESULTADO DEL EJERCICIO 2019
3	2	2	0	-01-004	RESULTADO DE EJERCICIO 2020
3	2	2	0	-2021	RESULTADO DE EJERCICIO 2021
3	2	2	0	-2022	RESULTADO EJERCICIO 2022
3	2	2	0	-2023	RESULTADO EJERCICIO 2023
3	2	2	0	-2024	RESULTADO DE EJERCICIOS 2023
3	2	3	0		REVALÚOS
3	2	3	1		REVALÚO DE BIENES INMUEBLES
3	2	3	2		REVALÚO DE BIENES MUEBLES
3	2	3	3		REVALÚO DE BIENES INTANGIBLES
3	2	3	9		OTROS REVALÚOS
3	2	4	0		RESERVAS
3	2	4	1		RESERVAS DE PATRIMONIO
3	2	4	2		RESERVAS TERRITORIALES
3	2	4	3		RESERVAS POR CONTINGENCIAS
3	2	5	0		RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
3	2	5	1		CAMBIOS EN POLÍTICAS CONTABLES
3	2	5	2		CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES
3	2	5	2	-01	proveedores
3	2	5	3		CAMBIOS EN ESTIMACIONES CONTABLES
3	3	0	0		EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO
3	3	1	0		RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA
3	3	2	0		RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS
4	0	0	0		INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS
4	1	0	0		INGRESOS DE GESTIÓN
4	1	1	0		IMPUESTOS



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	1	1		IMPUESTOS SOBRE LOS INGRESOS
4	1	1	2		IMPUESTOS SOBRE EL PATRIMONIO
4	1	1	3		IMPUESTOS SOBRE LA PRODUCCIÓN, EL CONSUMO Y LAS TRANSACCIONES
4	1	1	4		IMPUESTOS AL COMERCIO EXTERIOR
4	1	1	5		IMPUESTOS SOBRE NÓMINAS Y ASIMILABLES
4	1	1	6		IMPUESTOS ECOLÓGICOS
4	1	1	7		ACCESORIOS DE IMPUESTOS
4	1	1	8		IMPUESTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO
4	1	1	9		OTROS IMPUESTOS
4	1	2	0		CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
4	1	2	1		APORTACIONES PARA FONDOS DE VIVIENDA
4	1	2	2		CUOTAS PARA LA SEGURIDAD SOCIAL
4	1	2	3		CUOTAS DE AHORRO PARA EL RETIRO
4	1	2	4		ACCESORIOS DE CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL
4	1	2	9		OTRAS CUOTAS Y APORTACIONES PARA LA SEGURIDAD SOCIAL
4	1	3	0		CONTRIBUCIONES DE MEJORAS
4	1	3	1		CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS
4	1	3	2		CONTRIBUCIONES DE MEJORAS NO COMPRENDIDAS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADAS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO
4	1	4	0		DERECHOS
4	1	4	1		DERECHOS POR EL USO, GOCE, APROVECHAMIENTO O EXPLOTACIÓN DE BIENES DE DOMINIO PÚBLICO
4	1	4	3		DERECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS
4	1	4	3	-01	TASA 0%
4	1	4	3	-01-001	SERVICIO DE AGUA POTABLE
4	1	4	3	-01-001-00	SERVICIO DE AGUA POTABLE DOMESTICO, PENSIONADO, SERVICIO PÚBLICO
4	1	4	3	-01-001-00	SERVICIO DE AGUA POTABLE PENSIONADO
4	1	4	3	-01-001-00	SERVICIO DE AGUA POTABLE SERVICIO PÚBLICO Y CONSERVACION
4	1	4	3	-01-001-00	INGRESOS NO IDENTIFICADOS
4	1	4	3	-01-002	REZAGO AGUA POTABLE
4	1	4	3	-01-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE DOMESTICO, PENSIONADO, SERVICIOS PÚBLICOS
4	1	4	3	-01-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-01-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE PENSIONADO AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-01-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE PENSIONADO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-01-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE SERVICIOS PÚBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-01-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE SERVICIOS PÚBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-02	INGRESOS TASA 16%
4	1	4	3	-02-001	VENTA DE AGUA
4	1	4	3	-02-001-00	VENTA DE AGUA EN PIPA
4	1	4	3	-02-001-00	VENTA DE AGUA EN PIPA COMERCIAL
4	1	4	3	-02-001-00	VENTA DE AGUA EN PIPA INDUSTRIAL
4	1	4	3	-02-001-00	VENTA DE AGUA EN PIPA SERVICIOS PÚBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-02-001-00	VENTA DE AGUA EN PIPA OTROS
4	1	4	3	-03	TASA 16%
4	1	4	3	-03-001	SERVICIO DE AGUA POTABLE
4	1	4	3	-03-001-00	SERVICIO DE AGUA POTABLE COMERCIAL, INDUSTRIAL



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Rio de Ocampo

4	1	4	3	-03-001-00	SERVICIO DE AGAU POTABLE INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-002	REZAGO DE AGUA POTABLE
4	1	4	3	-03-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE COMERCIAL, INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-003	SERVICIO DE ALCANTARILLADO
4	1	4	3	-03-003-00	SERVICIO DE ALCANTARILLADO
4	1	4	3	-03-003-00	SERVICIO DE ALCANTARILLADO PENSIONADO
4	1	4	3	-03-003-00	SERVICIO DE ALCANTARILLADO COMERCIAL
4	1	4	3	-03-003-00	SERVICIO DE ALCANTARILLADO INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-003-00	SERVICIO DE ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-004	REZAGO DE ALCANTARILLADO
4	1	4	3	-03-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO
4	1	4	3	-03-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO PENSIONADO AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO PENSIONADO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-004-01	REZAGO DE ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-005	CONTRATOS DE AGUA
4	1	4	3	-03-005-00	CONTRATO DE AGUA
4	1	4	3	-03-005-00	CONTRATO DE AGUA COMERCIAL
4	1	4	3	-03-005-00	CONTRATO DE AGUA INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-005-00	CONTRATO DE AGUA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-006	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO
4	1	4	3	-03-006-00	PERMISO DE DESCARGA
4	1	4	3	-03-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO SERVICIO PUBLICO Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO SERVICIO PUBLICO Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-007	REINSTALACIONES
4	1	4	3	-03-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA
4	1	4	3	-03-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA COMERCIAL AÑO ACTUAL
C	u	e	n	ta	Descripción de la Cuenta
4	1	4	3	-03-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA COMERCIAL AÑOS ANTERIORES



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	4	3	-03-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-008	FACTIBILIDADES
4	1	4	3	-03-008-00	FACTIBILIDAD DE AGUA POTABLE
4	1	4	3	-03-008-00	FACTIBILIDAD DE AGUA POTABLE COMERCIAL
4	1	4	3	-03-008-00	FACTIBILIDAD DE AGUA POTABLE INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-008-00	FACTIBILIDAD DE AGUA POTABLE FRACCIONAMINETOS DE INTERES SOCIAL O COMERCIAL
4	1	4	3	-03-008-00	FACTIBILIDAD DE DESCARGA
4	1	4	3	-03-008-00	FACTIBILIDAD DE DESCARGA COMERCIAL
4	1	4	3	-03-008-00	FACTIBILIDAD DE DESCARGA INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-008-00	FACTIBILIDAD AL ALCANTARILLADO FRACCIONAMIENTOS DE INTERES SOCIAL O COMERCIAL
4	1	4	3	-03-008-00	FACTIBILIDAD DE DESAZOLVE
4	1	4	3	-03-008-01	FACTIBILIDAD DE DESAZOLVE COMERCIAL
4	1	4	3	-03-008-01	FACTIBILIDAD DE DESAZOLVE INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-009	SERVICIO DESAZOLVE
4	1	4	3	-03-009-00	SERVICIO DESAZOLVE (VACTOR)
4	1	4	3	-03-009-00	SERVICIO DESOLVE COMERCIAL (VACTOR)
4	1	4	3	-03-009-00	SERVICIO DESAZOLVE INDUSTRIAL (VACTOR)
4	1	4	3	-03-009-00	SERVICIOS DESAZOLVE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION (VACTOR)
4	1	4	3	-03-009-00	SERVICIO DESAZOLVE DOMESTICO (ROTO SONDA) AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-009-00	SERVICIO DESAZOLVE DOMESTICO (ROTO SONDA) AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-009-00	SERVICIO DESAZOLVE COMERCIAL (ROTO SONDA) AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-009-00	SERVICIO DESAZOLVE COMERCIAL (ROTO SONDA) AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-009-00	SERVICIO DESAZOLVE INDUSTRIAL (ROTO SONDA) AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-009-01	SERVICIO DESAZOLVE INDUSTRIAL (ROTO SONDA) AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-009-01	SERVICIO DESAZOLVE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION (ROTO SONDA) AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-009-01	SERVICIO DESAZOLVE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION (ROTO SONDA) AÑOS AMTERIORES
4	1	4	3	-03-010	AMPLIACION DE RED
4	1	4	3	-03-010-00	RED DE AGUA
4	1	4	3	-03-010-00	RED DE AGUA COMERCIAL
4	1	4	3	-03-010-00	RED DE AGUA INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-010-00	RED DE AGUA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-010-00	RED DE AGUA OTROS
4	1	4	3	-03-010-00	RED DRENAJE DOMESTICO
4	1	4	3	-03-010-00	RED DRENAJE COMERCIAL
4	1	4	3	-03-010-00	RED DRENAJE INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-010-00	RED DRENAJE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-010-01	RED DRENAJE OTROS
4	1	4	3	-03-011	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
4	1	4	3	-03-011-00	CONSTANCIA DE NO ADEUDO
4	1	4	3	-03-011-00	CONSTANCIA DE NO ADEUDO COMERCIAL



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	4	3	-03-011-00	CONSTANCIA DE NO ADEUDO INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-011-00	CONSTANCIA DE NO ADEUDO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-011-00	CONSTANCIA DE NO ADEUDO OTROS
4	1	4	3	-03-011-00	CAMBIO DE DATOS EN CONTRATO
4	1	4	3	-03-011-00	CAMBIO DE DATOS EN CONTRATO COMERCIAL
4	1	4	3	-03-011-00	CAMBIO DE DATOS EN CONTRATO INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-011-00	CAMBIO DE DATOS EN CONTRATO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-011-01	HISTORICO FACTURACION
4	1	4	3	-03-011-01	HISTORICO FACTURACION COMERCIAL
4	1	4	3	-03-011-01	HISTORICO FACTURACION INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-011-01	HISTORICO FACTURACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-011-01	REIMPRESION
4	1	4	3	-03-011-01	REIMPRESION COMERCIAL
4	1	4	3	-03-011-01	REIMPRESION INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-011-01	REIMPRESION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-011-01	REVISION Y VALIDACION DE PROYECTOS EJECTIVO AGUA POTABLE
4	1	4	3	-03-011-01	REVISION Y VALIDACION DE PROYECTOS EJECUTIVO ALCANTARILLADO
4	1	4	3	-03-011-02	SUPERVISION E INSPECCION DE OBRA DE AGUA POTABLE
4	1	4	3	-03-011-02	SUPERVICISION E INSPECCION DE OBRA DE ALCANTARILLADO
4	1	4	3	-03-011-02	CAMBIO DE UBICACION DE TOMA
4	1	4	3	-03-011-02	CAMBIO DE UBICACION DE TOMA COMERCIAL
4	1	4	3	-03-011-02	CAMBIO DE UBICACION DE TOMA INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-011-02	CAMBIO DE UBICACION DE TOMA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-011-02	REACTIVACION CONTRATO
4	1	4	3	-03-011-02	REACTIVACION CONTRATO COMERCIAL
4	1	4	3	-03-011-02	REACTIVACION CONTRATO INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-011-02	REACTIVACION CONTRATO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-011-03	BAJA DE SERVICIOS
4	1	4	3	-03-011-03	BAJA DE SERVICIO COMERCIAL
4	1	4	3	-03-011-03	BAJA DE SERVICIO INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-011-03	BAJA DE SERVICIO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	4	3	-03-011-03	NOTIFICACION
4	1	4	3	-03-011-03	NOTIFICACION DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-011-03	NOTIFICACION COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-011-03	NOTIFICACION COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-011-03	NOTIFICACION INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-011-03	NOTIFICACION INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-011-04	NOTIFICACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-011-04	NOTIFICACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012	CORTES, CONEXIONES Y RECONEXIONES
4	1	4	3	-03-012-00	CORTE DE RED
4	1	4	3	-03-012-00	CORTE DE RED DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-00	CORTE DE RED COMERCIAL AÑO ACTUAL



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	4	3	-03-012-00	CORTE DE RED COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-00	CORTE DE RED INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-00	CORTE DE RED INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-00	CORTE DE RED SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-00	CORTE DE RED SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-00	DERECHOS DE CONEXION DE AGUA
4	1	4	3	-03-012-01	DERECHOS DE CONEXION DE AGUA COMERCIAL
4	1	4	3	-03-012-01	DERECHOS DE CONEXION AGUA INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-012-01	DERECHOS DE CONEXION ALCANTARILLADO
4	1	4	3	-03-012-01	DERECHOS DE CONEXION ALCANTARILLADO COMERCIAL
4	1	4	3	-03-012-01	DERECHOS DE CONEXION ALCANTARILLADO INDUSTRIAL
4	1	4	3	-03-012-01	EXCAVACION POR CONEXION, INSTALACION, REPARACION
4	1	4	3	-03-012-01	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-01	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-01	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-01	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-01	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-02	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-02	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-02	EXCAVACION POR REPARACION DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-02	EXCAVACION POR REPARACION DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-02	EXCAVACION POR REPARACION COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-02	EXCAVACION POR REPARACION COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-02	EXCAVACION POR REPARACION INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-02	EXCAVACION POR REPARACION INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-02	EXCAVACION POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-03	EXCAVACION POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-03	REPOSICION POR INSTALACION, REPARACION
4	1	4	3	-03-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-03	REPOSICION POR REPARACION DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-04	REPOSICION POR REPARACION DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-04	REPOSICION POR REPARACION COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-04	REPOSICION POR REPARACION COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-04	REPOSICION POR REPARACION INDUSTRIAL AÑO ACTUAL



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	4	3	-03-012-04	REPOSICION POR REPARACION INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	3	-03-012-04	REPOSICION POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	3	-03-012-04	REPOSICION POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	4		ACCESORIOS DE DERECHOS
4	1	4	4	-01	RECARGOS Y REGULARIZACION
4	1	4	4	-01-001	RECARGOS AGUA POTABLE
4	1	4	4	-01-002	RECARGOS AGUA POTABLE DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	4	-01-003	RECARGOS DE AGUA POTABLE COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	4	-01-004	RECARGOS DE AGUA POTABLE COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	4	-01-005	RECARGOS DE AGUA POTABLE INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	4	-01-006	RECARGOS DE AGUA POTABLE UNDUSRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	4	-01-007	RECARGOS DE AGUA POTABLE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	4	-01-008	RECARGOS DE AGUA POTABLE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	4	-01-009	RECARGOS ALCANTARILLADO
4	1	4	4	-01-010	RECARGOS ALCANTARILLADO DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	4	4	-01-011	RECARGOS ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	4	-01-012	RECARGOS ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	4	-01-013	RECARGOS ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	4	4	-01-014	RECARGOS ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	4	4	-01-015	RECARGOS ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	4	4	-01-016	RECARGOS ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	4	5		DERECHOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO
4	1	4	9		OTROS DERECHOS
4	1	5	0		PRODUCTOS
4	1	5	1		PRODUCTOS
4	1	5	1	-01	TASA 16%
4	1	5	1	-01-001	MATERIAL POR INSTALACION Y REPARACION
4	1	5	1	-01-002	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	5	1	-01-003	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	5	1	-01-004	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	5	1	-01-005	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	5	1	-01-006	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	5	1	-01-007	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	5	1	-01-008	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	5	1	-01-009	MATERIAL POR REPARACION DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	5	1	-01-010	MATERIAL POR REPARACION DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	5	1	-01-011	MATERIAL POR REPARACION COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	5	1	-01-012	MATERIAL POR REPARACION COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	5	1	-01-013	MATERIAL POR REPARACION INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	5	1	-01-014	MATERIAL POR REPARACION INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	5	1	-01-015	MATERIAL POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	5	1	-01-016	MATERIAL POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	5	4		PRODUCTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO
4	1	6	0		APROVECHAMIENTOS
4	1	6	2		MULTAS
4	1	6	2	-01	MULTAS
4	1	6	2	-01-001	MULTAS
4	1	6	2	-01-002	MULTAS DOMESTICO ANTERIOR
4	1	6	2	-01-003	MULTAS COMERCIAL
4	1	6	3		INDEMNIZACIONES
4	1	6	4		REINTEGROS
4	1	6	4	-01	reintegro proveedores
4	1	6	4	-01-01	REINTEGROS
4	1	6	5		APROVECHAMIENTOS PROVENIENTES DE OBRAS PÚBLICAS
4	1	6	6		APROVECHAMIENTOS NO COMPRENDIDOS EN LA LEY DE INGRESOS VIGENTE, CAUSADOS EN EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES PENDIENTES DE LIQUIDACIÓN O PAGO
4	1	6	8		ACCESORIOS DE APROVECHAMIENTOS
4	1	6	9		OTROS APROVECHAMIENTOS
4	1	6	9	-1	Otros Aprovechamientos
4	1	6	9	-2	Aprovechamientos Patrimoniales
4	1	7	0		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS
4	1	7	1		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE INSTITUCIONES PÚBLICAS DE SEGURIDAD SOCIAL
4	1	7	2		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE EMPRESAS PRODUCTIVAS DEL ESTADO
4	1	7	3		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE ORGANISMOS DESCENTRALIZADOS
4	1	7	3	-01	TASA 0%
4	1	7	3	-01-001	SERVICIO DE AGUA POTABLE
4	1	7	3	-01-001-00	SERVICIO DE AGUA POTABLE DOMESTICO
4	1	7	3	-01-001-00	SERVICIO DE AGUA POTABLE PENSIONADO
4	1	7	3	-01-001-00	SERVICIO DE AGUA POTABLE SERVICIOS PUBLICOS O DE CONSERVACION
4	1	7	3	-01-002	REZAGO AGUA POTABLE
4	1	7	3	-01-002-00	REZAGO AGUA POTABLE DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-01-002-00	REZAGO AGUA POTABLE DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-01-002-00	REZAGO AGUA POTABLE PENSIONADO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-01-002-00	REZAGO AGUA POTABLE PENSIONADO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-01-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-01-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02	INGRESO TASA 16%
4	1	7	3	-02-001	SERVICIO DE AGUA POTABLE
4	1	7	3	-02-001-00	SERVICIO DE AGUA POTABLE COMERCIAL
4	1	7	3	-02-001-00	SERVICIO DE AGUA POTABLE INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-002	REZAGO DE AGUA POTABLE
4	1	7	3	-02-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-002-00	REZAGO DE AGUA POTABLE INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-003	SERVICIO DE ALCANTARILLADO



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	7	3	-02-003-00	SERVICIO DE ALCANTARILLADO DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-003-00	SERVICIO DE ALCANTARILLADO PENSIONADO
4	1	7	3	-02-003-00	SERVICIO DE ALCANTARILLADO COMERCIAL
4	1	7	3	-02-003-00	SERVICIO DE ALCANTARILLADO INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-003-00	SERVICIO DE ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-004	REZAGO DE ALCANTARILLADO
4	1	7	3	-02-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO PENSIONADO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO PENSIONADO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-004-00	REZAGO DE ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-004-01	REZAGO DE ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-005	CONTRATOS DE AGUA
4	1	7	3	-02-005-00	CONTRATOS DE AGUA DOMESTICO
4	1	7	3	-02-005-00	CONTRATOS DE AGUA COMERCIAL
4	1	7	3	-02-005-00	CONTRATOS DE AGUA INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-005-00	CONTRATOS DE AGUA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-006	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO
4	1	7	3	-02-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-006-00	PERMISO DE DESCARGA AL ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-007	REINSTALACIONES
4	1	7	3	-02-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-007-00	REINSTALACION DE TOMA DE AGUA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-008	FACTIBILIDADES
4	1	7	3	-02-008-00	FACTIBILIDAD DE AGUA POTABLE DOMESTICO



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	7	3	-02-008-00	FACTIBILIDAD DE AGUA POTABLE COMERCIAL
4	1	7	3	-02-008-00	FACTIBILIDAD DE AGUA POTABLE INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-008-00	FACTIBILIDAD DE AGUA POTABLE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-008-00	FACTIBILIDAD DE DESCARGA DOMESTICO
4	1	7	3	-02-008-00	FACTIBILIDAD DE DESCARGA COMERCIAL
4	1	7	3	-02-008-00	FACTIBILIDAD DE DESCARGA INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-008-00	FACTIBILIDAD DE DESCARGA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-008-00	FACTIBILIDAD DE DESAZOLVE DOMESTICO
4	1	7	3	-02-008-01	FACTIBILIDAD DE DESAZOLVE COMERCIAL
4	1	7	3	-02-008-01	FACTIBILIDAD DE DESAZOLVE INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-009	SERVICIO DE DESAZOLVE
4	1	7	3	-02-009-00	SERVICIO DE DESAZOLVE DOMESTICO (VACTOR)
4	1	7	3	-02-009-00	SERVICIO DE DESAZOLVE COMERCIAL (VACTOR)
4	1	7	3	-02-009-00	SERVICIO DE DESAZOLVE INDUSTRIAL (VACTOR)
4	1	7	3	-02-009-00	SERVICIO DE DESAZOLVE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION (VACTOR)
4	1	7	3	-02-009-00	SERVICIO DE DESAZOLVE DOMESTICO (ROTA SONDA) AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-009-00	SERVICIO DE DESAZOLVE DOMESTICO (ROTA SONDA) AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-009-00	SERVICIO DE DESAZOLVE COMERCIAL (ROTA SONDA) AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-009-00	SERVICIO DE DESAZOLVE COMERCIAL (ROTA SONDA) AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-009-00	SERVICIO DE DESAZOLVE INDUSTRIAL (ROTA SONDA) AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-009-01	SERVICIO DE DESAZOLVE INDUSTRIAL (ROTA SONDA) AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-009-01	SERVICIO DE DESAZOLVE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION (ROTA SONDA) AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-009-01	SERVICIO DE DESAZOLVE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION (ROTA SONDA) AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-010	AMPLIACION DE RED
4	1	7	3	-02-010-00	RED DE AGUA DOMESTICO
4	1	7	3	-02-010-00	RED DE AGUA COMERCIAL
4	1	7	3	-02-010-00	RED DE AGUA INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-010-00	RED DE AGUA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-010-00	RED DE AGUA OTROS
4	1	7	3	-02-010-00	RED DRENAJE DOMESTICO
4	1	7	3	-02-010-00	RED DRENAJE COMERCIAL
4	1	7	3	-02-010-00	RED DRENAJE INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-010-00	RED DRENAJE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-010-01	RED DRENAJE OTROS
4	1	7	3	-02-011	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS
4	1	7	3	-02-011-00	CONSTANCIA DE NO ADEUDO DOMESTICO
4	1	7	3	-02-011-00	CONSTANCIA DE NO ADEUDO COMERCIAL
4	1	7	3	-02-011-00	CONSTANCIA DE NO ADEUDO INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-011-00	CONSTANCIA DE NO ADEUDO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-011-00	CONSTANCIA DE NO ADEUDO OTROS
4	1	7	3	-02-011-00	CAMBIO DE DATOS EN CONTRATO DOMESTICOS
4	1	7	3	-02-011-00	CAMBIO DE DATOS EN CONTRATO COMERCIAL
4	1	7	3	-02-011-00	CAMBIO DE DATOS EN CONTRATO INDUSTRIAL



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	7	3	-02-011-00	CAMBIO DE DATOS EN CONTRATO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-011-01	HISTORICO FACTURACION DOMESTICO
4	1	7	3	-02-011-01	HISTORICO FACTURACION COMERCIAL
4	1	7	3	-02-011-01	HISTORICO FACTURACION INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-011-01	HISTORICO FACTURACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-011-01	REIMPRESION DOMESTICO
4	1	7	3	-02-011-01	REIMPRESION COMERCIAL
4	1	7	3	-02-011-01	REIMPRESION INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-011-01	REIMPRESION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-011-01	REVISION Y VALIDACION DE PROYECTOS EJECUTIVO AGUA POTABLE
4	1	7	3	-02-011-01	REVISION Y VALIDACION DE PROYECTOS EJECUTIVO ALCANTARILLADO
4	1	7	3	-02-011-02	SUPERVISION E INSPECCION DE OBRA DE AGUA POTABLE
4	1	7	3	-02-011-02	SUPERVISION E INSPECCION DE OBRA DE ALCANTARILLADO
4	1	7	3	-02-011-02	CAMBIO DE UBICACIÓN DE TOMA DOMESTICO
4	1	7	3	-02-011-02	CAMBIO DE UBICACIÓN DE TOMA COMERCIAL
4	1	7	3	-02-011-02	CAMBIO DE UBICACIÓN DE TOMA INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-011-02	CAMBIO DE UBICACIÓN DE TOMA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-011-02	REACTIVACION CONTRATO DOMESTICO
4	1	7	3	-02-011-02	REACTIVACION CONTRATO COMERCIAL
4	1	7	3	-02-011-02	REACTIVACION CONTRATO INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-011-02	REACTIVACION CONTRATO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-011-03	BAJA SERVICIO DOMESTICO
4	1	7	3	-02-011-03	BAJA SERVICIO COMERCIAL
4	1	7	3	-02-011-03	BAJA SERVICIO INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-011-03	BAJA SERVICIO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-02-011-03	NOTIFICACION DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-011-03	NOTIFICACION DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-011-03	NOTIFICACION COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-011-03	NOTIFICACION COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-011-03	NOTIFICACION INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-011-03	NOTIFICACION INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-011-04	NOTIFICACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-011-04	NOTIFICACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012	CORTES, CONEXIONES Y RECONEXIONES
4	1	7	3	-02-012-00	CORTE DE RED DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-00	CORTE DE RED DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-00	CORTE DE RED COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-00	CORTE DE RED COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-00	CORTE DE RED INDUSTRIALL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-00	CORTE DE RED INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-00	CORTE DE RED SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-00	CORTE DE RED SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	7	3	-02-012-00	DERECHO DE CONEXIÓN DE AGUA DOMESTICO
4	1	7	3	-02-012-01	DERECHO DE CONEXIÓN DE AGUA COMERCIAL
4	1	7	3	-02-012-01	DERECHO DE CONEXIÓN DE AGUA INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-012-01	DERECHOS DE CONEXIÓN ALCANTARILLADO DOMESTICO
4	1	7	3	-02-012-01	DERECHOS DE CONEXIÓN ALCANTARILLADO COMERCIAL
4	1	7	3	-02-012-01	DERECHOS DE CONEXIÓN ALCANTARILLADO INDUSTRIAL
4	1	7	3	-02-012-01	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-01	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-01	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-01	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-01	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-02	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-02	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-02	EXCAVACION POR INSTALACION NUEVA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-02	EXCAVACION POR REPARACION DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-02	EXCAVACION POR REPARACION DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-02	EXCAVACION POR REPARACION COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-02	EXCAVACION POR REPARACION COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-02	EXCAVACION POR REPARACION INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-02	EXCAVACION POR REPARACION INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-02	EXCAVACION POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-03	EXCAVACION POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-03	REPOSICION POR INSTALACION NUEVA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-03	REPOSICION POR REPARACION DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-03	REPOSICION POR REPARACION DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-04	REPOSICION POR REPARACION COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-04	REPOSICION POR REPARACION COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-04	REPOSICION POR REPARACION INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-04	REPOSICION POR REPARACION INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-02-012-04	REPOSICION POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-02-012-04	REPOSICION POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-03	ACCESORIOS DE DERECHOS
4	1	7	3	-03-001	RECARGOS Y REGULARIZACION



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	7	3	-03-001-00	RECARGOS AGUA POTABLE DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-03-001-00	RECARGOS AGUA POTABLE DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-03-001-00	RECARGOS DE AGUA POTABLE COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-03-001-00	RECARGOS DE AGUA POTABLE COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-03-001-00	RECARGOS DE AGUA POTABLE INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-03-001-00	RECARGOS DE AGUA POTABLE INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-03-001-00	RECARGOS DE AGUA POTABLE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-03-001-00	RECARGOS DE AGUA POTABLE SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-03-001-00	RECARGOS ALCANTARILLADO DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-03-001-01	RECARGOS ALCANTARILLADO DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-03-001-01	RECARGOS ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-03-001-01	RECARGOS ALCANTARILLADO COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-03-001-01	RECARGOS ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-03-001-01	RECARGOS ALCANTARILLADO INDUSTRIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-03-001-01	RECARGOS ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-03-001-01	RECARGOS ALCANTARILLADO SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-04	PRODUCTOS
4	1	7	3	-04-001	TASA 16%
4	1	7	3	-04-001-00	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-04-001-00	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-04-001-00	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-04-001-00	MATERIAL POR INSTALACION NUEVA INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-04-001-00	MATERIAL POR REPARACION DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-04-001-00	MATERIAL POR REPARACION DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-04-001-00	MATERIAL POR REPARACION COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-04-001-00	MATERIAL POR REPARACION COMERCIAL AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-04-001-00	MATERIAL POR REPARACION INDUSTRIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-04-001-01	MATERIAL POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-04-001-01	MATERIAL POR REPARACION SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-05	OTROS APROVECHAMIENTOS
4	1	7	3	-05-001	EXENTOS
4	1	7	3	-05-001-00	MULTAS DOMESTICO AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-05-001-00	MULTAS DOMESTICO AÑOS ANTERIORES
4	1	7	3	-05-001-00	MULTAS COMERCIAL AÑO ACTUAL
4	1	7	3	-05-002	TASA 16%
4	1	7	3	-05-002-00	VENTAS DE AGUA EN PIPA DOMESTICO
4	1	7	3	-05-002-00	VENTAS DE AGUA EN PIPA COMERCIAL
4	1	7	3	-05-002-00	VENTAS DE AGUA EN PIPA INDUSTRIAL
4	1	7	3	-05-002-00	VENTA DE AGUA EN PIPA SERVICIOS PUBLICOS Y DE CONSERVACION
4	1	7	3	-05-002-00	VENTA DE AGUA EN PIPA OTROS
4	1	7	4		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES NO FINANCIERAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	1	7	5		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA
4	1	7	6		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ENTIDADES PARAESTATALES EMPRESARIALES FINANCIERAS NO MONETARIAS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA
4	1	7	7		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE FIDEICOMISOS FINANCIEROS PÚBLICOS CON PARTICIPACIÓN ESTATAL MAYORITARIA
4	1	7	8		INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LOS PODERES LEGISLATIVO Y JUDICIAL, Y DE LOS ÓRGANOS AUTÓNOMOS
4	2	0	0		PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES
4	2	1	0		PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES
4	2	1	1		PARTICIPACIONES
4	2	1	1	-01	ISR PARTICIPABLE
4	2	1	1	-01-001	ISR PARTICIPABLE AÑO ACTUAL
4	2	1	1	-01-002	ISR PARTICIPABLE AÑOS ANTERIORES
4	2	1	2		APORTACIONES
4	2	1	2	-01	PRODDER
4	2	1	2	-01-001	PRODEER AÑO ACTUAL
4	2	1	2	-01-002	PRODDER AÑOS ANTERIORES
4	2	1	2	-01-003	PROSANEAR
4	2	1	2	-02	PROSANEAR
4	2	1	2	-02-001	PROSANEAR AÑO ACTUAL
4	2	1	2	-02-002	PROSANEAR AÑOS ANTERIORES
4	2	1	3		CONVENIOS
4	2	1	4		INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL
4	2	1	5		FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES
4	2	2	0		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES
4	2	2	1		TRANSFERENCIAS Y ASIGNACIONES
4	2	2	1	-01	TRANSFERENCIAS MUNICIPALES
4	2	2	3		SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES
4	2	2	3	-01	SUBSIDIO MUNICIPAL
4	2	2	3	-01-001	SUBSIDIO MUNICIPAL AÑO ACTUAL
4	2	2	3	-01-002	SUBSIDIO MUNICIPAL AÑOS ANTERIORES
4	2	2	3	-02	DEVOLUCION DE IVA
4	2	2	3	-02-001	DEVOLUCION DE IVA AÑO ACTUAL
4	2	2	3	-02-002	DEVOLUCION DE IVA AÑOS ANTERIORES
4	2	2	5		PENSIONES Y JUBILACIONES
4	2	2	7		TRANSFERENCIAS DEL FONDO MEXICANO DEL PETRÓLEO PARA LA ESTABILIZACIÓN Y EL DESARROLLO
4	3	0	0		OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS
4	3	0	0	-001	OTROS INGRESOS EN CAJA
4	3	1	0		INGRESOS FINANCIEROS
4	3	1	1		INTERESES GANADOS DE TÍTULOS, VALORES Y DEMÁS INSTRUMENTOS FINANCIEROS
4	3	1	1	-01	REPO
4	3	1	1	-01-001	CTA DE REPO BANCOMER (5316)
4	3	1	1	-01-002	CTA DE REPO BANCOMER (1849)
4	3	1	1	-01-003	CTA DE REPO BANORTE (1985)
4	3	1	1	-01-004	INTERESES BANCARIOS 8694 (2020)



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

4	3	1	1	-01-005	INTERESES BANCARIOS GANADOS 2021
4	3	1	1	-01-006	INTERESES BANCARIOS GANADOS 2022
4	3	1	1	-01-007	INTERESES BANCARIOS GANADOS 2023
4	3	1	1	-01-008	INTERESES BANCARIOS GANADOS 2024
4	3	1	1	-01-009	INTERESES BANCARIOS GANADOS 2025
4	3	1	1	-02	ISR PARTICIPABLE
4	3	1	1	-02-001	CTA ISR PARTICIPABLE
4	3	1	1	-03	PRODEER
4	3	1	1	-03-001	CTA DE PRODDER (ENE-MAY) 3673
4	3	1	1	-03-002	CTA DE PRODDER (JUN) 9270
4	3	1	1	-03-003	CTA PRODDER 5193
4	3	1	1	-04	PORSANEAR
4	3	1	1	-04-001	CTA PROSANEAR (ENE-MAY) 3266
4	3	1	1	-04-002	CTA PROSANEAR (JUN) 9300
4	3	1	1	-05	BANORTE
4	3	1	1	-05-001	CTA NOMINA (3390)
4	3	1	1	-05-002	CTA APORTACIONES CIUDADANAS (6451)
4	3	1	1	-05-003	CTA VACTOR (6442)
4	3	1	1	-05-004	CTA FONDO DE AHORRO (3298)
4	3	1	1	-06	SUBSIDIO
4	3	1	1	-06-001	CTA DE SUBSIDIO
4	3	1	1	-07	CTA DEV. DE IVA
4	3	1	1	-07-001	CTA DEV. DE IVA
4	3	1	9		OTROS INGRESOS FINANCIEROS
4	3	2	0		INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS
4	3	2	1		INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS PARA VENTA
4	3	2	2		INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS TERMINADAS
4	3	2	3		INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS EN PROCESO DE ELABORACIÓN
4	3	2	4		INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA PRODUCCIÓN
4	3	2	5		INCREMENTO POR VARIACIÓN DE ALMACÉN DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO
4	3	3	0		DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA
4	3	3	1		DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA
4	3	4	0		DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES
4	3	4	1		DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES
4	3	9	0		OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS
4	3	9	2		BONIFICACIONES Y DESCUENTOS OBTENIDOS
4	3	9	3		DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO A FAVOR
4	3	9	4		DIFERENCIAS DE COTIZACIONES A FAVOR EN VALORES NEGOCIABLES
4	3	9	5		RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA
4	3	9	6		UTILIDADES POR PARTICIPACIÓN PATRIMONIAL
4	3	9	7		DIFERENCIAS POR REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA A FAVOR
4	3	9	9		OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS
4	3	9	9	-01	VENTA DE VIENES
5	0	0	0		GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS
5	1	0	0		GASTOS DE FUNCIONAMIENTO
5	1	1	0		SERVICIOS PERSONALES



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

5	1	1	1		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE
5	1	1	1	-1131	Sueldos base al personal permanente
5	1	1	2		REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO
5	1	1	2	-1221	Sueldos base al personal eventual
5	1	1	3		REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES
5	1	1	3	-1311	Primas por años de servicios efectivos prestados
5	1	1	3	-1321	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año
5	1	1	3	-1331	Horas extraordinarias
5	1	1	3	-1341	Compensaciones
5	1	1	4		SEGURIDAD SOCIAL
5	1	1	5		OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS
5	1	1	5	-1511	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo
5	1	1	5	-1541	Prestaciones contractuales
5	1	1	5	-1591	Otras prestaciones sociales y económicas
5	1	1	6		PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS
5	1	2	0		MATERIALES Y SUMINISTROS
5	1	2	1		MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES
5	1	2	1	-2111	Materiales, útiles y equipos menores de oficina
5	1	2	1	-2121	Materiales y útiles de impresión y reproducción
5	1	2	1	-2141	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones
5	1	2	1	-2151	Material impreso e información digital
5	1	2	1	-2161	Material de limpieza
5	1	2	2		ALIMENTOS Y UTENSILIOS
5	1	2	2	-2211	Productos alimenticios para personas
5	1	2	3		MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN
5	1	2	3	-2381	Mercancías adquiridas para su comercialización
5	1	2	4		MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN
5	1	2	4	-2411	Productos minerales no metálicos
5	1	2	4	-2421	Cemento y productos de concreto
5	1	2	4	-2431	Cal, yeso y productos de yeso
5	1	2	4	-2441	Madera y productos de madera
5	1	2	4	-2461	Material eléctrico y electrónico
5	1	2	4	-2471	Artículos metálicos para la construcción
5	1	2	4	-2491	Otros materiales y artículos de construcción y reparación
5	1	2	5		PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO
5	1	2	5	-2531	Medicinas y productos farmacéuticos
5	1	2	5	-2591	Otros productos químicos
5	1	2	6		COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS
5	1	2	6	-2611	Combustibles, lubricantes y aditivos
5	1	2	7		VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS
5	1	2	7	-2711	Vestuario y uniformes
5	1	2	7	-2721	Prendas de seguridad y protección personal
5	1	2	8		MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD
5	1	2	9		HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES
5	1	2	9	-2911	Herramientas menores



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

5	1	2	9	-2921	Refacciones y accesorios menores de edificios
5	1	2	9	-2941	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información
5	1	2	9	-2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte
5	1	2	9	-2981	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos
5	1	2	9	-2991	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles
5	1	3	0		SERVICIOS GENERALES
5	1	3	1		SERVICIOS BÁSICOS
5	1	3	1	-3111	Energía eléctrica
5	1	3	1	-3121	Gas
5	1	3	1	-3141	Telefonía tradicional
5	1	3	1	-3171	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información
5	1	3	2		SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO
5	1	3	2	-3211	Arrendamiento de terrenos
5	1	3	2	-3231	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
5	1	3	2	-3251	Arrendamiento de equipo de transporte
5	1	3	2	-3261	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas
5	1	3	2	-3291	Otros arrendamientos
5	1	3	3		SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS Y TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS
5	1	3	3	-3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados
5	1	3	3	-3331	Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información
5	1	3	3	-3341	Servicios de capacitación
5	1	3	3	-3361	Servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión
5	1	3	3	-3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales
5	1	3	4		SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES
5	1	3	4	-3411	Servicios financieros y bancarios
5	1	3	5		SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN
5	1	3	5	-3521	Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
5	1	3	5	-3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información
5	1	3	5	-3551	Reparación y mantenimiento de equipo de transporte
5	1	3	5	-3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta
5	1	3	6		SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD
5	1	3	6	-3611	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales
5	1	3	7		SERVICIOS DE TRASLADO Y VIÁTICOS
5	1	3	7	-3751	Viáticos en el país
5	1	3	8		SERVICIOS OFICIALES
5	1	3	8	-3821	Gastos de orden social y cultural
5	1	3	9		OTROS SERVICIOS GENERALES
5	1	3	9	-3921	Impuestos y derechos
5	1	3	9	-3951	Penas, multas, accesorios y actualizaciones
5	1	3	9	-3981	Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral
5	2	0	0		TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS
5	2	1	0		TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO
5	2	1	1		ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO
5	2	1	2		TRANSFERENCIAS INTERNAS AL SECTOR PÚBLICO



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

5	2	2	0		TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO
5	2	2	1		TRANSFERENCIAS A ENTIDADES PARAESTATALES
5	2	2	2		TRANSFERENCIAS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
5	2	3	0		SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES
5	2	3	1		SUBSIDIOS
5	2	3	2		SUBVENCIONES
5	2	4	0		AYUDAS SOCIALES
5	2	4	1		AYUDAS SOCIALES A PERSONAS
5	2	4	2		BECAS
5	2	4	3		AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES
5	2	4	4		AYUDAS SOCIALES POR DESASTRES NATURALES Y OTROS SINIESTROS
5	2	4	4	-4481	Ayudas por desastres naturales y otros siniestros
5	2	5	0		PENSIONES Y JUBILACIONES
5	2	5	1		PENSIONES
5	2	5	2		JUBILACIONES
5	2	5	2	-4521	Jubilaciones
5	2	5	9		OTRAS PENSIONES Y JUBILACIONES
5	2	6	0		TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS
5	2	6	1		TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS AL GOBIERNO
5	2	6	2		TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS A ENTIDADES PARAESTATALES
5	2	7	0		TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL
5	2	7	1		TRANSFERENCIAS POR OBLIGACIONES DE LEY
5	2	8	0		DONATIVOS
5	2	8	1		DONATIVOS A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO
5	2	8	2		DONATIVOS A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
5	2	8	3		DONATIVOS A FIDEICOMISO, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS PRIVADOS
5	2	8	4		DONATIVOS A FIDEICOMISO, MANDATOS Y CONTRATOS ANÁLOGOS ESTATALES
5	2	8	5		DONATIVOS INTERNACIONALES
5	2	9	0		TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR
5	2	9	1		TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR A GOBIERNOS EXTRANJEROS Y ORGANISMOS INTERNACIONALES
5	2	9	2		TRANSFERENCIAS AL SECTOR PRIVADO EXTERNO
5	3	0	0		PARTICIPACIONES Y APORTACIONES
5	3	1	0		PARTICIPACIONES
5	3	1	1		PARTICIPACIONES DE LA FEDERACIÓN A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
5	3	1	2		PARTICIPACIONES DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS A LOS MUNICIPIOS
5	3	2	0		APORTACIONES
5	3	2	1		APORTACIONES DE LA FEDERACIÓN A ENTIDADES FEDERATIVAS Y MUNICIPIOS
5	3	2	2		APORTACIONES DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS A LOS MUNICIPIOS
5	3	3	0		CONVENIOS
5	3	3	1		CONVENIOS DE REASIGNACIÓN
5	3	3	2		CONVENIOS DE DESCENTRALIZACIÓN Y OTROS
5	3	3	2	-8531	Otros Convenios
5	4	0	0		INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA
5	4	1	0		INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA
5	4	1	1		INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA
5	4	1	2		INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

5	4	2	0		COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA
5	4	2	1		COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA
5	4	2	2		COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA
5	4	3	0		GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA
5	4	3	1		GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA
5	4	3	2		GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA
5	4	4	0		COSTO POR COBERTURAS
5	4	4	1		COSTO POR COBERTURAS
5	4	5	0		APOYOS FINANCIEROS
5	4	5	1		APOYOS FINANCIEROS A INTERMEDIARIOS
5	4	5	2		APOYO FINANCIEROS A AHORRADORES Y DEUDORES DEL SISTEMA FINANCIERO NACIONAL
5	5	0	0		OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS
5	5	1	0		ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES
5	5	1	1		ESTIMACIONES DE PÉRDIDA POR DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES
5	5	1	2		ESTIMACIONES DE PÉRDIDA POR DETERIORO DE ACTIVO NO CIRCULANTE
5	5	1	3		DEPRECIACIÓN DE BIENES INMUEBLES
5	5	1	4		DEPRECIACIÓN DE INFRAESTRUCTURA
5	5	1	5		DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES
5	5	1	5	-01	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERIA
5	5	1	5	-02	EQUIPO DE COMPUTO Y DE TECNOLOGIA DE INFORMACION
5	5	1	5	-03	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA
5	5	1	5	-04	HERRAMIENTAS Y MAQUINARIA
5	5	1	5	-05	EQUIPO DE TRANSPORTE
5	5	1	5	-06	OTROS EQUIPOS
5	5	1	5	-07	MOBILIARIO Y OTROS EQUIPOS DE ADMINISTRACION
5	5	1	5	-08	EQUIPO DE COMUNICACION Y TELECOMUNICACION
5	5	1	5	-09	EQUIPOS Y APARATOS AUDIOVISUALES
5	5	1	5	-10	MAQUINARIA OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTA
5	5	1	5	-11	MOBILIARIOY EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO
5	5	1	6		DETERIORO DE BIENES
5	5	1	7		AMORTIZACIÓN DE ACTIVOS INTANGIBLES
5	5	1	8		DISMINUCIÓN DE BIENES POR PÉRDIDA U OBSOLESCENCIA
5	5	2	0		PROVISIONES
5	5	2	1		PROVISIONES DE PASIVOS A CORTO PLAZO
5	5	2	2		PROVISIONES DE PASIVOS A LARGO PLAZO
5	5	3	0		DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS
5	5	3	1		DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS PARA VENTA
5	5	3	2		DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS TERMINADAS
5	5	3	3		DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MERCANCIAS EN PROCESO DE ELABORACIÓN
5	5	3	4		DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS DE MATERIAS PRIMAS, MATERIALES Y
					SUMINISTROS PARA PRODUCCIÓN
5	5	3	5		DISMINUCIÓN DE ALMACÉN DE MATERIALES Y SUMINISTROS DE CONSUMO
5	5	9	0		OTROS GASTOS



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

5	5	9	1		GASTOS DE EJERCICIOS ANTERIORES
5	5	9	2		PÉRDIDAS POR RESPONSABILIDADES
5	5	9	3		BONIFICACIONES Y DESCUENTOS OTORGADOS
5	5	9	3	-01	DESCUENTO DE RECARGOS
5	5	9	3	-01-001	DESCUENTOS OTORGADOS EN RECARGOS
5	5	9	4		DIFERENCIAS POR TIPO DE CAMBIO NEGATIVAS
5	5	9	5		DIFERENCIAS DE COTIZACIONES NEGATIVAS EN VALORES NEGOCIABLES
5	5	9	6		RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA
5	5	9	7		PÉRDIDAS POR PARTICIPACIÓN PATRIMONIAL
5	5	9	8		DIFERENCIAS POR REESTRUCTURACIÓN DE DEUDA PÚBLICA NEGATIVAS
5	5	9	9		OTROS GASTOS VARIOS
5	6	0	0		INVERSIÓN PÚBLICA
5	6	1	0		INVERSIÓN PÚBLICA NO CAPITALIZABLE
5	6	1	0	-01	OBRA 2019
5	6	1	0	-01-001	AMPLIACION DE RED DE DRENAJE SANITARIO VALLE ALTO COLONIA SAN MATEO
5	6	1	1		CONSTRUCCIÓN EN BIENES NO CAPITALIZABLE
6	0	0	0		CUENTAS DE CIERRE CONTABLE
6	1	0	0		RESUMEN DE INGRESOS Y GASTOS
6	1	0	0	-99	Resumen de Ingresos y Gastos 2024
6	2	0	0		AHORRO DE LA GESTIÓN
6	2	0	0	-99	Ahorro de la Gestión
6	3	0	0		DESAHORRO DE LA GESTIÓN
6	3	0	0	-99	Desahorro de la Gestión
7	0	0	0		CUENTAS DE ORDEN CONTABLES
7	1	0	0		VALORES
7	1	1	0		VALORES EN CUSTODIA
7	1	2	0		CUSTODIA DE VALORES
7	1	3	0		INSTRUMENTOS DE CRÉDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO
7	1	4	0		PRÉSTAMO DE INSTRUMENTOS DE CRÉDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTÍA
7	1	5	0		INSTRUMENTOS DE CRÉDITO RECIBIDOS EN GARANTÍA DE LOS FORMADORES DE MERCADO
7	1	6	0		GARANTÍA DE CRÉDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO
7	1	7	0		ALMACEN VALUADO
7	1	7	0	-10	Almacén Valuado
7	1	8	0		VALUACION DE ALMACEN
7	1	8	0	-10	Valuación de Almacen
7	2	0	0		EMISIÓN DE OBLIGACIONES
7	2	1	0		AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA
7	2	2	0		AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA
7	2	3	0		EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA
7	2	4	0		SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA
7	2	5	0		SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA
7	2	6	0		CONTRATOS DE PRÉSTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA
7	3	0	0		AVALES Y GARANTÍAS
7	3	1	0		AVALES AUTORIZADOS
7	3	2	0		AVALES FIRMADOS
7	3	3	0		FIANZAS Y GARANTÍAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR
7	3	4	0		FIANZAS Y GARANTÍAS RECIBIDAS



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

7	3	5	0		FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO
7	3	6	0		FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES
7	4	0	0		JUICIOS
7	4	1	0		DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCIÓN
7	4	2	0		RESOLUCIÓN DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL
7	5	0	0		INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES
7	5	1	0		CONTRATOS PARA INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES
7	5	2	0		INVERSIÓN PÚBLICA CONTRATADA MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES
7	6	0	0		BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO
7	6	1	0		BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESIÓN
7	6	2	0		CONTRATO DE CONCESIÓN POR BIENES
7	6	3	0		BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO
7	6	3	0	-01	BIENES EN COMODATO
7	6	3	0	-01-001	VEHICULO HONDA MODELO 2010 CONTRATO CV/01/2022
7	6	3	0	-01-002	CAMIONETA CHEVOLET 2007 CONTRATO CV/02/2022
7	6	3	0	-01-003	CAMION TIPO VACTOR MOD. VASU-K GM-74 2023
7	6	3	0	-01-004	LAPTOP HP 15-FD0000LA PROCESADOR INTER CORE I3+N305
7	6	4	0		CONTRATO DE COMODATO POR BIENES
7	6	4	0	-01	BIENES EN COMODATO
7	6	4	0	-01-001	VEHICULO HONDA MODELO 2010 CONTRATO CV/01/2022
7	6	4	0	-01-002	CAMIONETA CHEVROLET 2007 CONTRATO CV/02/2022
7	6	4	0	-01-003	CAMION TIPO VACTOR MOD. VASU-K GM-74 2023
7	6	4	0	-01-004	LAP TOP HP 15-FD0000LA, PROCESADOR INTEL CORE I3+N305



14.- CATALOGO DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS.

- 01 DIRECCION GENERAL
- 02 FINANZAS Y ADMINISTRACION
- 03 COMERCIALIZACION
- 04 TECNICA

15.- CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO.

El Clasificador por Objeto del Gasto permitirá una clasificación de las erogaciones, consistente con criterios internacionales y con criterios contables, claro, preciso, integral y útil, que posibilite un adecuado registro y exposición de las operaciones, y que facilite la interrelación con las cuentas patrimoniales.

El propósito principal del Clasificador por Objeto del Gasto es el registro de los gastos que se realizan en el proceso presupuestario. Resume, ordena y presenta los gastos programados en el presupuesto, de acuerdo con la naturaleza de los bienes, servicios, activos y pasivos financieros. Alcanza a todas las transacciones que realizan los entes públicos para obtener bienes y servicios que se utilizan en la prestación de servicios públicos y en la realización de transferencias, en el marco del Presupuesto de Egresos.

La clasificación por objeto del gasto reúne en forma sistemática y homogénea todos los conceptos de gastos descritos. En ese orden, se constituye en un elemento fundamental del sistema general de cuentas donde cada componente destaca aspectos concretos del presupuesto y suministra información que atiende a necesidades diferentes pero enlazadas, permitiendo el vínculo con la contabilidad.

Párrafo sustituido DOF 10-06-2010

El Clasificador por Objeto del Gasto ha sido diseñado con un nivel de desagregación que permite el registro único de las transacciones con incidencia económico-financiera que realiza un ente público, en el marco del presupuesto.

Por ser un instrumento que permite la obtención de información para el análisis y seguimiento de la gestión financiera gubernamental, es considerado la clasificación operativa que permite conocer en qué se gasta, (base del registro de las transacciones económico-financieras) y a su vez permite cuantificar la demanda de bienes y servicios que realiza el Sector Público.



OBJETIVOS

Las clasificaciones de los gastos públicos tienen por finalidad:

- Ofrecer información valiosa de la demanda de bienes y servicios que realiza el Sector Público.
- Permitir identificar con claridad y transparencia los bienes y servicios que se adquieren, las transferencias que se realizan y las aplicaciones previstas en el presupuesto.
- Facilitar la programación de las adquisiciones de bienes y servicios, y otras acciones relacionadas con administración de bienes del Estado.
- En el marco del sistema de cuentas gubernamentales, integradas e interrelacionadas, el Clasificador por Objeto del Gasto es uno de los principales elementos para obtener clasificaciones agregadas.
- Facilitar el ejercicio del control interno y externo de las transacciones de los entes públicos.
- Promover el desarrollo y aplicación de los sistemas de programación y gestión del gasto público.
- Permitir el análisis de los efectos del gasto público y la proyección del mismo.

ESTRUCTURA DE CODIFICACION

La estructura del Clasificador por Objeto del Gasto se diseñó con un nivel de desagregación que permite que sus cuentas faciliten el registro único de todas las transacciones con incidencia económica-financiera es por ello que la armonización se realiza a tercer dígito que corresponde a la partida genérica formándose la siguiente estructura:

CODIFICACION			
Capítulo	Concepto	Partida	
		Genérica	Específica
X000	XX00	XXX0	XXXX

Capítulo: Es el mayor nivel de agregación que identifica el conjunto homogéneo y ordenado de los bienes y servicios requeridos por los entes públicos.

Concepto: Son subconjuntos homogéneos y ordenados en forma específica, producto de la desagregación de los bienes y servicios, incluidos en cada capítulo.

Partida: Es el nivel de agregación más específico en el cual se describen las expresiones concretas y detalladas de los bienes y servicios que se adquieren y se compone de:

- a) Partida Genérica:** Se refiere al tercer dígito, el cual logrará la armonización a todos los niveles de gobierno.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

b) Partida Específica: Corresponde al cuarto dígito, el cual permitirá que las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental y de Presupuesto de cada orden de gobierno, con base en sus necesidades, generen su apertura, conservando la estructura básica (capítulo, concepto y partida genérica), con el fin de mantener la armonización con el Plan de Cuentas.

Así mismo, las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental de cada orden de gobierno, podrán determinar los montos mínimos de capitalización de las erogaciones en tanto el CONAC no emita lo conducente.

Las erogaciones para Obra Pública por Administración Directa se asignan conforme al capítulo, concepto y partida genérica que corresponda.

RELACION DE CAPITULOS, CONCEPTOS Y PARTIDAS GENERICAS

1000 SERVICIOS PERSONALES

1100 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE

111 Dietas

112 Haberes

113 Sueldos base al personal permanente

114 Remuneraciones por adscripción laboral en el extranjero

1200 REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER TRANSITORIO

121 Honorarios asimilables a salarios

122 Sueldos base al personal eventual

123 Retribuciones por servicios de carácter social

124 Retribución a los representantes de los trabajadores y de los patrones en la Junta de Conciliación y Arbitraje

1300 REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES

131 Primas por años de servicios efectivos prestados

132 Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año

133 Horas extraordinarias

134 Compensaciones

135 Sobrehaberes

136 Asignaciones de técnico, de mando, por comisión, de vuelo y de técnico especial

137 Honorarios especiales

138 Participaciones por vigilancia en el cumplimiento de las leyes y custodia de valores



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1400 SEGURIDAD SOCIAL

- 141 Aportaciones de seguridad social
- 142 Aportaciones a fondos de vivienda
- 143 Aportaciones al sistema para el retiro
- 144 Aportaciones para seguros

1500 OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONOMICAS

- 151 Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo
- 152 Indemnizaciones
- 153 Prestaciones y haberes de retiro
- 154 Prestaciones contractuales
- 155 Apoyos a la capacitación de los servidores públicos
- 159 Otras prestaciones sociales y económicas

Partida genérica adecuada DOF 19-11-2010

1600 PREVISIONES

- 161 Previsiones de carácter laboral, económica y de seguridad social

1700 PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS

- 171 Estímulos
- 172 Recompensas

2000 MATERIALES Y SUMINISTROS

2100 MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES

- 211 Materiales, útiles y equipos menores de oficina
- 212 Materiales y útiles de impresión y reproducción
- 213 Material estadístico y geográfico
- 214 Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones
- 215 Material impreso e información digital
- 216 Material de limpieza
- 217 Materiales y útiles de enseñanza
- 218 Materiales para el registro e identificación de bienes y personas

2200 ALIMENTOS Y UTENSILIOS

- 221 Productos alimenticios para personas
- 222 Productos alimenticios para animales
- 223 Utensilios para el servicio de alimentación

2300 MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCION Y COMERCIALIZACION



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 231 Productos alimenticios, agropecuarios y forestales adquiridos como materia prima
- 232 Insumos textiles adquiridos como materia prima
- 233 Productos de papel, cartón e impresos adquiridos como materia prima
- 234 Combustibles, lubricantes, aditivos, carbón y sus derivados adquiridos como materia prima
- 235 Productos químicos, farmacéuticos y de laboratorio adquiridos como materia prima
- 236 Productos metálicos y a base de minerales no metálicos adquiridos como materia prima
- 237 Productos de cuero, piel, plástico y hule adquiridos como materia prima
- 238 Mercancías adquiridas para su comercialización
- 239 Otros productos adquiridos como materia prima
- 2400 MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACION
 - 241 Productos minerales no metálicos
 - 242 Cemento y productos de concreto
 - 243 Cal, yeso y productos de yeso
 - 244 Madera y productos de madera
 - 245 Vidrio y productos de vidrio
 - 246 Material eléctrico y electrónico
 - 247 Artículos metálicos para la construcción
 - 248 Materiales complementarios
 - 249 Otros materiales y artículos de construcción y reparación
- 2500 PRODUCTOS QUIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE LABORATORIO
 - 251 Productos químicos básicos
 - 252 Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos
 - 253 Medicinas y productos farmacéuticos
 - 254 Materiales, accesorios y suministros médicos
 - 255 Materiales, accesorios y suministros de laboratorio
 - 256 Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados
 - 259 Otros productos químicos
- 2600 COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS
 - 261 Combustibles, lubricantes y aditivos
 - 262 Carbón y sus derivados
- 2700 VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS
 - 271 Vestuario y uniformes
 - 272 Prendas de seguridad y protección personal
 - 273 Artículos deportivos
 - 274 Productos textiles



275 Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir

2800 MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD

281 Sustancias y materiales explosivos

282 Materiales de seguridad pública

283 Prendas de protección para seguridad pública y nacional

2900 HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES

291 Herramientas menores

292 Refacciones y accesorios menores de edificios

293 Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo

294 Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información

295 Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio

296 Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte

297 Refacciones y accesorios menores de equipo de defensa y seguridad

298 Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos

299 Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles

3000 SERVICIOS GENERALES

3100 SERVICIOS BASICOS

311 Energía eléctrica

312 Gas

313 Agua

314 Telefonía tradicional

315 Telefonía celular

316 Servicios de telecomunicaciones y satélites

317 Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información

318 Servicios postales y telegráficos

319 Servicios integrales y otros servicios

3200 SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO

321 Arrendamiento de terrenos

322 Arrendamiento de edificios

323 Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo

324 Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio

325 Arrendamiento de equipo de transporte

326 Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas

327 Arrendamiento de activos intangibles

328 Arrendamiento financiero



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 329 Otros arrendamientos
- 3300 SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS Y OTROS ERVICIOS
 - 331 Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados
 - 332 Servicios de diseño, arquitectura, ingeniería y actividades relacionadas
 - 333 Servicios de consultoría administrativa, procesos, técnica y en tecnologías de la información
 - 334 Servicios de capacitación
 - 335 Servicios de investigación científica y desarrollo
 - 336 Servicios de apoyo administrativo, traducción, fotocopiado e impresión
 - 337 Servicios de protección y seguridad
 - 338 Servicios de vigilancia
 - 339 Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales
- 3400 SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES
 - 341 Servicios financieros y bancarios
 - 342 Servicios de cobranza, investigación crediticia y similar
 - 343 Servicios de recaudación, traslado y custodia de valores
 - 344 Seguros de responsabilidad patrimonial y fianzas
 - 345 Seguro de bienes patrimoniales
 - 346 Almacenaje, envase y embalaje
 - 347 Fletes y maniobras
 - 348 Comisiones por ventas
 - 349 Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales
- 3500 SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION
 - 351 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles
 - 352 Instalación, reparación y mantenimiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo
 - 353 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnología de la información
 - 354 Instalación, reparación y mantenimiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio
 - 355 Reparación y mantenimiento de equipo de transporte
 - 356 Reparación y mantenimiento de equipo de defensa y seguridad
 - 357 Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria, otros equipos y herramienta
 - 358 Servicios de limpieza y manejo de desechos
 - 359 Servicios de jardinería y fumigación
- 3600 SERVICIOS DE COMUNICACION SOCIAL Y PUBLICIDAD
 - 361 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 362 Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de bienes o servicios
- 363 Servicios de creatividad, preproducción y producción de publicidad, excepto Internet
- 364 Servicios de revelado de fotografías
- 365 Servicios de la industria fílmica, del sonido y del video
- 366 Servicio de creación y difusión de contenido exclusivamente a través de Internet
- 369 Otros servicios de información

3700 SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS

- 371 Pasajes aéreos
- 372 Pasajes terrestres
- 373 Pasajes marítimos, lacustres y fluviales
- 374 Autotransporte
- 375 Viáticos en el país
- 376 Viáticos en el extranjero
- 377 Gastos de instalación y traslado de menaje
- 378 Servicios integrales de traslado y viáticos
- 379 Otros servicios de traslado y hospedaje

3800 SERVICIOS OFICIALES

- 381 Gastos de ceremonial
- 382 Gastos de orden social y cultural
- 383 Congresos y convenciones
- 384 Exposiciones
- 385 Gastos de representación

3900 OTROS SERVICIOS GENERALES

- 391 Servicios funerarios y de cementerios
- 392 Impuestos y derechos
- 393 Impuestos y derechos de importación
- 394 Sentencias y resoluciones por autoridad competente
- 395 Penas, multas, accesorios y actualizaciones
- 396 Otros gastos por responsabilidades
- 397 Utilidades
- 398 Impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral
- 399 Otros servicios generales

4400 AYUDAS SOCIALES

- 441 Ayudas sociales a personas
- 442 Becas y otras ayudas para programas de capacitación
- 443 Ayudas sociales a instituciones de enseñanza
- 444 Ayudas sociales a actividades científicas o académicas
- 445 Ayudas sociales a instituciones sin fines de lucro



- 446 Ayudas sociales a cooperativas
- 447 Ayudas sociales a entidades de interés público
- 448 Ayudas por desastres naturales y otros siniestros

4500 PENSIONES Y JUBILACIONES

- 451 Pensiones
- 452 Jubilaciones
- 459 Otras pensiones y jubilaciones

5000 BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES

5100 MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION

- 511 Muebles de oficina y estantería
- 512 Muebles, excepto de oficina y estantería
- 513 Bienes artísticos, culturales y científicos
- 514 Objetos de valor
- 515 Equipo de cómputo y de tecnologías de la información
- 519 Otros mobiliarios y equipos de administración

5200 MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO

- 521 Equipos y aparatos audiovisuales
- 522 Aparatos deportivos
- 523 Cámaras fotográficas y de video
- 529 Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo

5300 EQUIPO E INSTRUMENTAL MEDICO Y DE LABORATORIO

- 531 Equipo médico y de laboratorio
- 532 Instrumental médico y de laboratorio

5400 VEHICULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE

- 541 Vehículos y equipo terrestre
- 542 Carrocerías y remolques
- 543 Equipo aeroespacial
- 544 Equipo ferroviario
- 545 Embarcaciones
- 549 Otros equipos de transporte

5500 EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD

- 551 Equipo de defensa y seguridad

5600 MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

- 561 Maquinaria y equipo agropecuario
- 562 Maquinaria y equipo industrial
- 563 Maquinaria y equipo de construcción
- 564 Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración industrial y comercial
- 565 Equipo de comunicación y telecomunicación
- 566 Equipos de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos
- 567 Herramientas y máquinas-herramienta



569 Otros equipos

5700 ACTIVOS BIOLÓGICOS

- 571 Bovinos
- 572 Porcinos
- 573 Aves
- 574 Ovinos y caprinos
- 575 Peces y acuicultura
- 576 Equinos
- 577 Especies menores y de zoológico
- 578 Árboles y plantas
- 579 Otros activos biológicos

5800 BIENES INMUEBLES

- 581 Terrenos
- 582 Viviendas
- 583 Edificios no residenciales
- 589 Otros bienes inmuebles

5900 ACTIVOS INTANGIBLES

- 591 Software
- 592 Patentes
- 593 Marcas
- 594 Derechos
- 595 Concesiones
- 596 Franquicias
- 597 Licencias informáticas e intelectuales
- 598 Licencias industriales, comerciales y otras
- 599 Otros activos intangibles

6000 INVERSIÓN PÚBLICA

6100 OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO

- 611 Edificación habitacional
- 612 Edificación no habitacional
- 613 Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
- 614 División de terrenos y construcción de obras de urbanización
- 615 Construcción de vías de comunicación
- 616 Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada
- 617 Instalaciones y equipamiento en construcciones
- 619 Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados

6200 OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS

- 621 Edificación habitacional
- 622 Edificación no habitacional



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- 623 Construcción de obras para el abastecimiento de agua, petróleo, gas, electricidad y telecomunicaciones
- 624 División de terrenos y construcción de obras de urbanización
- 625 Construcción de vías de comunicación
- 626 Otras construcciones de ingeniería civil u obra pesada
- 627 Instalaciones y equipamiento en construcciones
- 629 Trabajos de acabados en edificaciones y otros trabajos especializados

6300 PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO

- 631 Estudios, formulación y evaluación de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo
- 632 Ejecución de proyectos productivos no incluidos en conceptos anteriores de este capítulo

9900 ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)

- 991 ADEFAS

En cuanto a la descripción de cada partida, concepto y partida genérica, se respeta lo definido por el acuerdo a través del cual la CONAC da a conocer el CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO.



16.- CALSIFICADOR RUBRO DE INGRESOS

El Clasificador por Rubros de Ingresos (CRI) permitirá una clasificación de los ingresos presupuestarios de los entes públicos acorde con criterios legales, internacionales y contables, claro, preciso, integral y útil, que posibilite un adecuado registro y presentación de las operaciones, que facilite la interrelación con las cuentas patrimoniales.

Los recursos públicos son medios de financiamiento que permiten solventar las actividades propias de los entes públicos, atender las obligaciones de pago de la deuda pública o efectuar transferencias que requieran otros ámbitos o niveles de gobierno.

De su captación y disposición no sólo depende la existencia misma de los entes públicos, sino que además es necesario conocer los efectos y reacciones que provocan en el resto de la economía las distintas formas que asume esa captación, por lo que es relevante llegar a conocer su origen, su naturaleza y las transacciones que permiten su obtención.

En este sentido, la adecuada clasificación de los recursos resulta sumamente importante, su trascendencia en materia de la obtención de las cuentas nacionales, en especial en lo referente al análisis de la generación, distribución y redistribución del ingreso.

OBJETIVOS

Las clasificaciones de los ingresos públicos tienen por finalidad:

- Identificar los ingresos que los entes públicos captan en función de la actividad que desarrollan.
- Realizar el análisis económico-financiero y facilitar la toma de decisiones de los entes públicos.
- Contribuir a la definición de la política presupuestaria de un período determinado.
- Procurar la medición del efecto de la recaudación de los entes públicos en los distintos sectores de la actividad económica.
- Determinar la elasticidad de los ingresos tributarios con relación a variables que constituyen su base imponible.
- Establecer la característica e importancia de los recursos en la economía del sector público.
- Identificar los medios de financiamiento originados en variación de saldos de cuentas del activo y pasivo.



ESTRUCTURA DE CODIFICACION

El CRI ordena, agrupa y presenta a los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

Así, en el CRI se distinguen los que provienen de fuentes tradicionales como los impuestos, los aprovechamientos, derechos y productos, las transferencias; los que proceden del patrimonio público como la venta de activos, de títulos, de acciones y las rentas de la propiedad; los que provienen de la disminución de activos y financiamientos.

Además, identifica los ingresos públicos corrientes que se refieren a aquellos recursos que significan un aumento del efectivo del sector público, como resultado de sus operaciones normales, sin que provengan de la enajenación de sus activos; también en los casos de productos y aprovechamientos, principalmente, se presentan ingresos de capital, que son aquellos recursos provenientes de la venta de activos fijos (tales como inmuebles, muebles y equipo).

El CRI permitirá el registro analítico de las transacciones de ingresos, siendo el instrumento que permite vincular los aspectos presupuestarios y contables de los recursos. Además, tiene una codificación de dos dígitos:

Rubro: El mayor nivel de agregación del CRI que presenta y ordena los grupos principales de los ingresos públicos en función de su diferente naturaleza y el carácter de las transacciones que le dan origen.

Tipo: Determina el conjunto de ingresos públicos que integran cada rubro, cuyo nivel de agregación es intermedio.

Las unidades administrativas o instancias competentes en materia de Contabilidad Gubernamental y de Ingresos de cada orden de gobierno, podrán desagregar de acuerdo a sus necesidades este clasificador, en clase (tercer nivel) y concepto (cuarto nivel), a partir de la estructura básica que se está presentando (2 dígitos), conservando la armonización con el Plan de Cuentas.

RELACION DE RUBROS Y TIPOS

1 Impuestos: Son las contribuciones establecidas en ley que deben pagar las personas físicas y morales que se encuentran en la situación jurídica o de hecho prevista por la misma y que sean distintas de las aportaciones de seguridad social, contribuciones de mejoras y derechos.



- 11 Impuestos sobre los ingresos
- 12 Impuestos sobre el patrimonio
- 13 Impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones
- 14 Impuestos al comercio exterior
- 15 Impuestos sobre Nóminas y Asimilables
- 16 Impuestos Ecológicos
- 17 Accesorios
- 18 Otros Impuestos
- 19 Impuestos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago

2 Cuotas y Aportaciones de seguridad social: Son las contribuciones establecidas en ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de obligaciones fijadas por la ley en materia de seguridad social o a las personas que se benefician en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo Estado.

- 21 Aportaciones para Fondos de Vivienda
- 22 Cuotas para el Seguro Social
- 23 Cuotas de Ahorro para el Retiro
- 24 Otras Cuotas y Aportaciones para la seguridad social
- 25 Accesorios

3 Contribuciones de mejoras: Son las establecidas en Ley a cargo de las personas físicas y morales que se benefician de manera directa por obras públicas.

- 31 Contribución de mejoras por obras públicas
- 39 Contribuciones de Mejoras no comprendidas en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago

4 Derechos: Son las contribuciones establecidas en Ley por el uso o aprovechamiento de los bienes del dominio público, así como por recibir servicios que presta el Estado en sus funciones de derecho público, excepto cuando se presten por organismos descentralizados u órganos desconcentrados cuando en este último caso, se trate de contraprestaciones que no se encuentren previstas en las Leyes Fiscales respectivas. También son derechos las contribuciones a cargo de los organismos públicos descentralizados por prestar servicios exclusivos del Estado.

- 41 Derechos por el uso, goce, aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público
- 42 Derechos a los hidrocarburos
- 43 Derechos por prestación de servicios
- 44 Otros Derechos



45 Accesorios

49 Derechos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago

5 Productos: Son contraprestaciones por los servicios que preste el Estado en sus funciones de derecho privado, así como por el uso, aprovechamiento o enajenación de bienes del dominio privado.

51 Productos de tipo corriente

52 Productos de capital

59 Productos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago

6 Aprovechamientos: Son los ingresos que percibe el Estado por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, de los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan los organismos descentralizados y las empresas de participación estatal.

61 Aprovechamientos de tipo corriente

62 Aprovechamientos de capital

69 Aprovechamientos no comprendidos en las fracciones de la Ley de Ingresos causadas en ejercicios fiscales anteriores pendientes de liquidación o pago

7 Ingresos por ventas de bienes y servicios: Son recursos propios que obtienen las diversas entidades que conforman el sector paraestatal y gobierno central por sus actividades de producción y/o comercialización.

71 Ingresos por ventas de bienes y servicios de organismos descentralizados

72 Ingresos de operación de entidades paraestatales empresariales

73 Ingresos por ventas de bienes y servicios producidos en establecimientos del Gobierno Central

8 Participaciones y Aportaciones: Recursos recibidos en concepto de participaciones y aportaciones por las entidades federativas y los municipios. Incluye los recursos que se reciben y están destinados a la ejecución de programas federales y estatales a través de las entidades federativas mediante la reasignación de responsabilidades y recursos presupuestarios, en los términos de los convenios que se celebren.

83 Convenios



17.- INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE CUENTAS

EXPLICACION DEL REGISTRO DE OPERACIONES POR CUENTA.

Las cuentas que forman la estructura del sistema de contabilidad, han quedado debidamente establecidas en el Catálogo de Cuentas. Para que éste cumpla los objetivos señalados, es necesario, conocer la aplicación de estas cuentas en la construcción de asientos contables. Para tal propósito, se presenta este instructivo que precisa el manejo de cada cuenta, utilizándose en su instrumentación el esquema de mayor (cuenta "T",) el cual ofrece al lector mayores posibilidades para la comprensión de los movimientos que afectan cada cuenta, ya que en él se señalan el número y título de la cuenta, su clasificación y su naturaleza determinadas por el predominio de cargos o abonos que la componen. En columnas separadas se hace la descripción de los conceptos generales que cargan y abonan a la cuenta, seguidamente, bajo el título de la cuenta a la que corresponde la contrapartida, se particularizan los conceptos de aplicación. Termina la presentación del esquema, señalando la significación del saldo, así como las observaciones pertinentes que complementen el manejo de cada cuenta.

INSTRUCTIVO PARA EL MANEJO DE LA CUENTA:

NUMERO CUENTA CLASIFICACION NATURALEZA 1101 Caja Balance Deudora
CONTRACUENTA SE CARGA CONTRA- CUENTA SE ABONA Por el importe de
constitución o incremento del fondo revolvente; con abono a: Cuentas de Pasivo y
Patrimonio. Por el asiento de apertura Por el importe de disminuciones o
cancelación del fondo revolvente; con cargo a: SU SALDO REPRESENTA: El
importe del fondo revolvente en uso, se presenta en el Activo circulante en el Estado
de Posición Financiera.

OBSERVACIONES: El establecimiento de esta cuenta prevé el uso de un fondo
revolvente, que sirva para efectuar pagos que, por su naturaleza o monto, requieran
de pago en efectivo. Al constituirse o incrementarse deberá recabarse del cajero el
resguardo correspondiente.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

GENERO GRUPO RUBRO CUENTA TITULO NATURALEZA		ACTIVO ACTIVO CIRCULANTE EFECTIVO Y EQUIVALENTES 1.1.1.1 EFECTIVO DEUDORA	
MOVIMIENTOS			
CARGOS		ABONOS	
No.	DURANTE EL EJERCICIO	No.	DURANTE EL EJERCICIO
1	Por los pagos efectuados a la Caja General.	1	De todas las salidas de efectivo, por pagos realizados a terceros o salidas por depósitos a los bancos.
2	Por los pagos e ingresos recibidos en la Caja de la CAAMTROH.	2	Por el faltante de efectivo según arqueo de caja
3	Por el sobrante en efectivo según arqueo de	3	Por las disminuciones o cancelaciones que lleguen a efectuarse al fondo fijo de caja.
4	Por la entrega inicial del fondo fijo de caja y los incrementos posteriores.	AL FINAL DEL EJERCICIO	
		4	Por el traspaso del fondo fijo al cierre del ejercicio a la cuenta de bancos
		5	Por la cancelación de fondo fijo a funcionarios por la entrega de la administración.

GENERO GRUPO RUBRO CUENTA TITULO NATURALEZA		ACTIVO ACTIVO CIRCULANTE EFECTIVO Y EQUIVALENTES 1.1.1.2 BANCOS/TESORERIA DEUDORA	
MOVIMIENTOS			
CARGOS		ABONOS	
No.	DURANTE EL EJERCICIO	No.	DURANTE EL EJERCICIO
1	Por los depósitos efectuados en cuentas bancarias	1	Por los cheques expedidos.
2	Por rendimientos generados en cuentas bancarias.	2	Por las transferencias autorizadas, (Banca Electrónica)
3	Por las transferencias autorizadas a instituciones bancarias, (Banca electrónica)	3	Por los cargos del banco por concepto de devolución de depósitos de cheques no procedentes, comisiones, manejo de cuenta etc.



18.- GUIA CONTABILIZADORA.

I ASIENTOS DE APERTURA

I.1.1 REGISTRO PRESUPUESTARIO DE LA LEY DE INGRESOS

I.1.2 REGISTRO PRESUPUESTARIO DEL GASTO

II.1.1 IMPUESTOS

II.1.2 CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL

II.1.3 CONTRIBUCIONES DE MEJORAS POR OBRAS PÚBLICAS

II.1.4 DERECHOS

II.1.5 PRODUCTOS

II.1.6 APROVECHAMIENTOS

II.1.7 VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

II.1.8 PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS,
ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS

II.2.1 VENTAS DE BIENES INMUEBLES, MUEBLES E INTANGIBLES

III.1.1 SERVICIOS PERSONALES

III.1.2 MATERIALES Y SUMINISTROS

III.1.3 SERVICIOS GENERALES

III.1.4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS
AYUDAS

III.1.5 PARTICIPACIONES Y APORTACIONES

III.1.6 INTERÉS, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA
PÚBLICA

III.2.1 COMPRA DE BIENES

III.2.2 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES DE DOMINIO
PÚBLICO

III.2.3 EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS EN BIENES PROPIOS

IV.2.1 ARRENDAMIENTO FINANCIERO

V.1.1 FONDOS DE TERCEROS, BIENES Y VALORES EN
GARANTÍA

V.1.2 DEUDORES DIVERSOS

V.1.3 ALMACÉN E INVENTARIOS

V.1.4 BIENES CONCESIÓN

V.1.5 BIENES EN COMODATO

V.1.6 VENTA DE BIENES PROVENIENTES DE ADJUDICACIONES,
DECOMISOS Y DACIÓN EN PAGO

V.1.7 DIFERENCIAS CAMBIARIAS EN MONEDA EXTRANJERA Y
TÍTULOS

V.1.8 FONDO ROTATORIO O REVOLVENTE



- V.1.9 OTROS GASTOS
- V.2.1 ANTICIPOS DE PARTICIPACIONES
- V.2.2 ANTICIPOS A PROVEEDORES
- V.2.3 ANTICIPOS A CONTRATISTAS POR OBRAS PÚBLICAS
- V.2.4 INVERSIONES

- VI.1 OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO
- VI.2 PRÉSTAMOS OTORGADOS
- VI.3 EJECUCIÓN DE AVALES Y GARANTÍAS
- VI.5 INVERSIONES FINANCIERAS

- VII.2.1 AVALES, FIANZAS Y GARANTÍAS
- VII.2.2 VALORES
- VII.2.5 JUICIOS

- VIII.1.1 CIERRE DE CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS
- VIII.1.2 CIERRE DE CUENTAS PATRIMONIALES
- VIII.1.3 CIERRE DE CUENTAS PRESUPUESTARIAS

PROCEDIMIENTO PARA LA CONTABILIZACIÓN DE LOS INGRESOS

Todas las operaciones que significan una entrada de dinero al Municipio, se registran en cuentas que fueron establecidas en atención a los conceptos contenidos en la Ley de Ingresos.

Ingresos por recaudación: La unidad responsable de la recaudación, hace entrega a la unidad encargada de la contabilidad, del informe de recaudación del día y anexa los documentos comprobatorios correspondientes, como son: copia de recibos oficiales expedidos, fichas de depósito bancario, recibos invalidados, etc.

La unidad de contabilidad verifica la documentación recibida aclarando, en su caso, cualquier discrepancia existente; recibida de conformidad la documentación, procede a elaborar la póliza de ingresos correspondiente, agrupando las copias de los recibos oficiales por conceptos y clasificándolas en las cuentas, subcuentas y subsubcuentas marcadas en el catálogo de cuentas.

El asiento para el registro de estas operaciones debe efectuarse, afectando las cuentas que se indican a continuación:

Cuando en la propia Tesorería se lleva a cabo la recaudación. Cargo a la Cuenta:



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

1103 Bancos
Abono a las
cuentas:

(según corresponda) 4100 4200 4300 4500 Impuestos Derechos Productos Aprovechamientos

Para aquellos organismos en que la organización de su Tesorería opera con oficinas o agencias de recaudación, ubicadas en sitios o poblados diferentes al de sus oficinas centrales, se registraran los ingresos cuando se reciba aviso de la Institución bancaria de haber recibido dichos depósitos, de acuerdo al principio de contabilidad gubernamental base de registro.

Independientemente de cualquier control que se considere necesario. Al recibir el aviso del banco de que recibió el depósito: Cargo a la Cuenta: 1103 Bancos Abono a las cuentas: 4000 Ingresos (Según subcuenta que corresponda) Manual de Contabilidad Gubernamental para organismos A

Ingresos por venta de bienes de activo fijo: En este tipo de operaciones debe considerarse, tanto el registro del ingreso por la enajenación del bien como el ajuste por la baja, en las cuentas de activo y patrimonio que registran estos bienes.

La afectación de cuentas para el asiento contable, sería como sigue:

- a. Para registrar el ingreso, en el supuesto de una venta de contado: Cargo a la Cuenta: 1103 Bancos Abono a las cuentas: 4300 Productos
- b. Asiento complementario para registrar la baja de los bienes en las cuentas de activo en que se registraron (vehículos, muebles, etc.), así como el efecto en la cuenta de patrimonio que registra las adquisiciones de estos bienes.

1. Bajas de bienes adquiridos Cargo a la Cuenta: 3100 Patrimonio Abono a las cuentas: (Según corresponda) 1202 1201 Bienes muebles Bienes inmuebles Ingresos por financiamientos.

- a. Por el ingreso obtenido, el asiento sería: Cargo a la Cuenta: 1103 Bancos 5905 Gastos financieros Abono a la cuenta: 4700 Financiamientos
- b. Por el registro de la obligación contraída, el asiento sería: Cargo a la Cuenta: 3200 Complementaria de patrimonio Abono a las cuentas: (Según corresponda) 2104 2203 Documentos por pagar a corto plazo Documentos por pagar a largo plazo
- c. Por la afectación al Presupuesto del ejercicio, derivada del pago de intereses. Cargo a la Cuenta: 6204 Presupuesto de egresos ejercido Abono a las cuentas: 6202 Presupuesto de egresos por ejercer Ingresos por participaciones y subsidios En este tipo de ingresos se consideran las participaciones provenientes del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, así como de los subsidios recibidos de los Gobiernos Federal y Estatal, y de aportaciones de particulares. El registro contable de estos ingresos es el siguiente:
 - a) Por las participaciones recibidas: Cargo a la Cuenta: 1103 Bancos Abono a las cuentas: 4400 Participaciones
 - b) Por los subsidios recibidos: Cargo a la Cuenta: 1103 Bancos Abono a las



Aprovechamientos

PROCEDIMIENTO PARA LA CONTABILIZACIÓN DE LOS EGRESOS

Todas las operaciones que representan una erogación para el organismo, se registran en cuentas establecidas con base en las asignaciones presupéstaes autorizadas.

Egresos por servicios personales.

El registro de estas erogaciones se realiza por medio de los totales que arrojen los diferentes conceptos que integran esta partida, observando en su caso, las incidencias provocadas por licencias o bajas del personal. Los asientos contables a realizar, son los siguientes:

- a) Para el pago de sueldos, salarios y retenciones al personal:
 - 1. Por la erogación efectuada: Cargo a la Cuenta: 5100 Servicios personales (Desagregación por partida presupuestal) Abono a las cuentas: 1103 2105 Bancos (Importe total liquido entregado al personal) Impuestos y retenciones por pagar (Desagregación por conceptos de retención)
 - 2. Por la afectación al Presupuesto de Egresos: Cargo a la Cuenta: 6204 Presupuesto de egresos ejercido Abono a las cuentas: 6202 Presupuesto de egresos por ejercer.
- b) Para el pago de honorarios correspondientes al ejercicio anterior no registrados como pasivo. Egresos por pago de impuestos retenidos al personal. Para el registro de estas operaciones se corre el siguiente asiento contable:

- c) Cargo a la Cuenta: 2105 Impuestos y retenciones por pagar (Desagregación por concepto de retención). Abono a las cuentas: 1103 Bancos

Egresos por adquisición de activo fijo.

Estas adquisiciones se registran como sigue:

- a. Por la erogación en la adquisición de activos: Cargo a la Cuenta: 5500 Bienes inventariables Abono a las cuentas: 1103 Bancos
- b. Por la afectación al Presupuesto de Egresos. Cargo a la Cuenta: 6204 egresos por ejercer.
- c. Por la incorporación de las adquisiciones de activo, a las cuentas de activo fijo: Cargo a la Cuenta: (según corresponda) 1201 1202 Bienes inmuebles Bienes muebles Abono a las cuentas: 3100 Patrimonio

Por incorporación de la obra ejecutada al Activo del Organismo, si la obra no es del



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

dominio
público se
llevará al

activo fijo.

Egresos por pago a proveedores por compras realizadas con anterioridad.

Cargo a la Cuenta: 2101 Proveedores Abono a las cuentas: 1103 Bancos Egresos por préstamos otorgados a empleados. Cargo a la Cuenta: 1105 Deudores diversos Abono a las cuentas: 1103 Bancos Egresos por anticipos a proveedores.

En este tipo de operaciones, se consideran todas aquellas erogaciones efectuadas por concepto de enteros a cuenta de facturas o remisiones por compras realizadas, no recibidas

El asiento contable para el registro de dichas operaciones será el siguiente:

Cargo a la Cuenta: 1108 Anticipo a proveedores Abono a las cuentas: 1103 Bancos Egresos por anticipos a contratistas.

En estas operaciones se consideran todos los pagos efectuados a cuenta de estimaciones de obras públicas o facturas de servicios, por las que se celebró contrato para su ejecución.

Su registro contable sería: Cargo a la Cuenta: 1109 Anticipo a contratistas Abono a las cuentas: 1103 Bancos

PROCEDIMIENTO PARA LA CONTABILIZACIÓN DE OPERACIONES EN QUE NO INTERVIENE DINERO

Estas operaciones son aquéllas que realiza el organismo, en las que no le significan en forma inmediata una entrada o salida de dinero, tal como las que a continuación se ejemplifican.

Compras a crédito a proveedores. Los proveedores, al hacer la entrega de los productos que les fueron requeridos, acompañan copia de la factura, remisión o nota de venta correspondiente, documentos que utiliza la unidad de contabilidad, para formular los siguientes asientos:

- a. Al recibir los productos comprados: Cargo a la Cuenta: 5000 Egresos (Según el rubro que corresponda). Abono a las cuentas: 2101 Proveedores.
- b. Por la afectación al Presupuesto del Ejercicio: Cargo a la Cuenta: 6204 Presupuesto de egresos ejercido Abono a las cuentas: 6202 Presupuesto de egresos por ejercer.

Gastos de representación pendientes El registro de estas operaciones, sería a través de los siguientes asientos contables:

- a. Por la comprobación de los gastos: Cargo a la Cuenta: 5300 Servicios



- representación) Abono a las cuentas: 1105 Deudores diversos
- b. Por la afectación presupuestal: Cargo a la Cuenta: 6204 Presupuesto de egresos ejercido Abono a las cuentas: 6202 Presupuesto de egresos por ejercer.

Operaciones derivadas de compromisos contraídos en contratos celebrados.

En este tipo de operaciones se consideran todos aquellos compromisos adquiridos por la Administración Municipal, mediante la firma de los contratos respectivos y que afectan su presupuesto. Tal es el caso de los contratos por obras públicas, a ejecutarse en un futuro.

Para el registro de estas operaciones, se propone el siguiente asiento contable: Cargo a la Cuenta: 6203 Presupuesto comprometido Abono a las cuentas: 6202 Presupuesto de egresos por ejercer.

Traspaso de anticipos efectuados a proveedores. Estas operaciones se realizan al momento de liquidar el saldo total de la(s) factura(s) por la(s) que se efectuó anticipo.

El asiento contable para su registro es el siguiente: Cargo a la Cuenta: 2101 Proveedores. Abono a las cuentas: 1108 Anticipo a proveedores.

Traspaso de anticipos efectuados a contratistas. Estas operaciones se efectúan al momento de liquidar las estimaciones de las obras públicas ejecutadas por las que se celebró contrato.

Su registro contable sería a través de los siguientes asientos:

- a. Por la cancelación de los anticipos efectuados: Cargo a la Cuenta: 1301 Obras en proceso Abono a las cuentas: 1109 Anticipo a contratistas.
- b. Por la afectación al presupuesto: Cargo a la Cuenta: 6204 Presupuesto de egresos ejercido Abono a las cuentas: 6203 Presupuesto comprometido

PROCEDIMIENTO PARA LA CONTABILIZACIÓN DE AMPLIACIONES Y REDUCCIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS Y TRANSFERENCIA ENTRE PARTIDAS PRESUPUESTALES

Este tipo de operaciones se registran en las cuentas establecidas con base en las asignaciones presupuestales autorizadas.

Ampliaciones y reducciones. Son aquéllas que significan un cambio en el importe de las partidas presupuestales y, por consecuencia, modifican el importe total del Presupuesto de Egresos originalmente autorizado, ya sea porque se destinen recursos adicionales (ampliaciones) o se disminuyan los ya asignados (reducciones).

Para el registro de estas operaciones, se correrían los siguientes asientos contables:

- a. Ampliaciones: Cargo a la Cuenta: 6202 Presupuesto de egresos por ejercer



(Desagregación por unidad y partida presupuestal). Abono a las cuentas: 6201 Presupuesto de egresos autorizado (Desagregación por unidad y partida presupuestal).

- b. Reducciones: Cargo a la Cuenta: 6201 Presupuesto de egresos autorizado (Desagregación por unidad y partida presupuestal). Abono a las cuentas: 6202 Presupuesto de egresos por ejercer (Desagregación por unidad y partida presupuestal)

PROCEDIMIENTOS PARA LA CONTABILIZACIÓN DE LAS OPERACIONES CON MOTIVO DEL CIERRE DEL EJERCICIO

Al finalizar las operaciones del ejercicio, y con base en los saldos que arrojen cada una de las cuentas afectadas, se procede a realizar los siguientes movimientos contables:

Asientos de ajustes. Son aquellos que se efectúan antes de la formulación de los estados financieros, cuyo propósito es el de corregir, en forma parcial o total, operaciones registradas en las cuentas utilizadas, así como el de precisar los saldos de las mismas.

- a) Traspaso de los saldos de las cuentas que significan pasivos a cargo del organismo, a las cuentas de deuda pública.
- b) Tomando como base el plazo para su vencimiento, el traslado de los saldos de dichos pasivos se efectúa a través de los siguientes asientos contables:
 - 1). Pasivos vencidos al cierre del ejercicio o exigibles en el ejercicio siguiente:
 - * Traspaso de saldo de las cuentas a Proveedores, Acreedores diversos y Fondos ajenos. Cargo a las cuentas: 2101 2103 2105 Proveedores Acreedores diversos Impuestos y retenciones por pagar.
 - * Abono a la cuenta: 2102 Deuda pública a corto plazo.
 - * Traspaso del saldo de la cuenta de Documentos por Pagar. Cargo a la Cuenta: 2104 Documentos por pagar a corto plazo Abono a la Cuenta: 2102 Deuda Pública a corto plazo. * Traspaso de la parte del saldo de la cuenta Deuda Pública A Largo P exigible en el siguiente ejercicio. Cargo a la Cuenta: 2201 Deuda pública a largo plazo. Abono a la Cuenta: 2102 Deuda pública a corto plazo.
 - 2). Pasivos exigibles en un plazo superior a un año.
 - * Traspaso del saldo de la cuenta de Documentos por Pagar a largo plazo, a la cuenta de Deuda Pública A Largo Plazo. Cargo a la cuenta:



largo plazo Abono a la cuenta: 2201 Deuda pública a largo plazo.

El último asiento contable que se realiza en un ejercicio, es la cancelación de los saldos de las cuentas de resultado acreedoras y cuentas de resultado deudoras. Los saldos de estas cuentas se cancelan contra la cuenta de Resultado del ejercicio, efectuando los siguientes asientos contables:

- a. Cuentas de Resultado Acreedoras: Cargos a las cuentas: (y demás cuentas que correspondan 4100 4200 4300 4400 4500 Impuestos Derechos Productos Participaciones Aprovechamientos Abono a la cuenta: 3400 Superávit o déficit presupuestal del ejercicio
- b. Cuentas de Resultado Deudoras: Cargo a la cuenta: 3400 Superávit o déficit presupuestal del ejercicio Abono a la cuenta: 5000 Egresos (según cuentas que correspondan) Cancelación de los saldos de las cuentas de orden. Cargo a: 6100 Cuentas de orden acreedoras. Abono a: 6200 Cuentas de orden deudoras.

19.- DE LOS ESTADOS E INFORMES CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS Y DE LOS INDICADORES DE POSTURA FISCAL

Objetivo y Consideraciones Generales

Los estados financieros muestran los hechos con incidencia económica-financiera que ha realizado el ente a una fecha y/o durante un período determinado y son necesarios para mostrar los resultados del ejercicio presupuestal, así como la situación patrimonial del mismo, todo ello con la estructura, oportunidad y periodicidad que la ley establece.

El objetivo general de los estados financieros, es proporcionar información a los usuarios sobre la situación financiera, los resultados de la gestión y sobre el ejercicio de la Ley de Ingresos y del Presupuesto de Egresos del ente; así como, ser de utilidad para la toma de decisiones respecto a la asignación de recursos, su administración y control; a su vez, constituyen la base de la rendición de cuentas, la transparencia y la fiscalización de las cuentas públicas.

Lo anterior se logra mediante la revelación de la siguiente información:

- a) Información sobre las fuentes de financiamiento, asignación y uso de los



- b) Información sobre la forma en que el ente ha financiado sus actividades y cubierto sus necesidades de efectivo;
- c) Información que sea útil para evaluar la capacidad del ente para financiar sus actividades y cumplir con sus obligaciones y compromisos;
- d) Información agregada que coadyuve en la evaluación del rendimiento del ente público en función de sus costos de servicio, eficiencia y logros;
- e) Información sobre la condición financiera del ente y sus variaciones;
- f) Información sobre los ingresos presupuestales previstos, que permita conocer los conceptos que los generan, realizar el seguimiento de los mismos y evaluar la eficacia y eficiencia con la que se recaudan;
- g) Información sobre la asignación y uso de los recursos presupuestales que permita realizar el seguimiento de los fondos públicos desde que se otorga la autorización para gastar hasta su pago, incluyendo el cumplimiento de los requisitos legales y contractuales vigentes, e
- h) Información sobre el flujo de fondos resultante de todas las operaciones del ente, de forma tal que permita conocer la postura fiscal.

Los estados financieros también pueden tener un papel predictivo o proyectivo, suministrando información útil para predecir el nivel de los recursos requeridos por las operaciones corrientes, los recursos que estas operaciones pueden generar y los riesgos e incertidumbres asociados.

Adicionalmente, con el propósito de garantizar la congruencia de las cifras que integran los Estados Financieros, se han incorporado las Reglas de Validación correspondientes en cada uno de los Estados Financieros Contables, que asocian información entre ellos.

En los casos en que el ente público requiera la emisión de Estados Financieros comparativos entre periodos menores a un ejercicio fiscal y el periodo anual anterior, y no sea posible apegarse a alguna de las Reglas de Validación, se deberá indicar en las Notas de Desglose correspondiente a cada Estado Financiero.

Estados e Información Contable

Los entes públicos deberán generar y presentar periódicamente y en la cuenta pública los siguientes estados e información contable:

- A) Estado de Actividades;
- B) Estado de Situación Financiera;
- C) Estado de Variación en la Hacienda Pública;
- D) Estado de Cambios en la Situación Financiera;



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

E) Estado de Flujos de Efectivo;
F) Estado Analítico del

- Activo;
- G) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos;
- H) Informe sobre Pasivos Contingentes, y
- I) Notas a los Estados Financieros.

A) Estado de Actividades

Finalidad. Informar sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación del Organismo que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y otros beneficios y, de los gastos y otras pérdidas del ente durante un periodo determinado. La diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio.

La información que muestra este estado contable está estrechamente vinculada con los ingresos y gastos en el momento contable del devengado.

Instructivo de llenado del Estado de Actividades

1. Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. Estado de Actividades: Nombre del estado financiero.
3. Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Ingresos y Otros Beneficios, y Gastos y Otras Pérdidas.
6. 20XN: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo actual.
7. 20XN-1: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros del periodo anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información. Para elaborar el Estado de Actividades se utilizan los saldos del periodo actual y anterior de los rubros de Ingresos y Otros Beneficios y de Gastos y Otras Pérdidas.

En el apartado al Estado de Actividades de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

En caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; ni agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.



Actividades:

- Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila y columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN, debe ser la misma con la que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública, en la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria.

B) Estado de Situación Financiera

Finalidad.

Mostrar información de la posición financiera del organismo, a una fecha determinada, sobre los recursos y obligaciones financieros presentando su estructura en Activos, Pasivos y Hacienda Pública/Patrimonio. Los activos están ordenados de acuerdo con su disponibilidad revelando sus restricciones y, los pasivos, por su exigibilidad, revelando sus riesgos financieros; así como el Patrimonio a dicha fecha.

La estructura de este estado contable se presenta de acuerdo con un formato y un criterio estándar, apta para realizar un análisis comparativo de la información a dos

fechas determinadas, con el objeto de facilitar su análisis, apoyando la toma de decisiones y las funciones de fiscalización.

Instructivo de llenado del Estado de Situación Financiera



1. Nombre:
Corresponde

- al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. Estado de Situación Financiera: Nombre del estado financiero.
 3. Al XXXX: Corresponde a la fecha en que se presenta la posición financiera a un momento determinado.
 4. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
 5. Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.
 6. 20XN: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha del ejercicio actual.
 7. 20XN-1: Corresponde al saldo final de cada uno de los rubros a la fecha de presentación del ejercicio anterior. El periodo será anual, sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.

En el apartado de Notas al Estado de Situación Financiera de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

En caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Reglas de validación del Estado de Situación Financiera:

- Las cifras de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las obtenidas en el Estado de Actividades en la fila y columnas mencionadas.
- Las cifras de las filas de los rubros del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de Activo en las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial respectivamente.
- Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio en las columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio en la columna 20XN.
- Las cifras de la fila de Total del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en la fila de Total del Pasivo y



Pública/Patrimonio en las columnas mencionadas.

- Las cifras de la fila de Total del Pasivo de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos en la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Final del Periodo y de Saldo Inicial del Periodo respectivamente.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 en las columnas de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y Total.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en la columna Total.
- La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio de la columna 20XN-1, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN1 en las columnas de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y Total.
- Las cifras de la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Variación en la Hacienda Pública en las filas de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN y Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 en la columna de Total respectivamente.

C) Estado de Variación en la Hacienda Pública

Finalidad.

Mostrar las variaciones que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública del ente, en un periodo determinado. El análisis de este Estado Financiero permite detectar situaciones negativas y positivas acontecidas durante el lapso de tiempo establecido que pueden servir de base para la toma de decisiones, o bien, para aprovechar oportunidades y fortalezas detectadas del comportamiento de la Hacienda Pública.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

**Instructivo de
llenado del Estado**

de Variación en la Hacienda Pública

1. Nombre: Corresponde al nombre del ente que emite el estado financiero.
2. Estado de Variación en la Hacienda Pública: Nombre del estado financiero.
3. Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Hacienda Pública / Patrimonio.
6. Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido: Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 en las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio.
7. Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores: Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en las filas Resultados de Ejercicios Anteriores, Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores y la variación en el periodo actual del rubro de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN.
8. Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio: Considerar el saldo del periodo anterior en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 en la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN en el renglón Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) debe considerar el saldo del periodo actual del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y en el renglón Resultados de Ejercicios Anteriores debe considerar el saldo del periodo anterior del rubro Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) con la naturaleza contraria, así como las variaciones del periodo actual en las filas Revalúos, Reservas, Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores.
9. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio: Considerar los saldos del periodo anterior en el apartado Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios y las variaciones del periodo actual en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios.
10. Total: Muestra los resultados de sumar las cifras que presentan cada una



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

de las filas del
formato. Para
elaborar el

Estado de Variación en la Hacienda Pública se utilizan los saldos del periodo anterior y las cifras de las variaciones del periodo actual de los rubros de Hacienda Pública/Patrimonio, los cuales deben coincidir según corresponda, con los saldos que se muestran en el Estado de Situación Financiera, Estado de Actividades y con las cifras de las variaciones del Estado de Cambios en la Situación Financiera.

En el apartado de Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública de las Notas a los Estados Financieros, se revelarán de manera detallada los rubros presentados.

En caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Reglas de validación del Estado de Variación en la Hacienda Pública:

- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN-1 de la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido en la columna 20XN-1.
- La cifra de la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1 de la columna Total, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Hacienda Pública/Patrimonio Generado en la columna 20XN-1.
- La cifra de la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN-1 de la columna de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio y columna Total, deben ser las mismas que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio en la columna 20XN-1.
- Las cifras de las filas de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN-1 y de Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 20XN de la columna de Total, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Total Hacienda Pública/Patrimonio en las columnas 20XN-1 y 20XN.
- Las cifras de las variaciones de las filas Aportaciones, Donaciones de Capital y Actualización de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido del apartado Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 20XN, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido de las filas mencionadas.



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

- Las cifras de las variaciones de las filas Revalúos, Reservas y Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de las filas mencionadas.
- La cifra de la variación de la fila Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN de la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en el apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado de la fila mencionada.
- Las cifras de las variaciones en el apartado Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 20XN en las filas Resultado por Posición Monetaria y Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios de la columna Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en dicho concepto.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN-1, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.
- La cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, con naturaleza contraria debe ser la misma en la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro / Desahorro) de la columna 20XN-1 del Estado de Actividades y del Estado de Situación Financiera.
- La cifra de la fila de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) del apartado Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna de Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio más la cifra de la fila de Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN, en la columna Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio, debe ser la misma con la fila de Resultados del Ejercicio



(Ahorro / Desahorro) del Estado de Cambios en la Situación Financiera, si es positiva con el origen y si es negativa con la aplicación.

D) Estado de Cambios en la Situación Financiera

Finalidad.

Proveer de información sobre los orígenes y aplicaciones de los recursos del ente público.

Instructivo de llenado del Estado de Cambios en la Situación Financiera

1. Nombre: Corresponde al nombre del ente que emite el estado financiero.
2. Estado de Cambios en la Situación Financiera: Nombre del estado financiero.
3. Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. Concepto: Muestra el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio.
6. Origen: Corresponde a la disminución de los rubros de activo y al incremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado.
7. Aplicación: Corresponde al incremento de los rubros de activo y al decremento de los rubros de pasivo y patrimonio por la obtención o disposición de los recursos y obligaciones durante el periodo determinado. Para elaborar el Estado de Cambios en la Situación Financiera, se obtienen los importes de las diferencias de los saldos del periodo actual respecto del periodo anterior de los rubros de Activo, Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio del Estado de Situación Financiera, estas variaciones pueden significar un origen o una aplicación de recursos. Las cifras de las disminuciones de los rubros de Activo se muestran en la columna de Origen. Para el caso de un incremento en el rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes que es de naturaleza acreedora, se considerará un origen. Las cifras de los incrementos de los rubros de Activo se muestran en la columna de Aplicación. Para el caso de una disminución en el rubro 1.2.6 Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes que es de naturaleza acreedora, se considerará una aplicación. Las cifras de los incrementos de los rubros de Pasivo y de Hacienda Pública/Patrimonio se muestran en la columna de Origen. Las cifras de las disminuciones de los rubros de Pasivo y de Hacienda Pública/Patrimonio se muestran en la columna de Aplicación. En caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean



utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Reglas de validación del Estado de Cambios en la Situación Financiera:

- La cifra obtenida en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Flujos de Efectivo en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna 20XN.
- Las cifras de las filas de los rubros de Activo en las columnas de Origen o Aplicación, deben ser las mismas según corresponda, con las que se muestran en el Estado Analítico del Activo en las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo.
- A excepción del importe de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) y Resultados de Ejercicios Anteriores, todas las demás cifras de las filas del apartado Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Estado de Cambios en la Situación Financiera deben ser las mismas con las filas de los rubros de Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN del Estado de Variación en la Hacienda Pública.
- La cifra de la fila Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro) debe ser la misma que la suma de las cifras de los rubros Resultados del Ejercicio Ahorro / Desahorro y Resultados de Ejercicios Anteriores del apartado Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Generado Neto de 20XN del Estado de Variación en la Hacienda Pública.

E) Estado de Flujos de Efectivo

Finalidad.

Identificar las fuentes de entradas u orígenes, y las salidas o aplicaciones de efectivo y equivalentes al efectivo y el saldo de efectivo a la fecha de presentación del ente público, clasificadas en Actividades de Operación, de Inversión y de Financiamiento.

La información sobre flujos de efectivo del ente es útil para ayudar a los usuarios a predecir las necesidades futuras de efectivo, la capacidad del ente público para generar flujos de efectivo en el futuro y su capacidad para financiar los cambios que se produzcan en el alcance y naturaleza de sus actividades.



Instructivo de llenado del Estado de Flujos de Efectivo

1. Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. Estado de Flujos de Efectivo: Nombre del estado financiero.
3. Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. Concepto: Muestra el nombre de los conceptos que integran los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación, de las Actividades de Inversión y de las Actividades de Financiamiento.
6. 20XN: Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del ente público del periodo actual.
7. 20XN-1: Corresponde al importe de cada una de las fuentes de entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo del ente público del periodo anterior.
El periodo será anual; sin embargo, podrá presentarse con cifras mensuales, trimestrales o semestrales de acuerdo a los requerimientos de información de cada ente.
8. Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación: Son las principales actividades generadoras de ingresos del ente público, no consideradas actividades de inversión o de financiamiento. La determinación de los Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación debe hacerse con cualquiera de los procedimientos siguientes:
 - a) Utilizando directamente los registros contables del ente público; o
 - b) Modificando los Ingresos y Otros Beneficios y Gastos y Otras Pérdidas obtenidas del Estado de Actividades, por:
 - i) Los cambios habidos durante el periodo en las cuentas por cobrar, cuentas por pagar e Inventarios derivados de las actividades de operación;
 - ii) Otros rubros que no afectan el efectivo; y
 - iii) Otros rubros cuyos efectos monetarios se consideran flujos de efectivo de inversión o financiación.
9. Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión: Son la adquisición o disposición de activos a largo plazo y otras inversiones no incluidas en equivalentes de efectivo.
10. Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento: Son las que producen cambios en el tamaño y composición de los capitales propios y de los préstamos tomados por parte del ente público.

Para elaborar el Estado de Flujos de Efectivo se utilizan los importes de las cuentas y subcuentas relacionadas con las entradas y salidas de efectivo y equivalentes de efectivo, del periodo actual y anterior.

En el apartado de Notas al Estado de Flujos de Efectivo de las Notas a los Estados Financieros, se revelará un análisis del efectivo y equivalentes, detallar las



adquisiciones de las Actividades de Inversión y una Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y los saldos de Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro).

En caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Reglas de validación del Estado de Flujos de Efectivo:

- La cifra obtenida en la fila de Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes ya sea de la columna de Origen o de Aplicación.
- Las cifras de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio de las columnas 20XN y 20XN-1, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes en las columnas mencionadas.
- La cifra de la fila de Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio de la columna 20XN, debe ser la misma que se muestra en el Estado de Situación Financiera en la fila de Efectivo y Equivalentes de la columna 20XN-1.

F) Estado Analítico del Activo Finalidad.

Mostrar el comportamiento de los fondos, valores, derechos y bienes debidamente identificados y cuantificados en términos monetarios, que dispone el ente público para realizar sus actividades, entre el inicio y el fin del periodo.

Asimismo, suministra información de los movimientos de los activos controlados por el ente público durante un periodo determinado para que los distintos usuarios tomen decisiones económicas fundamentadas.

Instructivo de llenado del Estado Analítico del Activo

1. Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. Estado Analítico del Activo: Nombre del estado financiero.
3. Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. Concepto: Indica el nombre de los rubros conforme a la estructura del Plan de Cuentas, agrupados en Activo.
6. Saldo Inicial: Muestra el saldo final del periodo anterior.



7. Cargos del Periodo: Representa el monto total de los cargos que se hicieron en el periodo.
8. Abonos del Periodo: Representa el monto total de los abonos que se hicieron en el periodo.
9. Saldo Final: Muestra el saldo final del periodo actual.
10. Variación del Periodo: Representa el resultado de restar al saldo final el saldo inicial.

En caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Reglas de validación del Estado Analítico del Activo:

- Las cifras de las filas de los rubros de Activo de las columnas de Saldo Final y de Saldo Inicial, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo de las columnas 20XN y 20XN-1 respectivamente.
- Las cifras de las filas de los rubros de Activo de la columna de Variación del Periodo, deben ser las mismas que se muestran en el Estado de Cambios en la Situación Financiera en las filas de los rubros del Activo en las columnas de Origen o Aplicación.

G) Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos

Finalidad.

Mostrar las obligaciones insolutas del ente público, al inicio y fin de cada periodo, derivadas del endeudamiento interno y externo, realizado en el marco de la legislación vigente, así como suministrar a los usuarios información analítica relevante sobre la variación de la deuda del ente público entre el inicio y el fin del periodo, ya sea que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de financiamiento. Las operaciones de crédito público, se muestran clasificadas a corto o largo plazo, en interna o externa, originadas en la colocación de títulos y valores o en contratos de préstamo y según el país o institución acreedora. Finalmente el formato presenta el concepto de "Total de Otros Pasivos" que muestra en forma agregada el endeudamiento u obligaciones restantes del ente público, no originado en operaciones de crédito público.



Instructivo de llenado del Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos

1. Nombre: Corresponde al nombre del ente público que emite el estado financiero.
2. Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos: Nombre del estado financiero.
3. Del XXXX al XXXX: Corresponde a la fecha inicial y final del periodo que se reporta.
4. (Cifras en Pesos): La unidad monetaria en que estará expresado el estado financiero será en Pesos.
5. Denominación de las Deudas: Muestra las obligaciones insolutas de los entes públicos que tenga su origen en operaciones de crédito público (deuda pública) o en cualquier otro tipo de endeudamiento.
6. Moneda de Contratación: Representa la divisa en la cual fue contratado el financiamiento.
7. Institución o País Acreedor: Representa el nombre del país o institución con la cual se contrató el financiamiento.
8. Saldo Inicial del Periodo: Muestra el saldo final del periodo anterior.
9. Saldo Final del Periodo: Muestra el saldo final del periodo actual.

Para elaborar el Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos, se utilizan los importes de los saldos iniciales y de los saldos finales de los financiamientos o deudas contraídas registrados en el Pasivo.

En caso de no contar con cifra alguna se anotará cero, es decir, no se eliminarán las filas que no sean utilizadas; asimismo, no se deben agregar conceptos que no están definidos en este estado financiero.

Reglas de validación del Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos:

- Los saldos de la fila de Total de Deuda Pública y Otros Pasivos en las columnas de Saldo Inicial del Periodo y de Saldo Final del Periodo deben coincidir según corresponda, con el Estado de Situación Financiera en la fila del Total del Pasivo de las columnas 20XN-1 y 20XN respectivamente

H) Informe sobre Pasivos Contingentes

Un pasivo contingente es:

- a) Una obligación posible, surgida a raíz de sucesos pasados, cuya existencia ha de ser confirmada sólo por la ocurrencia, o en su caso, por la no ocurrencia, de uno o más eventos inciertos en el futuro, que no están enteramente bajo el control de la entidad; o bien
- b) Una obligación presente, surgida a raíz de sucesos pasados, que no se ha



- c) reconocido contablemente porque:
- (i) no es probable que la entidad tenga que satisfacerla, desprendiéndose de recursos que incorporen beneficios económicos; o bien
 - (ii) el importe de la obligación no pueda ser medido con la suficiente fiabilidad.

En otros términos, los pasivos contingentes son obligaciones que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.

20.- MATRICES DE CONVERSIÓN

Índice

- Aspectos Generales
- Descripción y Estructura de Datos de las Matrices
 - A.1 Matriz Devengado de Gastos
 - A.2 Matriz Pagado de Gastos
 - B.1 Matriz Ingresos Devengados
 - B.2 Matriz Ingresos Recaudados
 - B.3 Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos

Aspectos Generales

La matriz de conversión es una tabla de relaciones entre Plan de Cuentas y los Clasificadores por Objeto del Gasto, por Tipo de Gasto o el Clasificador por Rubro de Ingresos, permite que toda transacción registrada en los distintos momentos del ejercicio presupuestario, se transforme en un asiento de partida doble en la contabilidad general.

En el caso de los Egresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada partida genérica del Clasificador por Objeto de Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de cargo y abono del Plan de Cuentas.

En el caso de los Ingresos, la matriz identifica la relación que existe entre cada Tipo del Clasificador por Rubro de Ingresos, pero como lo que se registra es un abono, permite identificar la cuenta de cargo.



Esta matriz bien diseñada viabiliza y asegura la producción automática de asientos contables o asientos, libros y los diferentes tipos de estados presupuestarios, financieros y económicos.

Para que los propósitos de la citada matriz puedan cumplirse, entre los Clasificadores Presupuestarios (por Objeto del Gasto y Tipo de Gasto, y por Rubros de Ingresos, respectivamente) y la Lista de Cuentas de la Contabilidad debe existir una correspondencia que tiende a ser biunívoca. Es decir cada partida de objeto del gasto y del rubro de ingresos, en su mayor nivel de desagregación, se debe corresponder con una cuenta o subcuenta contable.

Descripción y Estructura de Datos de Matrices

La operatividad del Sistema de Contabilidad requiere la interacción de diversas matrices, todas ellas coherentes y sustentadas en similares criterios, a fin de posibilitar el correcto registro presupuestario y contable de la totalidad de las operaciones que se producen.

Dado que no en todos los casos son relevantes o significativos los mismos elementos para determinar el impacto patrimonial de las transacciones, se diseñan tablas específicas que reúnen tipos de transacciones de similar naturaleza y características.

En general, y en concordancia con lo ya expresado, las matrices de conversión del Sistema de Contabilidad son los instrumentos que permiten generar automáticamente los asientos contables de partida doble, en forma relacionado a la gestión. De esta manera, todos los eventos propios o derivados de la gestión, sean de índole presupuestaria, así como las modificaciones, ajustes y regularizaciones asociados a éstos, generan los registros presupuestarios y contables, al momento de verificarse el hecho.

Las matrices de conversión se definen considerando aquellos elementos que determinan el impacto patrimonial de los eventos que se registran, determinando la vinculación –en términos de cargos y abonos- con las cuentas contables pertinentes.

Entre los principales elementos que se consideran para la definición de las matrices se incluyen: Clasificadores Presupuestarios de Ingresos por Rubros y por Objeto del Gasto, Clasificador por Tipo de Gasto, Plan de Cuentas, el momento contable, el evento (el hecho, proceso, etc.) que se registra, los medios de percepción y pago, entre otros.

En ciertos casos se utilizan también tablas auxiliares o complementarias, que facilitan la relación entre ciertos elementos particulares con las matrices principales.



De esta manera se recogen todos aquellos datos relativos a la gestión que permiten el adecuado registro de las transacciones, generando los asientos que reflejan el efecto patrimonial de la totalidad de las operaciones relativas a la gestión de los recursos

Modelos de Matrices de Conversión

A.1 Matriz Devengado de Gasto

La Matriz Devengado del Gastos relaciona las partidas del Clasificador por Objeto del Gasto y el Clasificador por Tipo de Gasto, con las cuentas de la contabilidad, el objeto del gasto y el tipo de gasto definen la cuenta de cargo o abono del asiento, ya sea gasto o inversión.

Si el gasto es de tipo corriente, la cuenta de cargo corresponde a Egresos (es decir, una “pérdida” o costo). Si el tipo de gasto es inversión o capital, la cuenta de cargo será una cuenta de activo no circulante o inversiones, según sea el objeto del gasto; la cuenta de abono será una cuenta de pasivo, reflejando la obligación a pagar correspondiente.

Sin embargo, existen situaciones en las que las partidas del gasto no permiten por sí solas determinar automática y directamente la cuenta de abono y donde además en necesario no perder información de utilidad para el usuario.

Un ejemplo de lo anterior, es el caso del registro de gastos capitalizables en las construcciones en proceso en obras por administración donde para el registro presupuestario de estos gastos es necesario identificar, si las obras son en Bienes de Dominio Público o en Bienes de Dominio Privado y la partida genérica a la que corresponde afectar.

Para el registro contable, además de lo anterior, en el caso de los Bienes de Dominio Público, es necesario conocer a que categoría de bienes corresponde afectar. Dicha información, se obtiene a partir de los Programas y Proyectos registrados en la “Cartera de Proyectos” e incluidos la “Clave” de cada uno de ellos.

Las mencionadas particularidades se señalan en la columna “Datos Complementarios”

<i>Objeto del Gasto</i>	<i>Tipo de Gasto</i>	<i>Datos Complementarios</i>	<i>Cuenta Contable de</i>	
			<i>Cargo</i>	<i>Abono</i>



A.2 Matriz de Pagado de Gastos

La Matriz Pagado de Egresos relaciona el medio de pago, con las cuentas del Plan de Cuentas, la cuenta del debe será la cuenta del haber del asiento del devengado de egresos, la cuenta del haber está definida por el medio de pago:

- Si es efectivo la cuenta será Caja.
- Si se trata de pago por Bancos, mediante cheque o transferencia bancaria, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda

<i>Objeto del Gasto</i>	<i>Medio de Pago</i>	<i>Moneda</i>	<i>Cuenta Contable de</i>	
			<i>Cargo</i>	<i>Abono</i>

B.1 Matriz Ingresos Devengados

La matriz de Ingresos Devengados relaciona el Tipo de Ingreso del Clasificador por Rubros de Ingresos con el Plan de Cuentas, el código del Tipo de Ingreso determina la cuenta contable de abono; en los casos en que no sea posible determinar la cuenta contable de abono de Ingreso, deberá relacionarse con la cuenta contable que corresponda.

Con respecto a las particularidades relacionadas a la recaudación o cobro de los Ingresos, adicionalmente al Tipo de Ingreso, cuenta por cobrar o documento fuente, se reflejan en la matriz a través de la columna “Características”.

<i>Tipo de Ingresos</i>	<i>Características</i>	<i>Cuenta Contable de</i>	
		<i>Cargo</i>	<i>Abono</i>

B.2 Matriz Ingresos Recaudados

La Matriz de Ingresos Recaudados relaciona el tipo de ingreso y el medio de percepción con las cuentas patrimoniales involucradas, la cuenta del abono será la cuenta del cargo del asiento del devengado de ingresos.

El medio de recaudación indica cuál será la cuenta de cargo o debe del asiento.

- Si la recaudación se realiza a través de Bancos, ya sea por cheques, transferencias o depósito de efectivo, la cuenta surgirá de relacionar el medio de pago con la moneda.



- Si la recaudación se realiza a través de ventanillas recaudadoras la cuenta será Efectivo.

<i>Tipo de Ingreso</i>	<i>Características</i>	<i>Medio de Recaudación o Percepción</i>	<i>Cuenta Contable de</i>	
			<i>Cargo</i>	<i>Abono</i>

En aquellos casos en que no se afecte una cuenta por cobrar previamente, es decir, se reconoce el ingreso hasta su obtención, deben registrarse simultáneamente las etapas de devengado y recaudado al momento de éste último. En estos casos, las dos matrices: Ingresos Devengados e Ingresos Recaudados, operan en forma simultánea, generando los asientos correspondientes en el mismo momento.

B.3 Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos

La Matriz de Ingresos Devengados y Recaudados Simultáneos relaciona el Tipo de Ingreso con la cuenta contable de Ingresos y el medio de recaudación o percepción, son casos en los que se reconocerá el ingreso hasta su obtención.

El código del Tipo de Ingreso determina la cuenta contable de abono; en los casos en que no sea posible determinar la cuenta contable de abono a través del Ingreso, como es el caso de Financiamientos, deberá relacionarse con la cuenta contable que corresponda.

<i>Tipo de Ingreso</i>	<i>Medio de Recaudación o Percepción</i>	<i>Cuenta Contable de</i>	
		<i>Cargo</i>	<i>Abono</i>



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

A.1 Matriz Devengado de Gastos

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
113	Sueldos base al personal permanente	1		5.1.1.1	Remuneraciones al Personal de carácter Permanente	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
121	Honorarios asimilables a salarios	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
122	Sueldos base al personal eventual	1		5.1.1.2	Remuneraciones al Personal de carácter Transitorio	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
131	Primas por años de servicios efectivos prestados	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
132	Primas de vacaciones, dominical y gratificación de fin de año	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
133	Horas extraordinarias	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
134	Compensaciones	1		5.1.1.3	Remuneraciones Adicionales y Especiales	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
141	Aportaciones de seguridad social	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
142	Aportaciones a fondos de vivienda	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
143	Aportaciones al sistema para el retiro	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
144	Aportaciones para seguros	1		5.1.1.4	Seguridad Social	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
151	Cuotas para el fondo de ahorro y fondo de trabajo	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
152	Indemnizaciones	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
153	Prestaciones y haberes de retiro	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
154	Prestaciones contractuales	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
155	Apoyos a la capacitación de los servidores públicos	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
159	Otras prestaciones sociales y económicas	1		5.1.1.5	Otras prestaciones sociales y económicas	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
171	Estímulos	1		5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo
172	Recompensas	1		5.1.1.6	Pago de estímulos a servidores públicos	2.1.1.1	Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado

del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
211	Materiales, útiles y equipos menores de oficina	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
212	Materiales y útiles de impresión y reproducción	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
213	Material estadístico y geográfico	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
214	Materiales, útiles y equipos menores de tecnologías de la información y comunicaciones	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
215	Material impreso e información digital	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
216	Material de limpieza	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
217	Materiales y útiles de enseñanza	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
218	Materiales para el registro e identificación de bienes y personas	1		5.1.2.1	Materiales de Administración, Emisión de documentos y Artículos Oficiales	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
221	Productos alimenticios para personas	1		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
223	Utensilios para el servicio de alimentación	1		5.1.2.2	Alimentos y Utensilios	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
238	Mercancías adquiridas para su Comercialización	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
239	Otros productos adquiridos como materia prima	1		5.1.2.3	Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
241	Productos minerales no metálicos	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
242	Cemento y productos de concreto	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
243	Cal, yeso y productos de yeso	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
244	Madera y productos de madera	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
245	Vidrio y productos de vidrio	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
246	Material eléctrico y electrónico	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
247	Artículos metálicos para la construcción	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
248	Materiales complementarios	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
					Construcción y de reparación		
249	Otros materiales y artículos de construcción y reparación	1		5.1.2.4	Materiales y Artículos de Construcción y de reparación	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
251	Productos químicos básicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
252	Fertilizantes, pesticidas y otros agroquímicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
253	Medicinas y productos farmacéuticos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
254	Materiales, accesorios y suministros médicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
255	Materiales, accesorios y suministros de laboratorio	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
256	Fibras sintéticas, hules, plásticos y derivados	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
259	Otros productos químicos	1		5.1.2.5	Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
261	Combustibles, lubricantes y aditivos	1		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
262	Carbón y sus derivados	1		5.1.2.6	Combustibles, Lubricantes y Aditivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
271	Vestuario y uniformes	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
272	Prendas de seguridad y protección personal	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
273	Artículos deportivos	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
274	Productos textiles	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
275	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	1		5.1.2.7	Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
291	Herramientas menores	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
292	Refacciones y accesorios menores de edificios	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
293	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
294	Refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo



CAAMTROH

Comisión de Agua y Alcantarillado
del Municipio de Tepeji del Río de Ocampo

COG	Nombre del COG	Tipo Gasto	Características	Cuentas Contables			
				Cargo	Cuenta Cargo	Abono	Cuenta Abono
	tecnologías de la información						
295	Refacciones y accesorios menores de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
296	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
298	Refacciones y accesorios menores de maquinaria y otros equipos	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
299	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	1		5.1.2.9	Herramientas, Refacciones y Accesorios menores	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
311	Energía eléctrica	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
312	Gas	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
314	Telefonía tradicional	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
315	Telefonía celular	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
316	Servicios de telecomunicaciones y satélites	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
317	Servicios de acceso de Internet, redes y procesamiento de información	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
318	Servicios postales y telegráficos	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
319	Servicios integrales y otros servicios	1		5.1.3.1	Servicios Básicos	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
321	Arrendamiento de terrenos	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
322	Arrendamiento de edificios	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
323	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
324	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
325	Arrendamiento de equipo de transporte	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
326	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo
327	Arrendamiento de activos	1		5.1.3.2	Servicios de Arrendamiento	2.1.1.2	Proveedores por Pagar a Corto Plazo